



INSTITUTE OF RESEARCH AND DEVELOPMENT
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

ชี้แจงการดำเนินงานโครงการทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

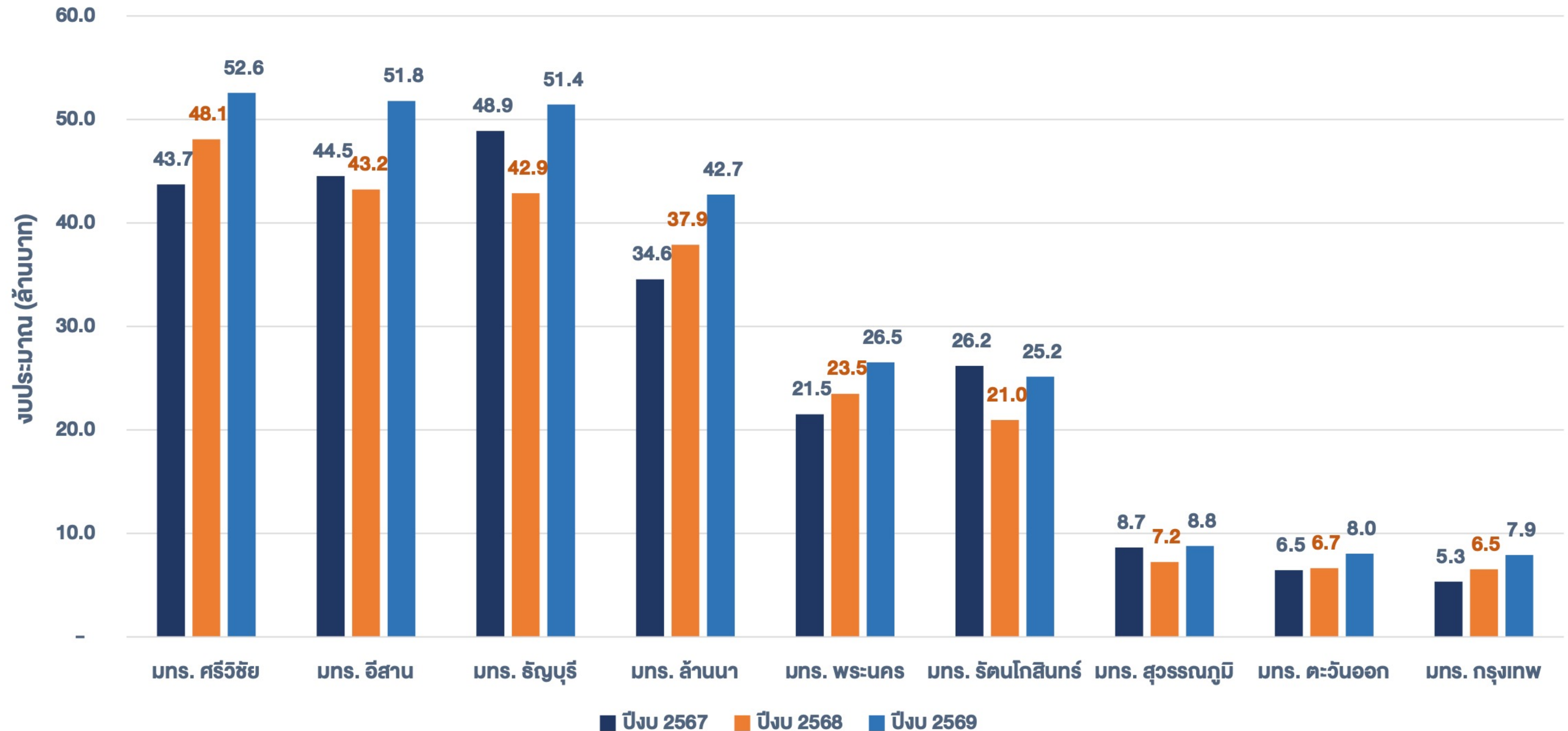
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วันศุกร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2568

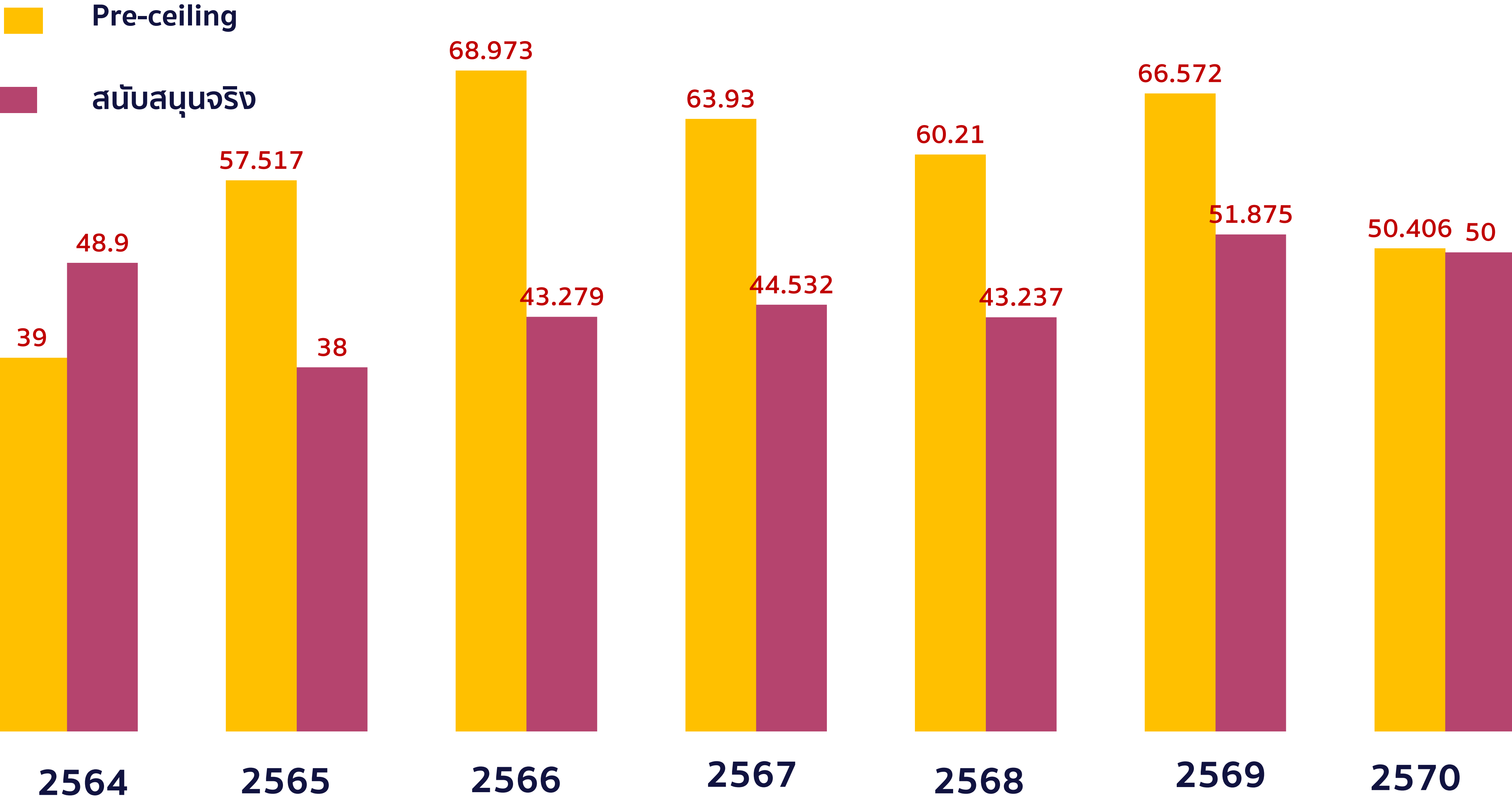
1

ภาพรวมทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

งบประมาณที่ได้รับจากทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)
ปีงบประมาณ 2567 -2569 ของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

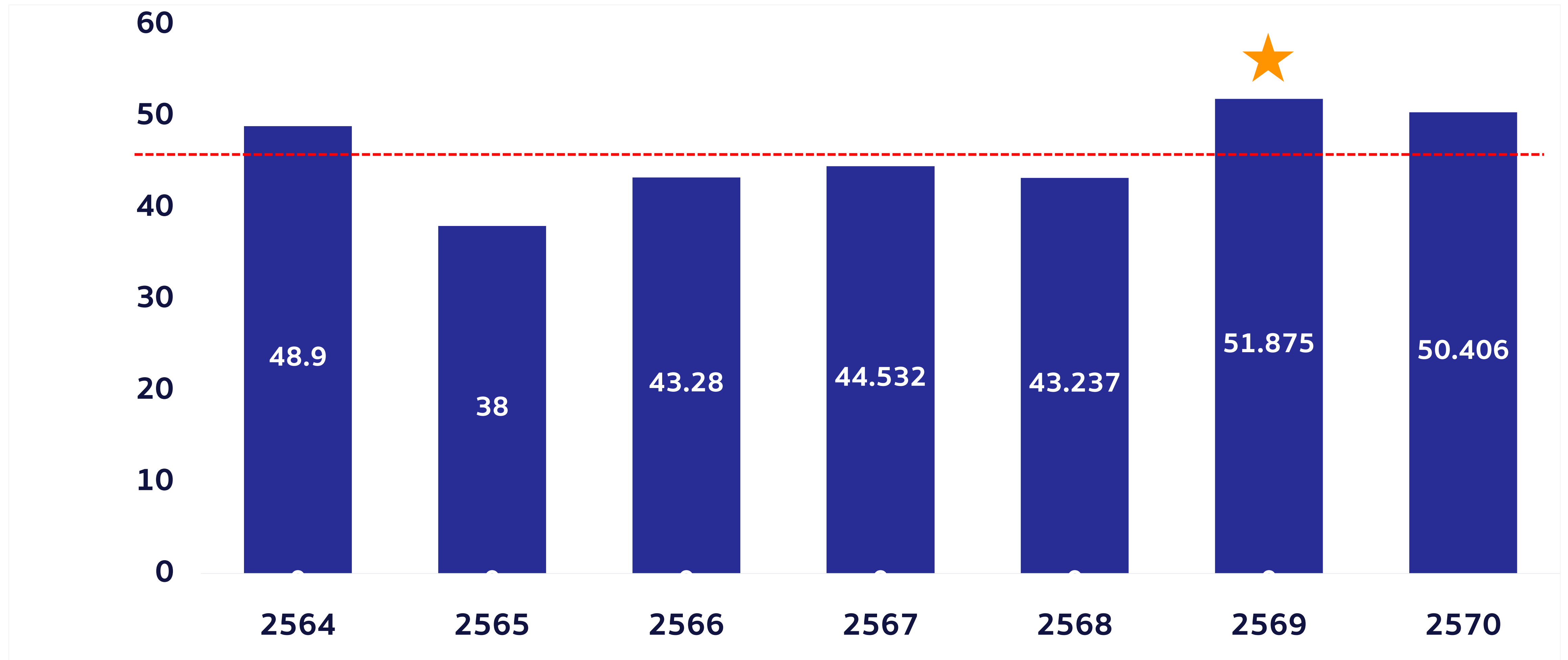


ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (FF) ที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณที่ผ่านมา



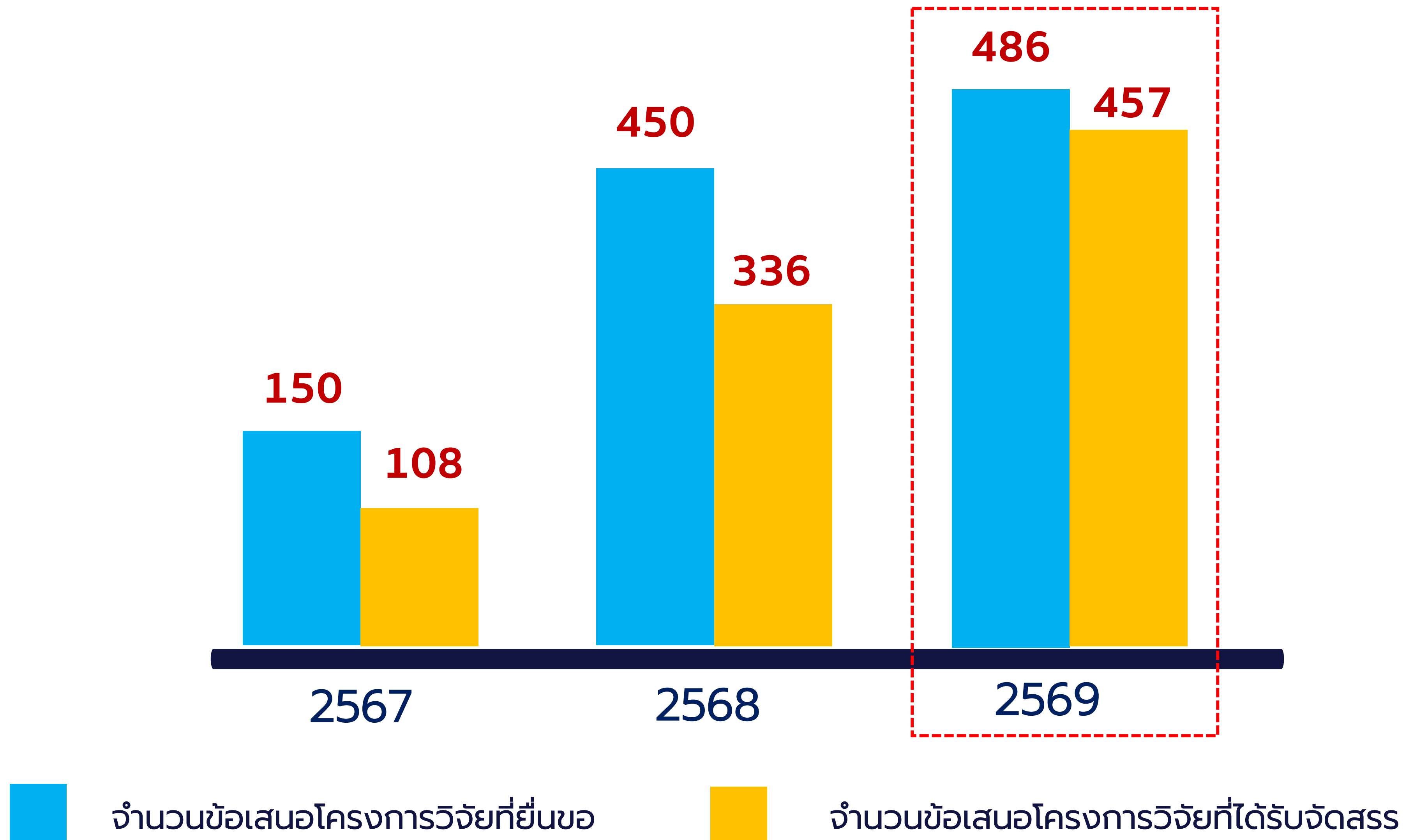
งบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน FF

หน่วย : ล้านบาท



ปีงบประมาณ

จำนวนโครงการวิจัยที่จัดสรรผ่านทุน FF

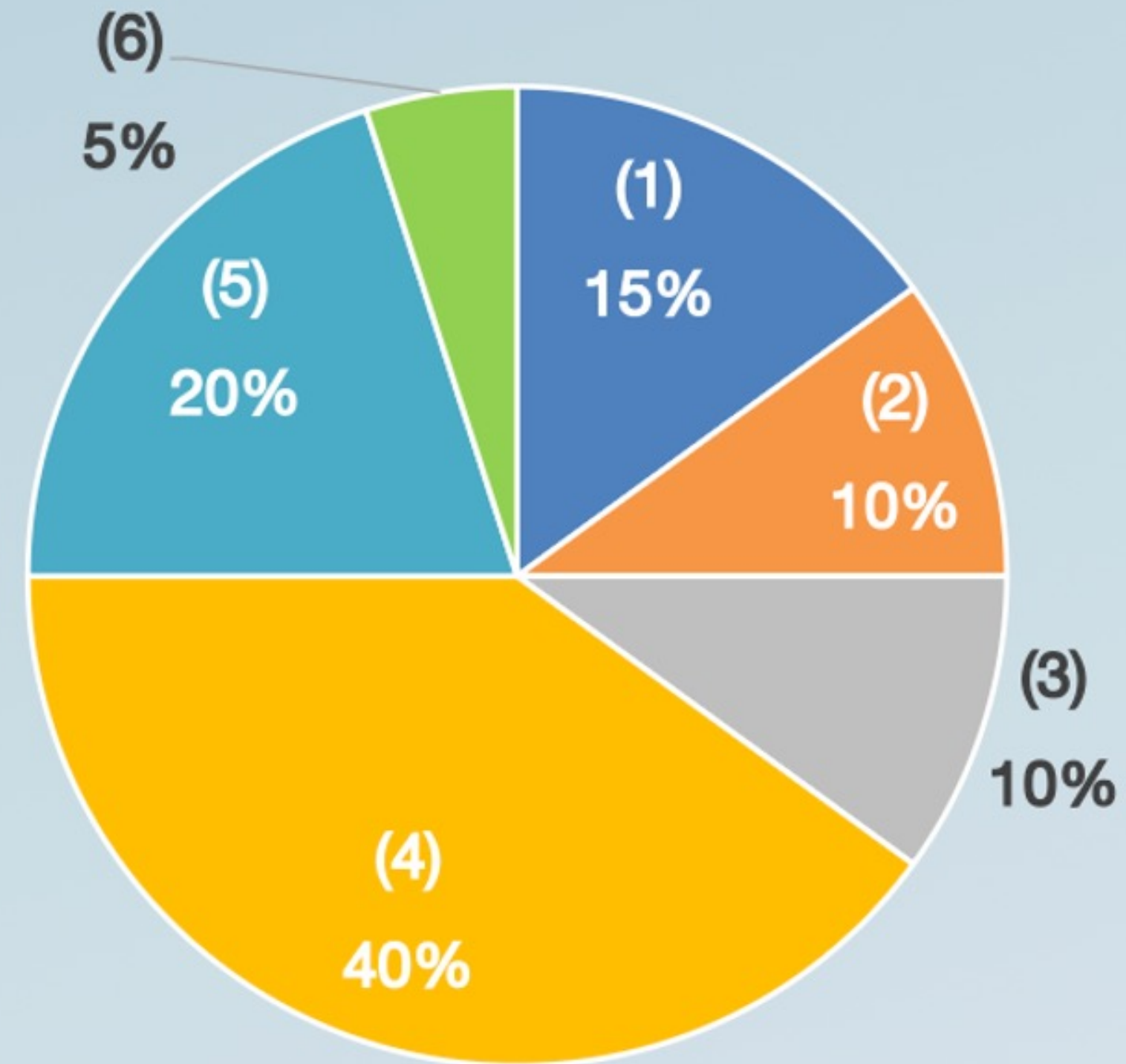


Past Performance

Past Performance 70

ปัจจัยการพิจารณา PP70:

- (1) การใช้จ้างงบประมาณ
- (2) การปิดโครงการ
- (3) การนำส่งรายงานสังเคราะห์
- (4) การนำส่งผลผลิตตามคำรับรอง
- (5) การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ให้เกิดเป็นผลลัพธ์
- (6) ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF



ครบรอบรายงาน FF66 30 เดือน FF67 18 เดือน FF68 6 เดือน

- กระจายน้ำหนักคะแนนใหม่: จากส่วน Improvement of Past Performance (10%) ไปเพิ่มด้านการนำส่งรายงานสังเคราะห์ (+5%) และด้านการนำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์ (+5%)

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประเภทหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

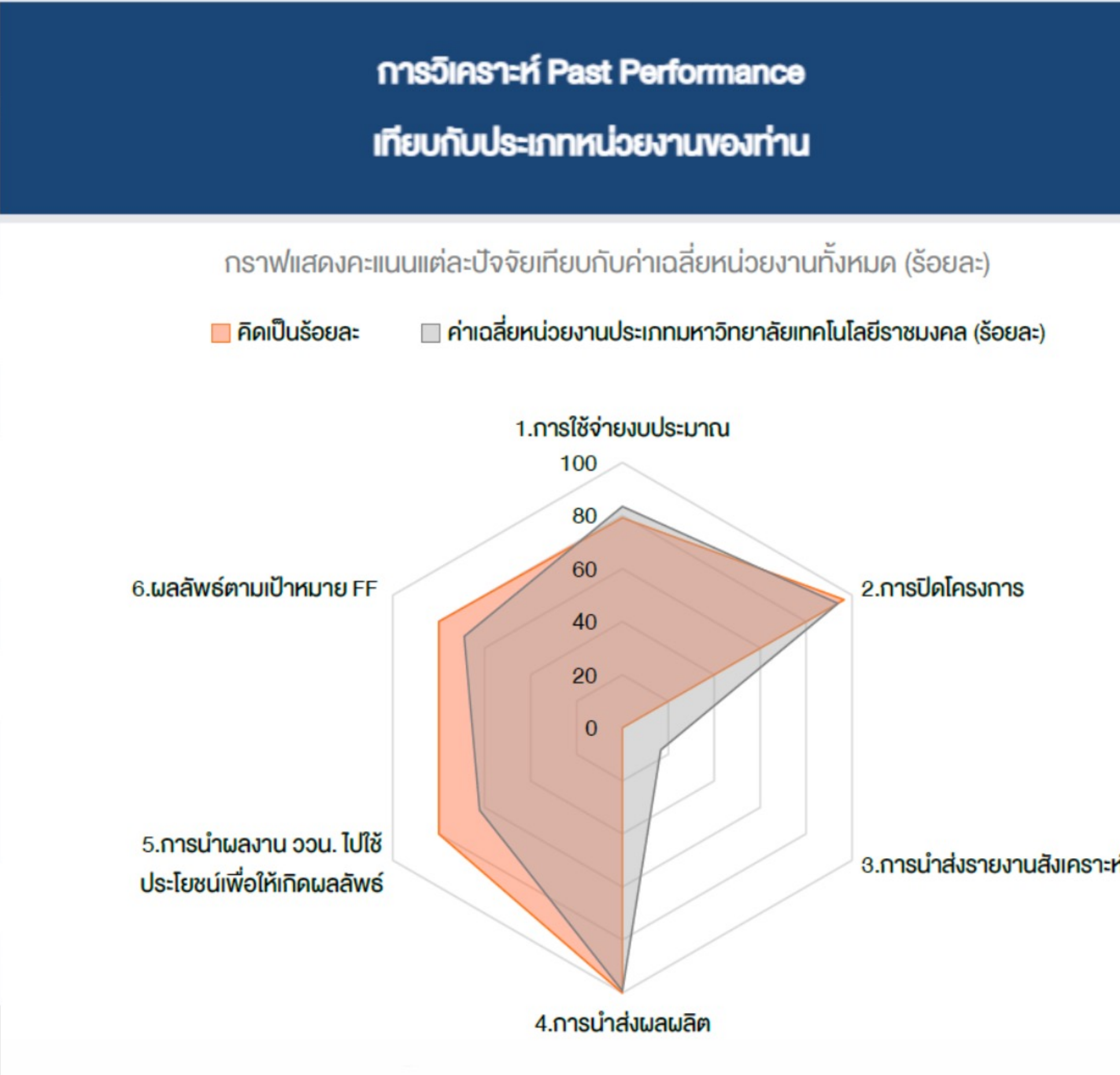
TIER:

Q3

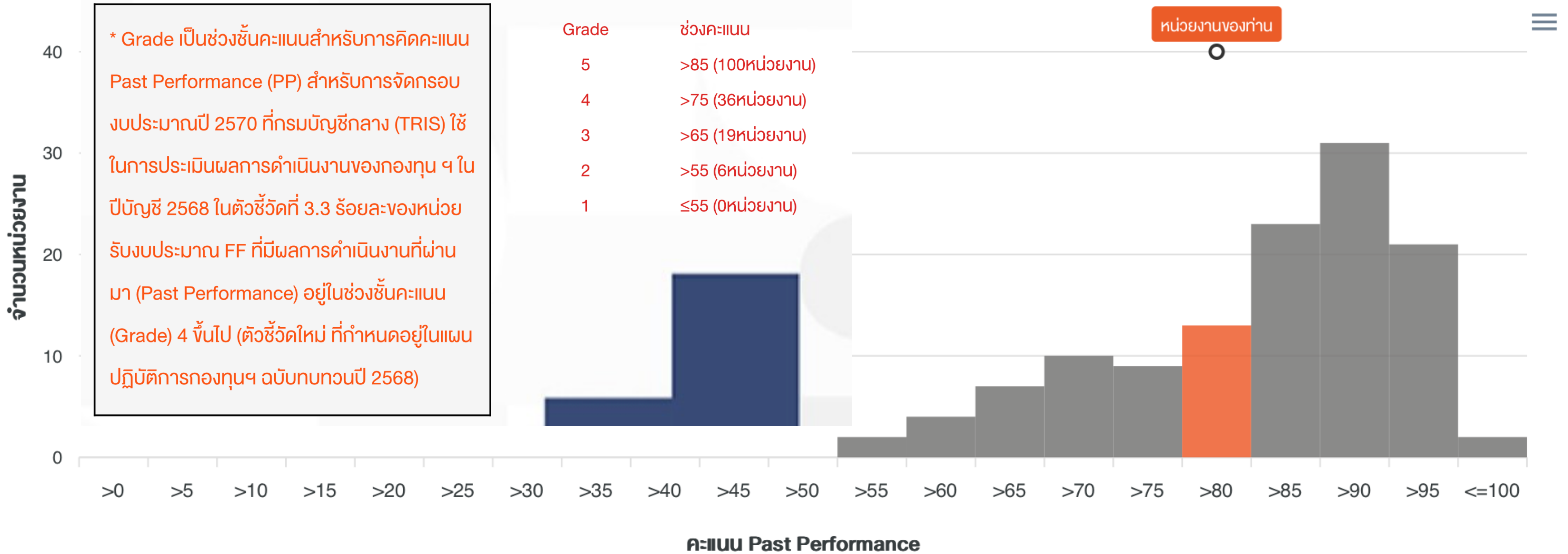
คะแนนรวม

81.53

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน ววน.			
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	79.15	83.42	89.26
1.2 การปิดโครงการ	96.57	93.85	100.00
1.3 การนำส่งรายงานสังเคราะห์เพื่อปิดคำรับรอง	0	16.67	100.00
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน ววน.			
2.1 การนำส่งผลผลิต	100.00	99.18	100.00
2.2 การนำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์	80.00	62.22	100.00
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	80.00	68.89	100.00
3. Improvement หน่วยงาน	0	0	0
รวม	81.53	79.13	93.03



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



2

แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานทุนสนับสนุนงานมูลฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แนวทางการดำเนินการทุนสนับสนุนงานมูลฐาน FF69

1

การดำเนินงานโครงการวิจัยให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553

2

หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องรายงานผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ให้แหล่งทุนทราบต่อเนื่องเป็นเวลา 5 ปี

3

เมื่อ สวพ. ขอข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการวิจัยและการรายงานผลการดำเนินงานให้แหล่งทุนทราบ **นักวิจัย** จะต้องส่งมอบข้อมูลให้กับ สวพ. อย่างไม่มีเงื่อนไข

แนวทางการดำเนินการทุนสนับสนุนงานมูลนิธิ FF69

4

การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้คณะที่นักวิจัยสังกัดเป็นผู้ดำเนินการให้

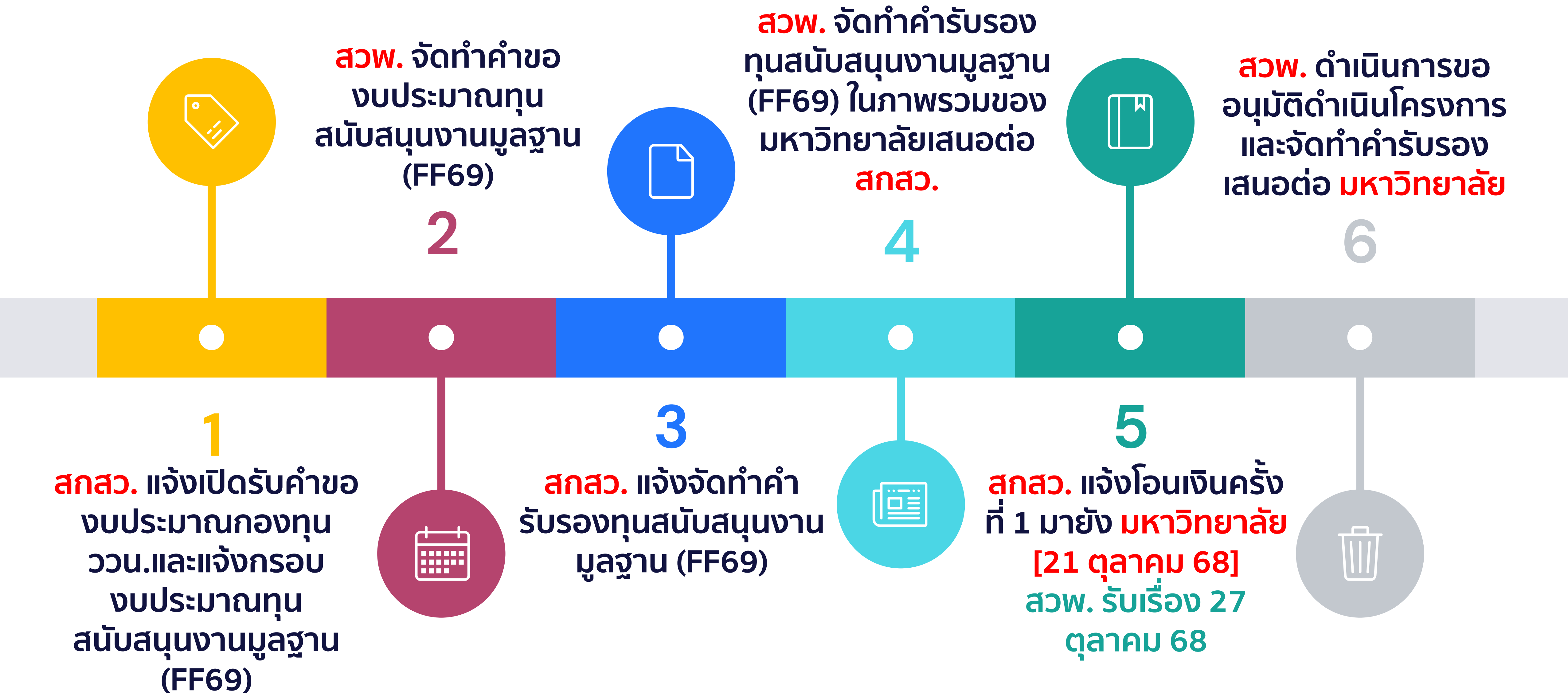
5

กรณีที่มีครุภัณฑ์เกิดขึ้นจากการทำวิจัยเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว นักวิจัยจะต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ตามขั้นตอนของหน่วยงาน

6

แหล่งทุนจะโอนเงินงบประมาณให้มหาวิทยาลัย 2 งวด ทั้งนี้แหล่งทุนมีสิทธิระงับการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงาน หรือจ่ายเงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่หน่วยงานในกรณีที่แหล่งทุนได้รับงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

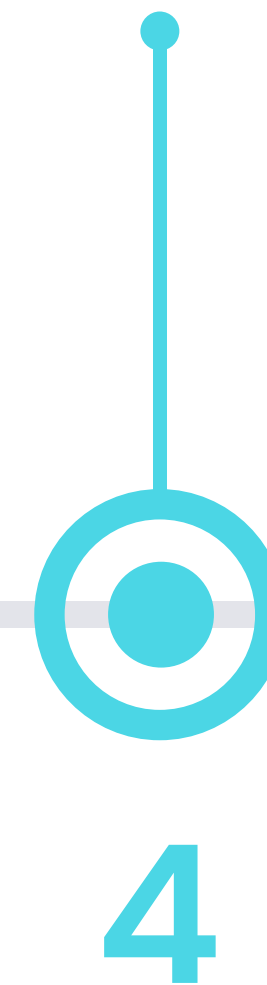
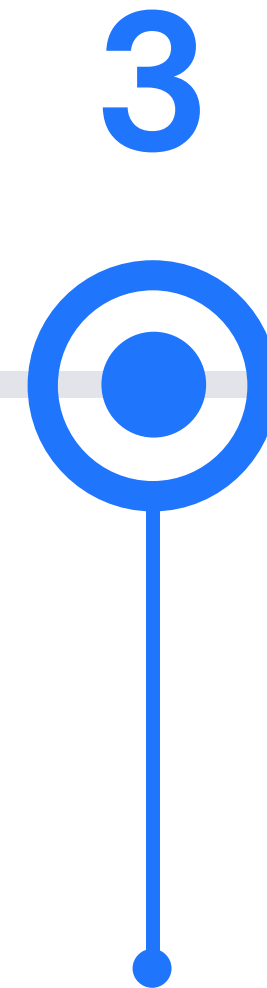
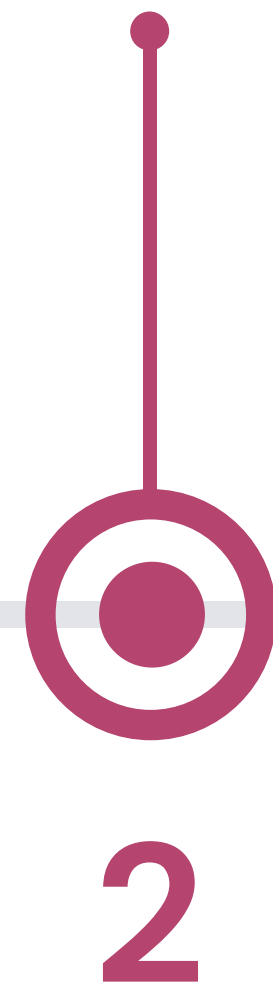
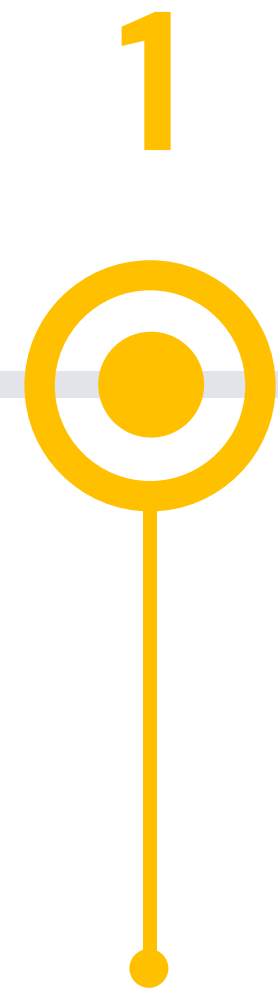
ทุนสนับสนุนงานมูลนิธิ FF69



ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน FF69

นักวิจัย ดำเนินการขออนุมัติดำเนิน
โครงการวิจัยและจัดทำคำรับรองฯ
[ภายใน 1 ธันวาคม 68]

นักวิจัย ดำเนินการเปิดบัญชี
โครงการวิจัย



สวพ. ชี้แจงการดำเนินงานโครงการ
ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน
(FF69)

สวพ./วิทยาเขต ทำเรื่องขอเปิดบัญชี
โครงการวิจัยในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

สวพ./วิทยาเขต ดำเนินการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณ **งวดที่ 1** ให้แก่
นักวิจัย
[ธันวาคม 68]

ทุนสนับสนุนงานมูลนิธิ FF69



ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน FF69

11 ●

นักวิจัย ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
[กรกฎาคม 69]

สวพ./วิทยาเขต แจ้งเรื่องการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณ **งวดที่ 3** แก่นักวิจัย
[กรกฎาคม 69]

● 12

13 ●

นักวิจัย ดำเนินการทำเรื่องขอเบิก
จ่ายเงินงบประมาณ **งวดที่ 3**
[สิงหาคม 69]

นักวิจัย รายงานผลลัพธ์ต่อเนื่อง 5 ปี

● 14

**“ ปฏิทินการดำเนินการโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

**สวพ. จะแจ้งเวียนผ่านต้นสังกัดของนักวิจัยและนำส่งให้
นักวิจัยในภายหลังจากชี้แจงในวันนี้เสร็จ ”**

3

**การขออนุมัติดำเนินโครงการและจัดทำคำรับรอง
ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

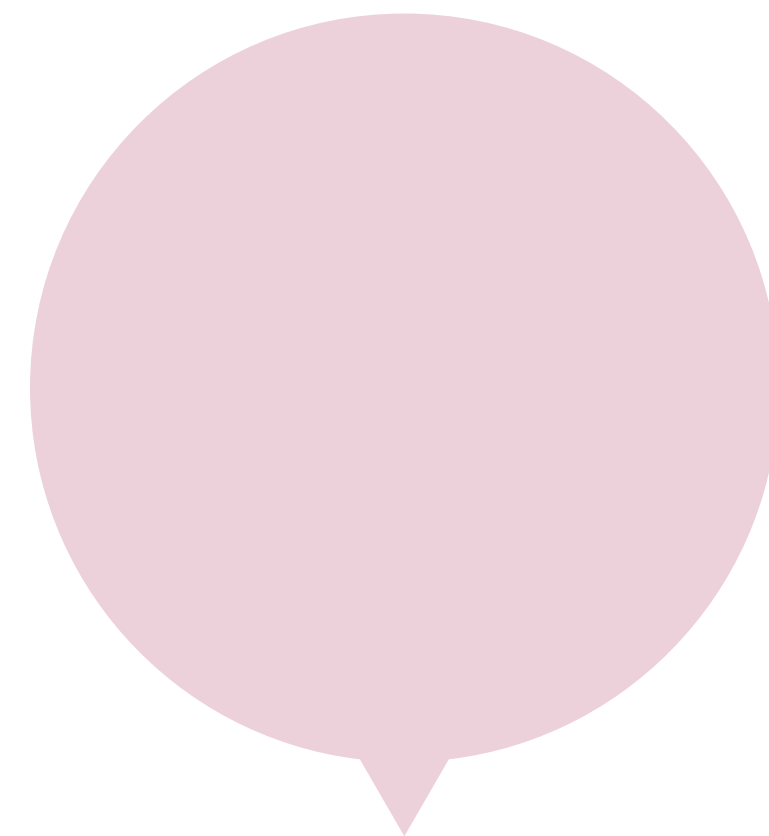
1. บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย
2. คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับที่ 1
3. เอกสารจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

4.แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัยประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับที่ 1)

5. บันทึกข้อความขออนุมัติจ้างผู้ช่วยนักวิจัย (ถ้ามี)

6. สัญญาจ้างผู้ช่วยนักวิจัย



1. บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย

เอกสารแนบ 2

-2-

เอกสารแนบ 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (หน่วยงานราชการ) โทรศัพท์ (ของหน่วยงาน)

ที่ (เลขที่หนังสือของหน่วยงาน) วันที่ พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย

เรียน อธิการบดี

ตามที่ข้าพเจ้า.....(ศ./รศ./ผศ./นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด..... ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้ดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง งบประมาณ บาท (.....บาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินโครงการวิจัยดังกล่าวเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ในการนี้ ข้าพเจ้าขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง โดยมีระยะเวลาดำเนินการ เดือน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

/ความเห็นของ...

ความเห็นของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ผลการพิจารณาของอธิการบดี

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....
.....

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์โฆษิต ศรีภูธร)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ความเห็นหัวหน้าสาขา		ความเห็นคณบดี	
.....			
.....			
ลงชื่อ		ลงชื่อ	
	(.....)		(.....)
	วันที่เดือน พ.ศ.		วันที่เดือน พ.ศ.

2. คำรับรองฯ ฉบับที่ 1

คำรับรองเลขที่ FF69/.....

คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ

โครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ฉบับที่ 1

เพื่อให้แนวทางการบริหารจัดการโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา โดย**ชื่อนักวิจัย**..... ในฐานะนักวิจัยผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ โครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน

1. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว ซึ่งมีกำหนดระยะเวลา **เดือน** **วัน** **ตั้งแต่วันที่** **เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569**

2. นักวิจัยผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารแนบ ดังต่อไปนี้

เอกสารแนบ 1 เอกสารจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับที่ 1

เอกสารแนบ 2 บันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการวิจัย

เอกสารแนบ 3 แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัย ฉบับที่ 1

เอกสารแนบ 4 ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งพิมพ์จากระบบสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิจัย

3. นักวิจัยผู้ให้คำรับรอง ยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ

4. นักวิจัยผู้ให้คำรับรองจะได้รับงบประมาณสนับสนุนเมื่อได้ลงนามรับรองนี้แล้ว

5. กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ ตามคำรับรองฉบับนี้ นักวิจัยผู้ให้คำรับรองจะดำเนินการแจ้งต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือคำวินิจฉัยโดยเร็ว

6. ในกรณีที่นักวิจัยผู้ให้คำรับรองไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามข้อกำหนดในข้อ 2 นักวิจัยผู้ให้คำรับรองมีหน้าที่ต้องคืนงบประมาณที่ได้รับให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือการดำเนินการอื่นตามที่กำหนด

นักวิจัยผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่า จะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ทั้งนี้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละงวดอาจมีการระงับ หรือเปลี่ยนแปลง หรือจ่ายเงินอุดหนุนเพียงบางส่วนในกรณีที่แหล่งทุนได้รับงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

คำรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ **เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568**

.....ผู้ให้คำรับรอง
(.....)
หัวหน้าโครงการวิจัย

3. เอกสารจัดสรรงบประมาณฯ

เอกสารแนบ 1

เอกสารแนบ 1

เอกสารจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เลขที่ FF69/.....

(ฉบับที่ 1)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัย
ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้กับ (นาย/นาง/
นางสาว)..... ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)สัดส่วน.....% หมายเลขบัตร
ประจำตัวประชาชน..... สังกัดคณะ..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน นครราชสีมา ตั้งอยู่ (ระบุที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่..... ถนน ตำบล.....
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ..... E-mail..... เป็นผู้
ลงนาม ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “นักวิจัย” โดยมีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา
เป็นหน่วยดำเนินงานในการบริหารจัดการโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “หน่วยงาน” และนักวิจัยรับรองที่จะดำเนินการ
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หน่วยงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้แก่นักวิจัยเพื่อทำวิจัยเรื่อง

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) (ระบุชื่อโครงการ)

(ภาษาอังกฤษ).....(ระบุชื่อโครงการ).....

เป็นเงินจำนวน (ตัวอักษร)

โดยมีระยะเวลาดำเนินการ เดือน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569 โดยในโครงการวิจัยนี้ มีนักวิจัยร่วม จำนวน.....คน ประกอบด้วย (ระบุเฉพาะ นักวิจัยร่วม ไม่นับรวมหัวหน้าโครงการวิจัย)

1.1 (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)

สัดส่วน.....% หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... สังกัดคณะ.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา ตั้งอยู่ (ระบุที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่.....

ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ

E-mail.....

หน้า 1 จาก 5

หัวหน้าโครงการ

1.2 (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)

สัดส่วน.....% หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... สังกัดคณะ.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมาตั้งอยู่ (ระบุที่อยู่ตามบัตรประชาชน) เลขที่.....

ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ

E-mail.....

ข้อ 2 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทว.) และให้จ่ายเมื่อ สทว. โอนเงินสนับสนุนมาให้กับหน่วยงาน โดยให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553 ซึ่งหน่วยงานจะจ่ายเงินให้กับนักวิจัยเป็นงวด โดยจะแบ่งเป็น 3 งวด มีรายละเอียด ดังนี้

2.1 งวดแรก ให้จ่ายเงินจำนวน บาท (...ตัวอักษร...) เมื่อนักวิจัยกรอกแผนการ

ดำเนินงานวิจัย และแผนการใช้จ่ายงบประมาณในระบบสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิจัย ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

2.2 งวดที่สอง ให้จ่ายเงินจำนวน บาท (...ตัวอักษร...) เมื่อนักวิจัยส่งรายงาน

ความก้าวหน้าโครงการวิจัยและได้รับการตรวจสอบจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย แล้ว รวมถึงกรอกรอข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในระบบสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิจัยตามที่หน่วยงานแจ้ง ให้เรียบร้อย และหน่วยงานทรงไว้ซึ่งสิทธิในการระงับการจ่ายเงินงวดที่สอง แก่นักวิจัยโดยจะพิจารณาจาก การประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

2.3 จดที่สาม ให้จ่ายเงินจำนวน บาท (...ตัวอักษร...) เมื่อนักวิจัยส่งรายงานวิจัย

ฉบับสมบูรณ์พร้อมส่งมอบผลผลิตที่ได้จากการวิจัย โดยการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต้องแนบหลักฐาน
อย่างน้อยการส่งบทความวิจัยหรือบทความวิชาการเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ (submission) หรือได้รับเลขคำขอ
การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือหนังสือขอจัดแสดงนิทรรศการงานสร้างสรรค์ตามหลักเกณฑ์การ
เผยแพร่ผลงานวิจัยที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย
พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 10 กันยายน 2564

ทั้งนี้ นักวิจัยจะต้องดำเนินการตามข้อ 2.3 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาอย่างน้อย

45 วัน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ และต้องดำเนินการปิดโครงการในระบบสารสนเทศ
สำหรับการบริหารงานวิจัยตามที่หน่วยงานแจ้งด้วย

หน้า 2 จาก 5

หัวหน้าโครงการ

3. เอกสารจัดสรรงบประมาณฯ

กรณีที่ สกสว. ยังไม่ได้โอนเงินสนับสนุนมาให้กับหน่วยงาน นักวิจัยต้องดำเนินการสำรองจ่ายเงินในการทำวิจัยไปก่อนด้วยการทำบันทึกขออนุมัติสำรองจ่ายเงิน และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว นักวิจัยสามารถซื้อสินค้า/บริการ ตามกระบวนการของระเบียบจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการวิจัย และปิดโครงการในระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิจัยได้

ข้อ 3 นักวิจัยต้องใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553

ข้อ 4 นักวิจัยต้องดำเนินการวิจัยตามโครงการทันที นับแต่วันที่ระบุไว้ในข้อ 1 หากนักวิจัยมิได้เริ่มดำเนินการภายใน 45 วัน นับจากวันดังกล่าว หน่วยงานมีสิทธิขอเลิกข้อตกลงการให้ทุน

นักวิจัยจะต้องดำเนินการวิจัยตามวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย หากเกิดปัญหาอุปสรรค นักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ แผนงานหรือวิธีการใด ๆ นักวิจัยต้องเสนอให้หน่วยงานทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันทราบสาเหตุ

กรณีที่มีเหตุแห่งความจำเป็น ทำให้ไม่สามารถดำเนินการวิจัยภายใน 45 วัน นับจากวันที่ระบุในข้อ 1 ของข้อตกลงการให้ทุนหรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ให้ทุน กรณีนักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามโครงการวิจัย ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อ 1 นักวิจัยต้องชี้แจงเหตุผล สภาพปัญหา และระบุระยะเวลาที่ขออนุมัติขยายเวลาซึ่งไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ 5 กรณีนักวิจัยประสงค์จะขอยุบเลิกโครงการวิจัย ให้ทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจนถึงวันที่หยุดดำเนินการ และสรุปยอดจำนวนเงินที่รับไป และจำนวนเงินที่จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นพร้อมแจ้งเหตุผลปัญหาอุปสรรค ที่ไม่อาจดำเนินการโครงการต่อไปได้ให้หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบภายใน 15 วัน นับจากวันที่หยุดดำเนินการโครงการ

หากหน่วยงานพิจารณาเห็นว่า การขอยุบเลิกโครงการของนักวิจัยไม่มีเหตุผลอันสมควร นักวิจัยต้องนำหลักฐานการจ่ายเงิน พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) ส่งคืนหน่วยงานภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากหน่วยงาน เว้นแต่หน่วยงานเห็นว่าปัญหาอุปสรรคในการขอยุบเลิกโครงการ

มีเหตุผลอันสมควร ให้นักวิจัยคืนเฉพาะเงินส่วนที่รับไปแล้วและยังไม่ได้จ่ายนับแต่วันขอยุบเลิกโครงการ พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่หน่วยงาน

ข้อ 6 นักวิจัยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553 ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 10 กันยายน 2564 รวมถึงประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย แนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการทำวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน รวมถึงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

ทั้งนี้หากนักวิจัยไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯ ประกาศฯ และแนวทางปฏิบัติตามคู่มือการวิจัยที่เกี่ยวข้องได้ หน่วยงานจะสงวนสิทธิในการเสนอขอรับทุนวิจัยของนักวิจัย สำหรับประเภททุน ดังนี้

- (1) ทุนสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินจากภายในมหาวิทยาลัย
- (2) ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ข้อ 7 ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติ จัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย เมื่อดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว นักวิจัยต้องแจ้งรายละเอียดรายการ มูลค่าที่จัดหา วัน เดือน ปี ที่ได้มาต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อควบคุมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ และเมื่อสิ้นสุด การดำเนินงานโครงการวิจัยแล้ว นักวิจัยต้องส่งมอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างให้หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

ข้อ 8 นักวิจัยพร้อมที่จะให้หน่วยงานหรือผู้แทนของหน่วยงานเข้าติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการวิจัยได้ตามแผนและระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด

ข้อ 9 หากนักวิจัยมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง (เพิ่ม-ลด) รายการค่าใช้จ่ายภายใต้หมวดต่าง ๆ หรือการขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย (กรณีแหล่งทุนแจ้งให้ขยายเวลาได้) หรือรายละเอียดอื่นใดที่เป็นสาระสำคัญในโครงการ นักวิจัยจะต้องทำคำเสนอขออนุมัติพร้อมชี้แจงเหตุผลเสนอหน่วยงาน และหน่วยงานจะต้องแจ้งผลกลับให้นักวิจัยทราบ

ข้อ 10 ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิอื่นใดในผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่เกิดขึ้น **ให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัย**

ข้อ 11 ในการเปิดเผย เผยแพร่ หรือสาธิตแก่สาธารณชน ซึ่งข่าวสาร ข้อมูล หรือผลงาน รวมถึงกิตติกรรมประกาศในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ นักวิจัยจะต้องกล่าวอ้างหรือระบุข้อความด้วยว่า “โครงการวิจัยเรื่องตามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

3. เอกสารจัดสรรงบประมาณฯ

เลขที่ FF69/.....” ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” หรือภาษาอังกฤษว่า “This research project is supported by Science Research and Innovation Fund. Agreement No. FF69/.....” และในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ นักวิจัยจะต้องระบุข้อความ “ความเห็นในรายงานผลการวิจัยเป็นของนักวิจัย หน่วยงานไม่จำเป็นต้องเห็นด้วยเสมอไป” และนำเสนอของสิ่งพิมพ์ที่ได้โฆษณาเผยแพร่ให้หน่วยงาน จำนวน 1 ชุดด้วย

ข้อ 12 การสื่อสารหรือเผยแพร่ผลงานของโครงการ ในรูปแบบใดๆ ก็ตาม นักวิจัยจะต้องอ้างอิงกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ผลงาน โดยใช้ชื่อ “กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ กองทุนส่งเสริม ววน.” เช่น โครงการวิจัยเรื่อง.....ตามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เลขที่ FF69/.....ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” พร้อมทั้งใส่ตราสัญลักษณ์ของกองทุนส่งเสริม ววน. และตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอของสิ่งพิมพ์ที่ได้โฆษณาเผยแพร่ให้หน่วยงาน จำนวน 1 ชุดด้วย

ข้อ 13 เมื่อผู้ให้ทุนร้องขอข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ และการรายงานผลการดำเนินงานให้แหล่งทุนทราบ ผู้รับทุนต้องส่งมอบข้อมูลให้กับผู้ให้ทุนอย่างไม่มีเงื่อนไข

4.แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัยฯ

เอกสารแนบ 3

เอกสารแนบ 3

เอกสารแนบ 3

แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัย

ประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(ฉบับที่ 1)

ชื่อโครงการวิจัย ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)

งบประมาณ บาท (.....จำนวนเงินเป็นตัวอักษร.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ สัดส่วน% สาขาวิชา คณะ

ผู้ร่วมโครงการวิจัย 1) สัดส่วน% สาขาวิชา คณะ

2) สัตสวน% สาขาวิชา..... คณะ

1. แผนการดำเนินงานวิจัย

[illegible]

2. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัย สำหรับวงเงินที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการค่าใช้จ่าย	ปีงบประมาณ 2569			งบประมาณรวม (บาท)
	งวดที่ 1 (Q1+ Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	
หมวดค่าจ้าง				
รวมหมวดค่าจ้าง				
หมวดค่าใช้สอย				
รวมหมวดค่าใช้สอย				
หมวดค่าวัสดุ				
รวมหมวดค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ : ขออภัยเจตนาจ่ายทุกรายการในหมวดเดียวกัน

3. ขอรับเงินอุดหนุนเป็นจำนวน 3 งวด ตามรายละเอียด ดังนี้

งวดแรก จำนวนเงิน.....บาท (60% ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

งวดที่สอง จำนวนเงิน.....บาท (30% ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

งวดที่สาม จำนวนเงิน.....บาท (10% ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

รวมเป็นเงิน..... บาท

ทั้งนี้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละงวดอาจมีการระงับ หรือเปลี่ยนแปลง หรือจ่ายเงิน

อุดหนุนเพียงบางส่วนในกรณีที่แหล่งทุนได้รับงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

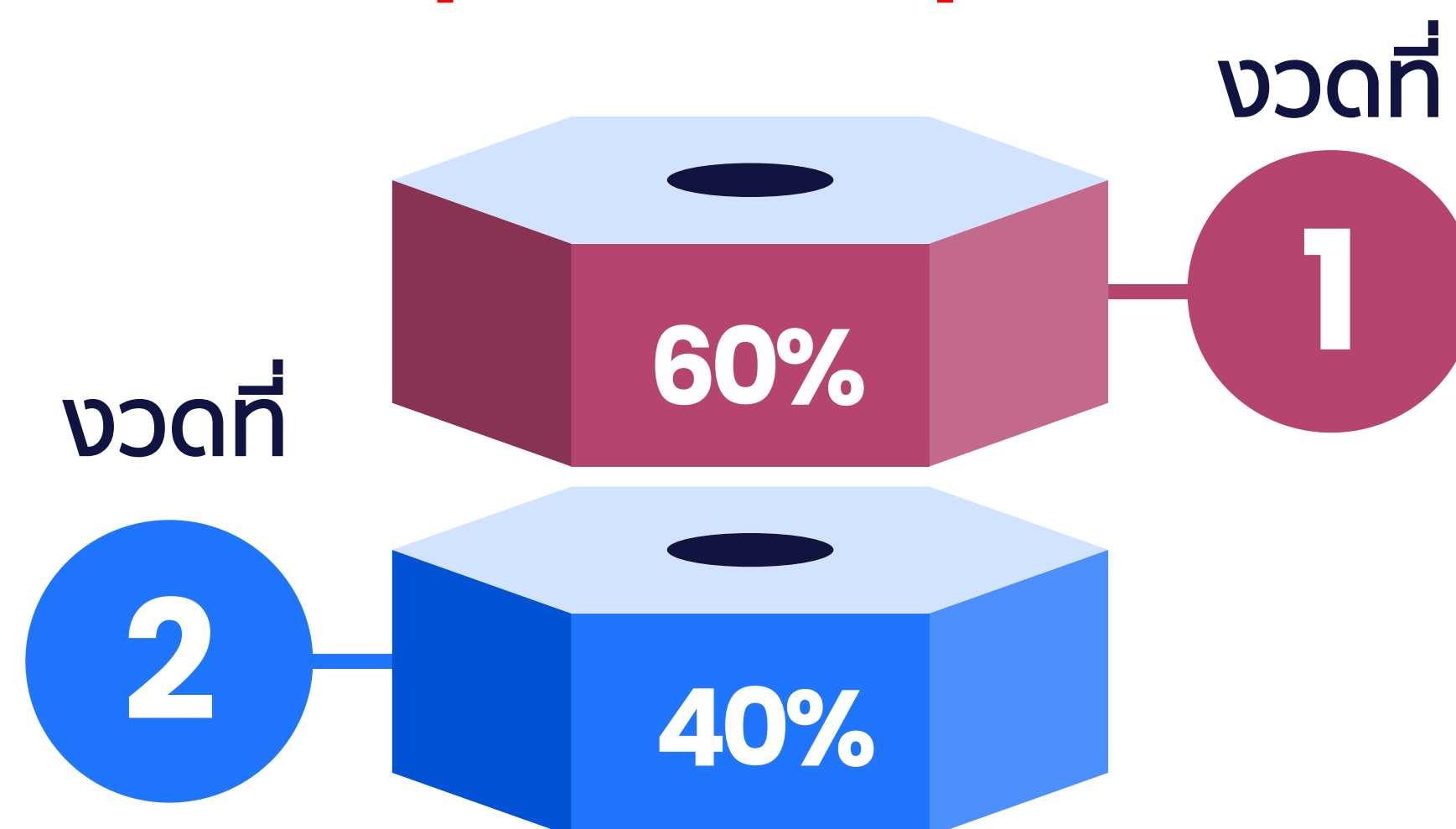
4

**การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

การโอนเงินจาก สกสว. มายัง มหาวิทยาลัย

จ่ายเมื่อหน่วยงานจัดทำคำรับรองต่อ สกสว.
เรียบร้อยแล้ว

[สวพ. ดำเนินการ]



จ่ายเมื่อหน่วยงานส่งรายงานความก้าวหน้า
ตามเงื่อนไขของ สกสว.

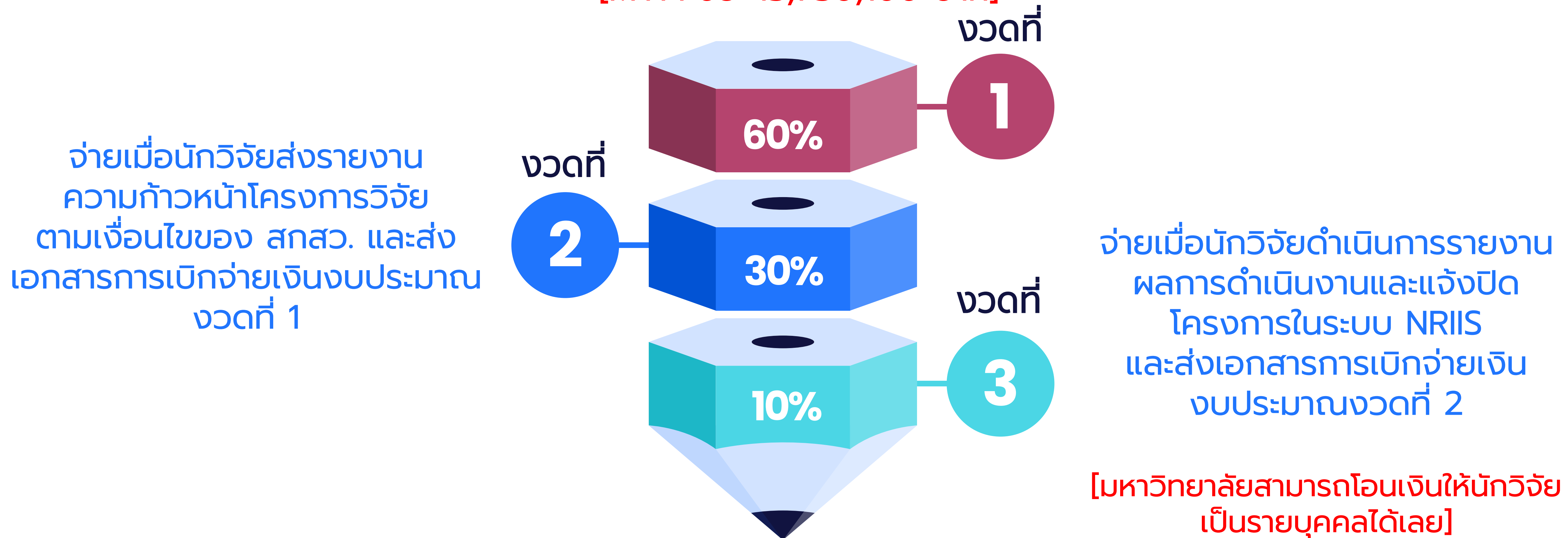
[นักวิจัยดำเนินการ]

การเบิกจ่ายงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐานปีงบประมาณ 2569

จ่ายเมื่อนักวิจัยจัดทำคำรับรองเรียบร้อยแล้ว

[FF69: 17,340,900 บาท]

[MYFF68: 13,730,100 บาท]



การปิดคำรับรองทุนสนับสนุนงานมูลฐาน ปีงบประมาณ 2569

การตรวจสอบผลผลิต (1)

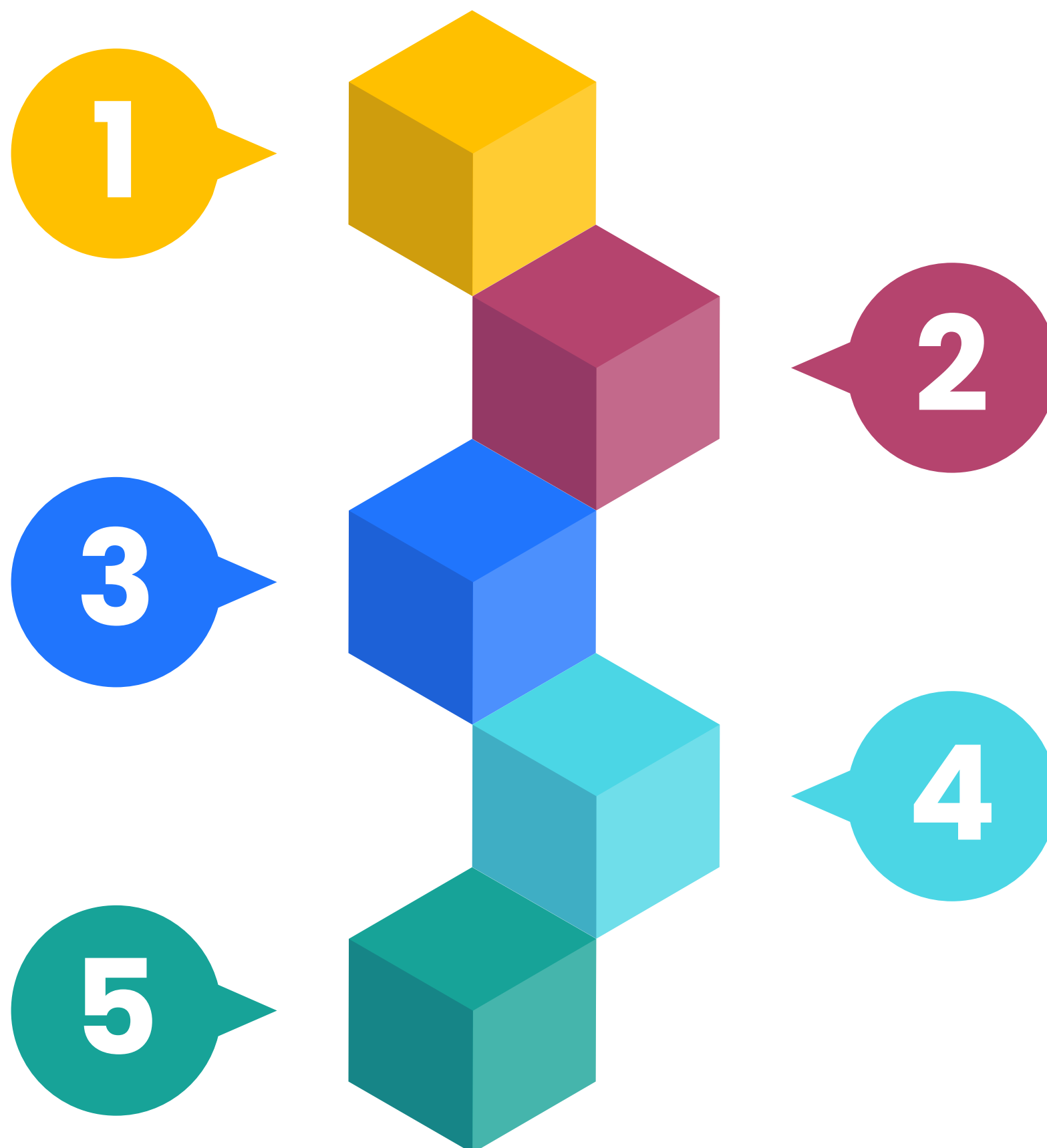
มหาวิทยาลัย ตรวจสอบผลผลิตในระบบ NRIS
เทียบกับคำรับรองสำหรับปิดโครงการ

การตรวจสอบรายงาน

สทสว. ตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน
ผลสัมฤทธิ์และรายงานการเงิน

การปิดคำรับรอง

สทสว. แจ้งยืนยันการปิดคำรับรอง
แก่มหาวิทยาลัย



การจัดทำรายงาน

มหาวิทยาลัย จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์และ
รายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

การตรวจสอบผลผลิต (2)

สทสว. ตรวจสอบผลผลิตเทียบกับคำรับรอง
ในระบบ NRIS

เอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด



สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
INSTITUTE OF RESEARCH AND DEVELOPMENT

[หน้าหลัก](#) [เกี่ยวกับเรา](#) [ทุนวิจัย](#) [สารสนเทศ สวพ.](#) [มาตรฐานการวิจัย](#) [ทรัพย์สินทางปัญญา](#) [TLO](#) [ติดต่อเรา](#)

ทุนวิจัย

ทุนวิจัยที่เปิดรับข้อเสนอ

ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย

ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2567

ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2568

ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2569

ทุนวิจัยที่เปิดรับข้อเสนอ

เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2570

แหล่งเงินทุน : กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมดเขต : 30/09/2025 17:00 PM

เหลือเวลายื่นข้อเสนออีก

00:00:00:00:00

เดือน วัน ชั่วโมง นาที วินาที

ดูรายละเอียด

Download ได้ที่ : www.ird.rmuti.ac.th



มาเป็นเพื่อนกันเถอะ

สะดวกขึ้นด้วย LINE Official Account

@ird_official



ติดตามข่าวสาร การให้บริการและ
กิจกรรมต่าง ๆ มากมาย

- ✓ สะดวก
- ✓ รวดเร็ว
- ✓ ใช้งานง่าย



จบการนำเสนอ

