**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติทำการวิจัยในมนุษย์และขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

 ในรูปแบบโครงการบริการวิชาการ

เรียนประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

 ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (กรณีส่งข้อเสนอโครงการพิจารณาที่ มทร.อีสาน นครราชสีมา) หรือ ประธานคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน วิทยาเขต.............. (กรณีส่งข้อเสนอโครงการพิจารณาที่ มทร.อีสาน วิทยาเขตขอนแก่น สุรินทร์ และสกลนคร)

 ด้วยข้าพเจ้า. .สังกัดคณะ. .มีความประสงค์จัดทำโครงการบริการวิชาการเรื่อง (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ในกิจกรรมที่ ... มีความประสงค์ขอรับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประเภท ❏ ยกเว้น ❏ เร่งรัด ❏ เต็มรูปแบบ

โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาจำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่มี** |
| 1. แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ \* |  |  |
| 2. ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full Proposal) \* |  |  |
| 3. ประวัติส่วนตัวของหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัยทุกท่าน  (Curriculum Vitae) \* |  |  |
| 4. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วม โครงการวิจัยทุกท่าน \*  |  |  |
| 5. เอกสาร**เปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อน** (Conflict of interest) \*  |  |  |
| 6. เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet) \* |  |  |
| 7. เอกสารขอความยินยอมเข้าร่วมการวิจัยของอาสาสมัคร (Informed consent form) \* |  |  |
| 8. แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form), แบบสอบถาม (Questionnaire),  ข้อคำถามในการสัมภาษณ์หรือสนทนาแบบกลุ่ม (Interview/ group interview question) \* |  |  |
| 9. Investigator’s brochure/ทะเบียนและเอกสารกำกับยาหรือเครื่องมือ |  |  |
| 10. หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียม |  |  |
| 11. อื่น ๆ (ระบุ) .................................................................................................................... |  |  |

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม........................................................หัวหน้าโครงการวิจัย

 (..........................................................)

ลงนาม........................................................คณบดี

 (..........................................................)