 **บันทึกข้อความ**

จ้างผู้ช่วยนักวิจัย: โครงการ (เดี่ยว)

**ส่วนราชการ** (หน่วยงานราชการ) โทรศัพท์ (ของหน่วยงาน)

**ที่** (เลขที่หนังสือของหน่วยงาน) **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติจ้างผู้ช่วยนักวิจัย/ลูกจ้างรายวัน

เรียน คณบดี

ตามที่ข้าพเจ้า...................................................................ตำแหน่ง............................................สาขา..................................คณะ.........................................ได้รับทุนสนับสนุนให้ดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เรื่อง.......................................   
...........................................................................นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ในการนี้ ข้าพเจ้าขออนุมัติจ้างผู้ช่วยนักวิจัย/ลูกจ้างรายวัน ดังนี้

1. ชื่อ........................................สกุล.......................................ตำแหน่งที่จ้าง........................................................วุฒิการศึกษา...........................ระยะเวลา........................วัน/เดือน อัตราค่าจ้าง...........................บาท/เดือน (กรณีเหมาจ่าย อัตราค่าเหมาจ่าย...................บาท)

2. ชื่อ......(กรณีจ้างหลายคน)......สกุล.......................................ตำแหน่งที่จ้าง........................................................วุฒิการศึกษา...........................ระยะเวลา........................วัน/เดือน อัตราค่าจ้าง...........................บาท/เดือน (กรณีเหมาจ่าย อัตราค่าเหมาจ่าย...................บาท)

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (ลงชื่อ) | …….……….............….............…......…..…….… |
|  |  | (..................................................................) |
|  | หัวหน้าโครงการวิจัย | |

**ความเห็นของหัวหน้าสาขา**..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (ลงชื่อ) | …….……….............….............…......…..…….… |
|  |  | (......................................................................) |
| หัวหน้าสาขา | | |

**ผลการพิจารณาของคณบดี**

🞏 อนุมัติ

🞏 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

และมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา / งานบริการการศึกษา เพื่อติดตามและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (ลงชื่อ) | …….……….....................................…………….… |
|  |  | (......................................................................) |
|  | คณบดี | |

**มอบงานวิจัย / แผนกวิจัยและพัฒนา**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (ลงชื่อ) | …….……….....................................…………….… |
|  |  | (......................................................................) |
| ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ หัวหน้างานบริการการศึกษา | | |