**แผนการใช้จ่ายเงินโครงการวิจัย**

แบบ วจ. 1ช ชุดโครงการ (ย่อย)

**โครงการย่อยที่ 1** ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) ......................................................................................................

ชื่อโครงการ(ภาษาอังกฤษ) ......................................................................................................

**ชื่อโครงการวิจัย** ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) ......................................................................................................

ชื่อโครงการ(ภาษาอังกฤษ) ......................................................................................................

**ประเภทงบประมาณ**

🞏 โครงการวิจัย - เงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ............ 🞏 โครงการวิจัย - เงินงบประมาณรายได้ พ.ศ. ...........

🞏 โครงการวิจัย - งบภายนอก พ.ศ. ...........

วงเงินของโครงการ …........................ บาท (..................................................)

(กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี ให้แสดงวงเงินที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบัน)

**ประเภทการวิจัย**

🞏การวิจัยพื้นฐาน 🞏 การวิจัยประยุกต์ 🞏 การวิจัยและพัฒนา

**ผู้รับผิดชอบโครงการ..................................................สัดส่วน.......% สาขาวิชา……...................คณะ……......................**

ผู้ร่วมโครงการวิจัย 1)..................................................... สัดส่วน........% สาขาวิชา…….....................คณะ..............................

2)..................................................... สัดส่วน........% สาขาวิชา……......................คณะ..............................

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ ................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

2. เป้าหมายหรือผลผลิต หรือผลสำเร็จของโครงการ ................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

3. แผนการดำเนินงานตามโครงการ

3.1 สถานที่ดำเนินการ ...................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

3.2 วิธีดำเนินการ ..........................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

3.3 แผนการดำเนินงานวิจัย

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | กิจกรรม | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ร้อยละของกิจกรรมในปีงบประมาณ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | รวม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.4 ระยะเวลาดำเนินการ .....................ปี .....................เดือน....................วัน

วันที่เริ่มต้น.........................................................วันที่สิ้นสุดโครงการ ............................................................

4. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัย สำหรับวงเงินที่ได้รับอนุมัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ............

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวดค่าตอบแทน** (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือนและหรือค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนในลักษณะเหมาจ่าย) | .............. | บาท |
| - ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
| (จันทร์-ศุกร์ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง X ..........วัน X ๕๐ บาท) (กรณีไม่มีให้ลบออก ) |  |  |
| (เสาร์-อาทิตย์ ไม่เกิน ๗ ชั่วโมง X .......วัน X ๖๐ บาท) (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
| - ค่าตอบแทนผู้ช่วยปฏิบัติงานวิจัย (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
| วุฒิ ป.ตรี (.........เดือน X ......... บาท) (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
| วุฒิ ปวส. (.........เดือน X ......... บาท) (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
| **หมวดค่าใช้สอย** ให้คิดงบประมาณโดยยึดตามของมหาวิทยาลัยโดยค่าใช้สอย ได้แก่ ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าจ้างบริการ ซึ่งในการดำเนินโครงการวิจัยอาจจะมีหรือไม่มีค่าใช้สอยตามรายการต่างๆ ก็ได้ ขึ้นอยู่กับเนื้องานของโครงการวิจัยนั้นๆ หากมีให้ชี้แจงรายละเอียดเป็นรายการๆ ไป โดยระบุ **(จำนวน x ราคา)** | ................. | บาท |
| **หมวดค่าวัสดุ** ให้ระบุวัสดุที่ใช้ในการดำเนินโครงการวิจัยโดยชี้แจงรายละเอียดของวัสดุแต่ละรายการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าทำรูปเล่มรายงานวิจัย โดยระบุ **(จำนวน x ราคา)** **(รวมถึงค่าใดๆ ก็ตามที่ดำเนินการแล้วได้สิ่งของที่จับต้องได้)** |  |  |
| **งบลงทุน** (ถ้ามี) (กรณีไม่มีให้ลบออก) | ................. | บาท |
| **ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง** (ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง) เฉพาะที่ได้รับการอนุมัติในโครงการและหรือเงินประจำงวดโดยให้แสดงรายละเอียดรายการและวงเงินของแต่ละรายการ **(ครุภัณฑ์ สิ่งของ ดูจากสภาพการใช้งานที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 1 ปี เมื่อดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จต้องดำเนินการส่งมอบให้มหาวิทยาลัยฯ ต่อไป ตามขั้นตอนพัสดุ ครุภัณฑ์)** (กรณีไม่มีให้ลบออก) |  |  |
|  |  |  |
| **รวมจ่ายทั้งสิ้น** |  | **บาท** |

**หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

5. ขอรับเงินอุดหนุนเป็นจำนวน 3 งวด ตามรายละเอียด ดังนี้

งวดที่หนึ่ง จำนวนเงิน....................บาท (ไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณ)

งวดที่สอง จำนวนเงิน.....................บาท (ไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณ)

งวดสุดท้าย จำนวนเงิน.....................บาท (เงินส่วนที่เหลือจากงวดที่หนึ่งและงวดที่สอง)

**รวมเป็นเงิน.....................บาท**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | ................................................. | ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย |
|  | (...............................................) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | ................................................. | หัวหน้าโครงการวิจัยย่อยที่ 1 |
|  | (...............................................) |  |