

## แนวทางการจัดทำข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมีแนวทางการจัดทำข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประกอบด้วยขั้นตอนและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### ข้อ 1. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

1.1 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือ พนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1.2 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ใช่ผู้เคยถูกระงับโครงการวิจัย และไม่เคยผิดสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย กรณีเช่น เบิกงวดแรกแล้วไม่มีความก้าวหน้าของงาน และไม่ดำเนินการใดๆ เมื่อมีหนังสือแจ้งจากหน่วยงานผู้ให้ทุน

1.3 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในและนอกเวลาราชการ นับตั้งแต่วันที่ส่งข้อเสนอการวิจัยถึงวันที่โครงการเสร็จสิ้น

1.4 หัวหน้าโครงการวิจัยที่เคยเป็นหัวหน้าหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ต้องไม่ขาดการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หลังจากดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ และต้องเผยแพร่ผลงานวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย (ไม่นับรวมโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการขยายเวลา )

1.5 นักวิจัย (หัวหน้าโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัย) ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยงบประมาณรายจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2559 ต้องปิดโครงการให้เรียบร้อยทั้งในรูปเอกสาร และในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System)

### ข้อ 2. คุณสมบัติของผู้ร่วมโครงการวิจัย

2.1 ผู้ร่วมโครงการวิจัยต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราว ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือบุคคลภายนอก

2.2 ผู้ร่วมโครงการวิจัยต้องไม่ใช่ผู้เคยถูกระงับโครงการวิจัย และไม่เคยผิดสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย กรณีเช่น เบิกงวดแรกแล้วไม่มีความก้าวหน้าของงาน และไม่ดำเนินการใดๆ เมื่อมีหนังสือแจ้งจากหน่วยงานผู้ให้ทุน

2.3 ผู้ร่วมโครงการวิจัยที่เคยเป็นหัวหน้าหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ต้องไม่ขาดการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หลังจากดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ และต้องเผยแพร่ผลงานวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย (ไม่นับรวมโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการขยายเวลา )

2.4 นักวิจัย (หัวหน้าโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัย) ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยงบประมาณรายจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2550-2559 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ต้องปิดโครงการให้

เรียบร้อยทั้งในรูปเอกสาร และในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System)

### ข้อ 3. การเตรียมความพร้อมก่อนส่งข้อเสนอการวิจัย

สำหรับนักวิจัย (หัวหน้าโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัย) ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยงบประมาณรายจ่ายปีก่อนหน้านี้ทั้งหมด (ไม่นับรวมโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการขยายเวลา) ก่อนส่งข้อเสนอการวิจัยให้ไปดำเนินการอัปเดตข้อมูลการดำเนินงานของโครงการวิจัยที่เคยได้รับในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System) ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และให้เป็นปัจจุบันซึ่งประกอบด้วยการอัปเดตข้อมูล ดังนี้

- 3.1 ปิดเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบพร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันการปิดโครงการ
- 3.2 อัปเดตข้อมูลการเผยแพร่ผลงานวิจัย
- 3.3 แนบหลักฐานแสดงสถานะโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (Ongoing & monitoring) มาพร้อมกับข้อเสนอการวิจัยทุกเรื่องที่เสนอขอในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System) จะเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ส่งข้อเสนอการวิจัย (หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัย) **หากผู้ส่งข้อเสนอการวิจัยไม่ปฏิบัติตาม และตรวจพบข้อมูลเท็จ สถาบันวิจัยและพัฒนาขอสงวนสิทธิ์ท่านไม่อนุญาตให้ส่งข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

### ข้อ 4. การแสดงความจำนงขอรับทุนวิจัย

ผู้มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอรับทุนวิจัยต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย และสามารถส่งข้อเสนอการวิจัยได้ไม่เกิน 2 โครงการ

### ข้อ 5. หลักเกณฑ์การจัดทำข้อเสนอการวิจัย

ในการจัดทำข้อเสนอการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการ ดังต่อไปนี้

5.1 ข้อเสนอการวิจัยแต่ละโครงการต้องจัดทำภายใต้แผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับงานวิจัยของตนเองมากที่สุด โดยผลลัพธ์ (Outcome) /ผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยต้องสามารถเชื่อมโยงเพื่อตอบโจทย์ด้านเดียวกับแผนบูรณาการที่เลือก โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ข้อเสนอการวิจัย 1 เรื่องต้องอยู่ภายใต้แผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมเพียง 1 แผนเท่านั้น
2. เลือกแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานกำหนด โดยจำแนกตามผลลัพธ์ (Outcome) /ผลกระทบ (Impact) ที่จะเกิดขึ้นของแผนบูรณาการ ได้แก่ **การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การสร้างความรู้เชิงเศรษฐกิจ**
  - แผนการพัฒนาเกษตรเทคโนโลยีสู่เกษตรกรนวัตกรรมอย่างยั่งยืน
  - แผนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อผลิตภัณฑอาหารอนาคต

- แผนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาความมั่นคงและมั่งคั่งแก่สังคมวิสาหกิจและชุมชน  
อย่างยั่งยืน

- แผนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สำหรับพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สู้ความยั่งยืน

- แผนนวัตกรรมการท่องเที่ยวเพื่อสร้างเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน

#### การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

- แผนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อ  
สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

- แผนการพัฒนานวัตกรรมด้านการแพทย์ สุขภาพ และผู้สูงอายุ

#### การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ

- แผนการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานอย่างยั่งยืน

- แผนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานเพื่อการพัฒนาประเทศอย่าง  
ต่อเนื่อง

3. จากข้อ 2 หากโครงการวิจัยไม่สามารถอยู่ภายใต้แผนบูรณาการใดได้เลย นักวิจัย  
สามารถเขียนแผนบูรณาการขึ้นมาใหม่ได้ โดยในแผนบูรณาการที่เกิดขึ้นต้องประกอบด้วยโครงการย่อย  
อย่างน้อย 3 โครงการ

4. จากข้อ 3 แผนบูรณาการใดที่เกิดขึ้นใหม่ สถาบันวิจัยและพัฒนาจะนำมาพิจารณาอีก  
ครั้ง และขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแผนบูรณาการตามสมควรเพื่อลดความซ้ำซ้อนและให้เกิด  
ความชัดเจนของการบูรณาการมากขึ้น

5.2 ก่อนเขียนข้อเสนอการวิจัยนักวิจัยต้องศึกษา ประเด็นย่อยภายใต้เป้าหมาย/แนวทาง ใน  
แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ (เอกสารแนบ 1) อย่างละเอียด โดยสามารถอ่านคำ  
จำกัดความของแต่ละประเด็นย่อยได้จากเอกสารประกอบ (เอกสารแนบ 2) ซึ่งนักวิจัยต้องจัดทำข้อเสนอการ  
วิจัยภายใต้ประเด็นย่อยในแผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศเท่านั้น

5.3 ในข้อเสนอการวิจัยแต่ละโครงการต้องระบุเป้าหมายยุทธศาสตร์หลักและเป้าหมายยุทธศาสตร์  
รองที่มีความสอดคล้องกับข้อเสนอการวิจัย มากที่สุดในแบบฟอร์มเลือกเป้าหมายยุทธศาสตร์  
(เอกสารแนบ 3)

5.4 ให้ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน (เอกสารแนบ 4) ใน  
ข้อเสนอการวิจัยให้ชัดเจน

5.5 จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

1. นักวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอการวิจัยได้ที่เว็บไซต์  
ของสถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmuti.ac.th/2015/>

2. แบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณ แผน  
บูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
(เป้าหมายที่ 1 2 และ 3)

3. แบบเสนอแผนบูรณาการ (Integrated research program) ประกอบการเสนอขอ  
งบประมาณแผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2563

4. แบบฟอร์มเลือกเป้าหมายยุทธศาสตร์การวิจัย

5. ข้อเสนอการวิจัยใดที่เป็นลักษณะโครงการวิจัยต่อเนื่องจากปีงบประมาณ

พ.ศ. 2562 นักวิจัยต้องจัดทำข้อเสนอการวิจัย เรื่องดังกล่าวส่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

พร้อมกับแบบบรรยายงานความก้าวหน้า (แบบ ต-1ช/ด)

5.6 ข้อเสนอการวิจัยใดมีการใช้สัตว์ทดลอง ให้แนบหนังสือบันทึกข้อความขออนุญาตใช้สัตว์  
และแบบเสนอโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย เพื่อให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์พิจารณา

5.7 การจัดทำข้อเสนอการวิจัยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. งบประมาณโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่าย สามารถตั้งงบสำหรับการไปนำเสนอ  
ผลงานได้เฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น

2. งบประมาณโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ไม่อนุญาตให้ตั้งงบสำหรับการไปทำ  
วิจัยในต่างประเทศ หรือเดินทางไปต่างประเทศ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดทำงบประมาณโครงการวิจัยต้องทำเป็นเลขหลักร้อยกลมๆ ไม่มีเศษ

ตัวอย่างเลขที่ถูกต้อง เช่น 100,500 บาท 253,900 บาท 850,700 บาท เป็นต้น

ตัวอย่างเลขที่ไม่ถูกต้อง เช่น 100,550 บาท 253,975 บาท 850,720 บาท เป็นต้น

4. พื้นที่การทำวิจัยสำหรับโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่ายต้องเป็นภายในประเทศไทย  
เท่านั้น

5. โครงการวิจัยที่มีรายการวัสดุและครุภัณฑ์ให้นักวิจัยดูความหมายและรายละเอียดตาม  
เอกสารแนบ 5 และเขียนรายละเอียดงบประมาณโครงการวิจัย ให้ตรงหมวดของรายการนั้นๆ ตาม  
แบบฟอร์มการเขียนงบประมาณโครงการวิจัย

6. งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
และเหมาะสมกับการดำเนินงานวิจัย

ข้อ 6. วิธีการส่งข้อเสนอการวิจัย

หัวหน้าโครงการต้องดำเนินการส่งข้อเสนอการวิจัยตามกำหนดการ ดังนี้

โครงการวิจัยทั่วไป	โครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง
1.เปิดรับข้อเสนอการวิจัย วันที่ 18 กรกฎาคม 2561	1.เปิดรับข้อเสนอการวิจัย วันที่ 18 กรกฎาคม 2561
	<p>1.1 แต่ละวิทยาเขตรวบรวมข้อเสนอเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ประจำวิทยาเขต ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มทร.อีสาน นครราชสีมา และวิทยาเขตขอนแก่น ส่งข้อเสนอการวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนา</li> <li>- วิทยาเขตสุรินทร์ ส่งข้อเสนอการวิจัยที่งานบริการการศึกษา แผนกงานวิจัยและพัฒนา</li> <li>- วิทยาเขตสกลนคร ส่งข้อเสนอการวิจัยที่คณะทรัพยากรธรรมชาติ</li> </ul> <p>1.2 คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์พิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ ภายในวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>1.3 ฝ่ายเลขานุการสรุปผลการพิจารณาส่งให้นักวิจัยปรับปรุงแก้ไข ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2561</p> <p>1.4 นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วให้ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์พิจารณาและ ฝ่ายเลขานุการสรุปผลการพิจารณาส่งให้คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบันพิจารณา ภายในวันที่ 14 สิงหาคม 2561</p> <p>1.5 คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบันพิจารณาออกใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2561</p>

2. นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์ม ดังนี้

**กรณีที่ 1 โครงการวิจัยทั่วไป** ใช้แบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เป้าหมายที่ 1 2 และ 3) จำนวน 3 ชุด พร้อมซีดี จำนวน 1 แผ่น

**กรณีที่ 2 กำหนดเขียนแผนบูรณาการขึ้นใหม่** ใช้ 2 แบบฟอร์ม ดังนี้

1. แบบเสนอแผนบูรณาการ (Integrated research program) ประกอบการเสนอของบประมาณแผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 3 ชุด พร้อมซีดี จำนวน 1 แผ่น
2. แบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณ แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เป้าหมายที่ 1 2 และ 3) จำนวน 3 ชุด พร้อมซีดี จำนวน 1 แผ่น

โดยให้นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มข้างต้น พร้อมแบบเลือกเป้าหมายยุทธศาสตร์การวิจัย จำนวน 3 ชุด ส่งมาตามสายงาน ซึ่งนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งมายังคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ เพื่อส่งต่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน **ภายในวันที่ 21 สิงหาคม 2561 เวลา 16.00 น.** (งานบริการการศึกษา และคณะต่างๆ สรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยในสังกัด และรวบรวมส่งพร้อมข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน)

3. สถาบันวิจัยและพัฒนา ทบทวนแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563 ภายในเดือนกันยายน 2561

4. นักวิจัยดำเนินการกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยเข้าสู่ระบบการบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) **ระหว่างวันที่ 12 - 21 กันยายน 2561**

5. นักวิจัยพิมพ์เอกสารข้อเสนอการวิจัยออกจากระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) จำนวน 3 ชุด พร้อมซีดีจำนวน 1 แผ่น ส่งมาตามสายงาน โดยนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ ส่วนนักวิจัยที่สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งผ่านคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ **ภายในวันที่ 26 กันยายน 2561 เวลา 16.00 น.** จากนั้นงานบริการการศึกษา/คณะภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา นำส่งข้อเสนอการวิจัยพร้อมแบบสรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัย ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน **ภายในวันที่ 26 กันยายน 2561 เวลา 16.00 น.**

6. สถาบันวิจัยและพัฒนา ตรวจสอบข้อมูลระหว่างข้อเสนอการวิจัยและข้อมูลในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ของนักวิจัยที่ส่งมา

7. สถาบันวิจัยและพัฒนา ยืนยันข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

8. สถาบันวิจัยและพัฒนา รวบรวมข้อเสนอการวิจัยพร้อมทั้งสรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ