



สถาบันวิจัยและพัฒนา งานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แนวทางการจัดทำข้อเสนอ โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่มีบทบาทและหน้าที่ในการสนับสนุนการวิจัย และการบริการวิชาการ ตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และการใช้นวัตกรรมบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่การผลิต การบริการวิชาการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ประเทศ และมุ่งเน้นบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้คิดค้น พัฒนา และต่อยอดงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี หรือการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับสาธารณชน หน่วยงาน ชุมชน และสังคม ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงเป็นแหล่งความรู้ทางวิชาการที่มีข้อมูลพร้อมให้บริการวิชาการ แก่สาธารณชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชน และสังคม ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพของตน สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้น โดยมุ่งเน้นการให้บริการวิชาการความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ตามความถนัดและในด้านที่อาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมีความเชี่ยวชาญ ทั้งนี้ การให้บริการวิชาการความรู้ นั้น ต้องเกิดจากความต้องการของสาธารณชน หน่วยงาน ชุมชน และสังคม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์ของโครงการบริการความรู้สู่ชุมชน

1. ส่งเสริมอาจารย์ในการให้บริการวิชาการความรู้ตามความต้องการของสาธารณชน หน่วยงานต่าง ๆ ชุมชน และสังคม ในรูปแบบต่าง ๆ ตามความถนัดและในด้านที่อาจารย์มีความเชี่ยวชาญ
2. อาจารย์ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยการนำความรู้ไปบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม
3. ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้และเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง
4. สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ในการให้บริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายร่วมกัน

1. นิยามศัพท์

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รวมทั้งอาจารย์ที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

การบูรณาการ (Integration) หมายถึง การผสมกลมกลืนของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี การบูรณาการที่มีประสิทธิผลเป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการ ผลการดำเนินการ มีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์

โครงการที่มีผลต่อการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมายถึง โครงการที่จัดขึ้น เพื่อพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอกและเมื่อดำเนินการแล้ว มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น แก่ชุมชนหรือองค์กรภายนอกในด้านต่างๆ หรือทำให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตนเอง

การให้บริการวิชาการ หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมภายนอกสถาบันการศึกษา หรือเป็นการบริการวิชาการที่จัดขึ้นในสถาบันการศึกษาโดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ ทั้งนี้การให้บริการวิชาการต้องส่งผลกระทบต่อพัฒนาชุมชนและสังคม ในด้านวิชาการหรือการพัฒนาความรู้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับประเทศชาติ ตลอดจนการนำความรู้และประสบการณ์มาใช้พัฒนาหรือบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนและการวิจัย

การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาพัฒนา มี 2 ประเภท คือ

1. การพัฒนาการเรียนการสอน โดยการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน คือ การนำองค์ความรู้จากงานวิจัยและประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาประยุกต์ใช้และพัฒนาต่อยอดให้เกิดประโยชน์กับการเรียนการสอน

ลักษณะการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

- 1.1 การสอดแทรกเนื้อหาความรู้ในเอกสารประกอบการเรียนการสอน จัดทำหนังสือ ตำรา หลักสูตร ระยะเวลาสั้น หรือนำไปปรับปรุงรายวิชาอาจนนำไปสู่การเปิดรายวิชาใหม่ เป็นต้น
- 1.2 **จัดทำ มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา** โดยการกำหนดกิจกรรมการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน **ยกตัวอย่างเช่น**
 - 1.2.1 กำหนดให้นักศึกษาในรายวิชานำความรู้จากวิชาเรียนไปจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
 - 1.2.2 กำหนดให้นักศึกษาในรายวิชา มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (service learning) ของอาจารย์ เช่น การเป็นผู้ช่วยวิทยากรช่วยเก็บข้อมูล ช่วยจัดการอบรม ประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมให้ความรู้ต่าง ๆ เป็นต้น
- 1.3 **จัดทำ มคอ.5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา** โดยการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.3

2. การพัฒนาการวิจัย โดยการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย คือ การนำองค์ความรู้จากงานวิจัยและประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาประยุกต์ใช้และพัฒนาต่อยอดให้เกิดประโยชน์กับการวิจัย

ลักษณะการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

- 2.1 มีการนำผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์จริงที่ตอบสนองความต้องการของทุกภาคส่วนในทุกระดับ
- 2.2 นำความรู้ ประสบการณ์ จากการให้บริการวิชาการกลับมาพัฒนา หัวข้อวิจัย / โจทย์วิจัย ต่อยอดไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย เป็นต้น

2. งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ

- งบประมาณสนับสนุนไม่เกินโครงการละ 50,000 บาท

3. ผู้ขอรับงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ

1. ผู้เสนอขอรับงบประมาณสนับสนุนต้องมีลักษณะตามนิยาม “อาจารย์” ที่กำหนดไว้
2. ผู้เสนอขอรับงบประมาณสนับสนุนต้องไม่เป็นผู้ละทิ้งการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ และโครงการวิจัย

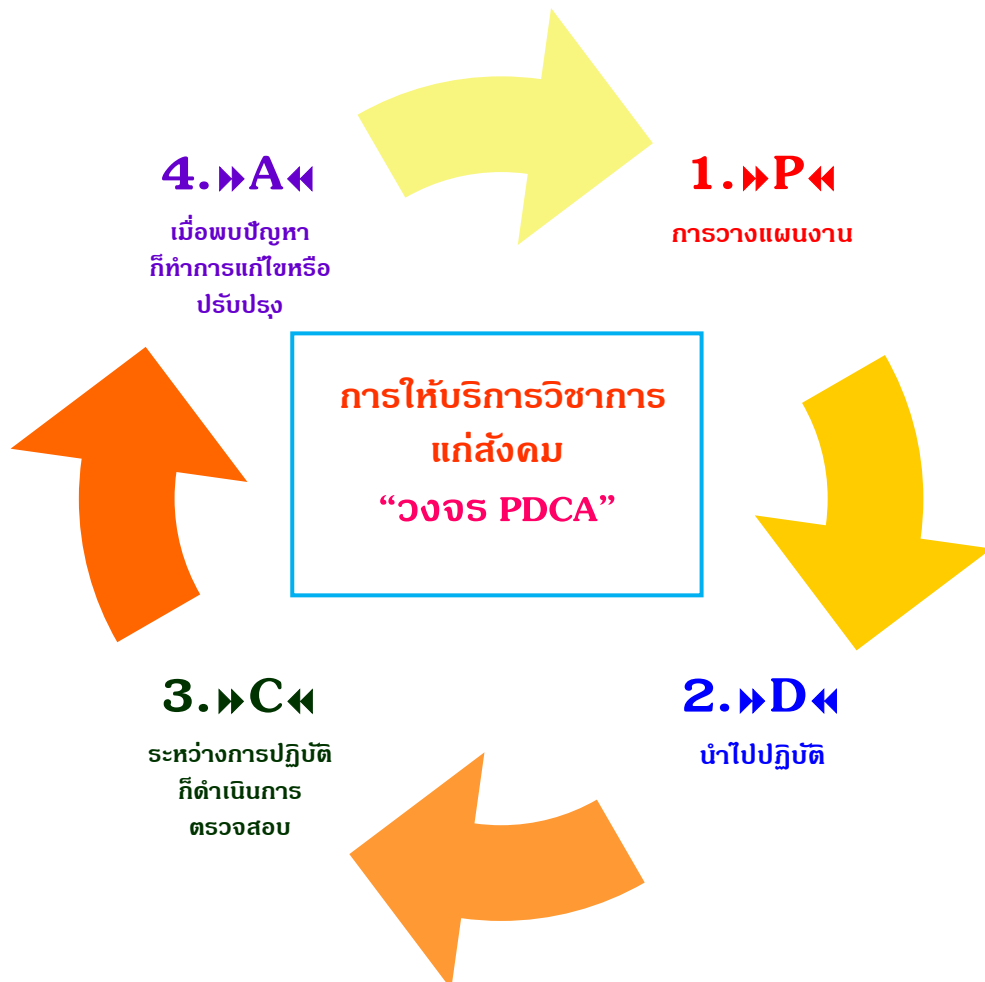
4. แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงาน “โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561” เป็นไปในทิศทางเดียวกัน งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงขอแจ้งแนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ ดังนี้

4.1 ลักษณะของกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการ

1. กิจกรรม/โครงการ ที่เสนอขอรับงบประมาณสนับสนุนการบริการวิชาการ ต้องเป็นกิจกรรม/โครงการ ที่มีลักษณะตามนิยาม “โครงการที่มีผลต่อการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน” หรือ “การให้บริการวิชาการ”
2. ความรู้ที่นำไปให้บริการวิชาการต้องมาจากงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือเป็นความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ของอาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
3. การจัดโครงการบริการวิชาการ ควรมาจากความต้องการของสาธารณชน หน่วยงาน และชุมชน
4. การจัดโครงการบริการวิชาการ ควรศึกษาความต้องการของสาธารณชน หน่วยงาน และชุมชนก่อน เพื่อให้โครงการต่าง ๆ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ได้อย่างแท้จริง
5. ความรู้ในการให้บริการวิชาการแก่ผู้รับบริการ (เดิม) ต้องเป็นความรู้ใหม่ที่ผู้รับบริการยังไม่เคยได้รับ
6. ผู้รับบริการ ต้องเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย นักเรียน นักศึกษา สาธารณชน องค์กร หน่วยงานรัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ และชุมชน
7. กิจกรรม/โครงการ เป็นโครงการแบบให้เปล่า
8. กิจกรรม/โครงการ มีลักษณะการให้บริการวิชาการในรูปแบบการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือประชุม เชิงปฏิบัติการ เป็นต้น
9. กิจกรรม/โครงการ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรือการวิจัย
10. กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการ เป็นโครงการที่มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในของ มหาวิทยาลัย หรือมีความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก
11. วิทยากรในการให้บริการวิชาการ ต้องเป็นอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี **เว้นแต่กรณี** เป็นกิจกรรม/โครงการ ที่มีความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ในลักษณะของการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (MOU) ด้านการบริการวิชาการ โดยการให้บริการ วิชาการแก่ผู้รับบริการร่วมกัน จึงจะมีวิทยากรภายนอกร่วมได้
12. สถานที่จัดกิจกรรม/โครงการ อาจจัดขึ้นในมหาวิทยาลัยหรือจัดขึ้นในพื้นที่ก็ได้
13. กิจกรรม/โครงการ ดำเนินการได้โดยไม่ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม

14. กิจกรรม/โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน **เดือนสิงหาคม 2561**
15. กิจกรรม/โครงการ มีหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินงานการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ
ในรูปแบบวงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA ดังนี้
- P = Plan** คือ การวางแผนงานจากวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดขึ้น
- D = Do** คือ การปฏิบัติตามแผน วิธีการ และขั้นตอน ในแผนงานที่ได้เขียนไว้อย่างเป็นระบบ
และมีความต่อเนื่อง
- C = Check** คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของแผนงานว่ามีปัญหาอะไร
เกิดขึ้น จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนงานในขั้นตอนใด
- A = Action** คือ การปรับปรุงแก้ไขส่วนที่มีปัญหา หรือถ้าไม่มีปัญหาใดๆ ก็ยอมรับแนวทางการ
ปฏิบัติตามแผนงานที่ได้ผลสำเร็จ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป
- การดำเนินงานนั้นเริ่มจาก **Plan (P)** การวางแผนงาน **Do (D)** นำไปปฏิบัติ **Check (C)** ระหว่างการ
ปฏิบัติก็ดำเนินการตรวจสอบ **Action (A)** เมื่อพบปัญหา ก็ทำการแก้ไขหรือปรับปรุง โดยการปรับปรุงก็
เริ่มจากการวางแผนก่อน วนไปได้เรื่อยๆ จึงเรียกว่า **“วงจร PDCA”**



5. แผนการดำเนินงานโครงการบริการความรู้สู่ชุมชน

แผนการดำเนินงาน		ระยะเวลา
1.	งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการ (ง.8) ภายใต้โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันศุกร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561
2.	สาธารณชน หน่วยงาน และชุมชน ขอความอนุเคราะห์บริการวิชาการ มายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ภายในเดือนมกราคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2561
3.	อาจารย์ศึกษาความต้องการของสาธารณชน หน่วยงาน และชุมชนก่อน เพื่อให้โครงการต่างๆ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างแท้จริง	เดือนมกราคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2561
4.	อาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการ (ง.8) จำนวน 4 ชุด ส่งมายัง งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา	ภายในวันศุกร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561
5.	งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา รวบรวมข้อเสนอโครงการ (ง.8) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน ภายใต้โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2561
6.	งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดสรรความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนมีนาคม 2561
7.	ดำเนินการพิจารณาข้อเสนอโครงการ (ง.8) โดยคณะกรรมการคัดสรรความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนมีนาคม 2561
8.	ประกาศผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการ (ง.8) และงบประมาณ ที่ได้รับการสนับสนุน ภายใต้โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนมีนาคม 2561
9.	งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอขออนุมัติโครงการ (ง.8) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน ภายใต้โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนเมษายน 2561
10.	แจ้งการอนุมัติดำเนินงานโครงการและการโอนจัดสรรทุนไปยังวิทยาเขต/คณะ/ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ	ภายในเดือนเมษายน 2561
11.	ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถดำเนินการโครงการบริการวิชาการและตรวจติดตามผลการดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	เดือนเมษายน ถึง เดือนสิงหาคม 2561
12.	จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการและการใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินงานโครงการ จำนวน 2 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แผ่น ส่งมายังงานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.อีสาน นครราชสีมา	ภายในเดือนกันยายน 2561

6. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
อาคาร 8 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ 044-233000 ต่อ 2545 หรือ โทรศัพท์มือถือ 085-6107807
E-mail : mailprangna@gmail.com
ผู้ประสานงาน นางสาวรัตนา ยี่จ้อหอ (มะปราง)

7. เอกสารประกอบการพิจารณาขอรับงบประมาณสนับสนุนการบริการวิชาการ ภายใต้โครงการ บริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์บริการวิชาการ จากสาธารณชน หน่วยงาน หรือชุมชน (เอกสารแนบ 4)
2. แบบสำรวจความต้องการ “การขอรับบริการวิชาการ” (เอกสารแนบ 5)
3. อธิบายการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม/การเรียนการสอน/การวิจัย (เอกสารแนบ 6)
4. ข้อเสนอโครงการ (ง.8) (เอกสารแนบ 7)

กฎระเบียบรายละเอียด งบประมาณ ในข้อ 14 เกี่ยวกับรายการ และ (จำนวน x ราคา) หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ให้ชัดเจน ตรงตามระเบียบกระทรวงการคลัง ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการ ในหมวดต่างๆ ให้ประสานงานในส่วนนี้กับทางกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต

5. (ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม (เอกสารแนบ 8)

ท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารได้ที่เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmuti.ac.th/2015/>
ภายใต้ “โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561”

1. แนวทางการจัดทำข้อเสนอ “โครงการบริการความรู้สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561”
2. ขั้นตอนการบริการความรู้สู่ชุมชน
3. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการบริการความรู้สู่ชุมชน
4. หนังสือขอความอนุเคราะห์บริการวิชาการ จากสาธารณชน หน่วยงาน หรือชุมชน
5. แบบสำรวจความต้องการ “การขอรับบริการวิชาการ”
6. แบบฟอร์ม การบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม
7. แบบฟอร์ม ข้อเสนอโครงการ (ง.8)
8. แบบฟอร์ม (ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม