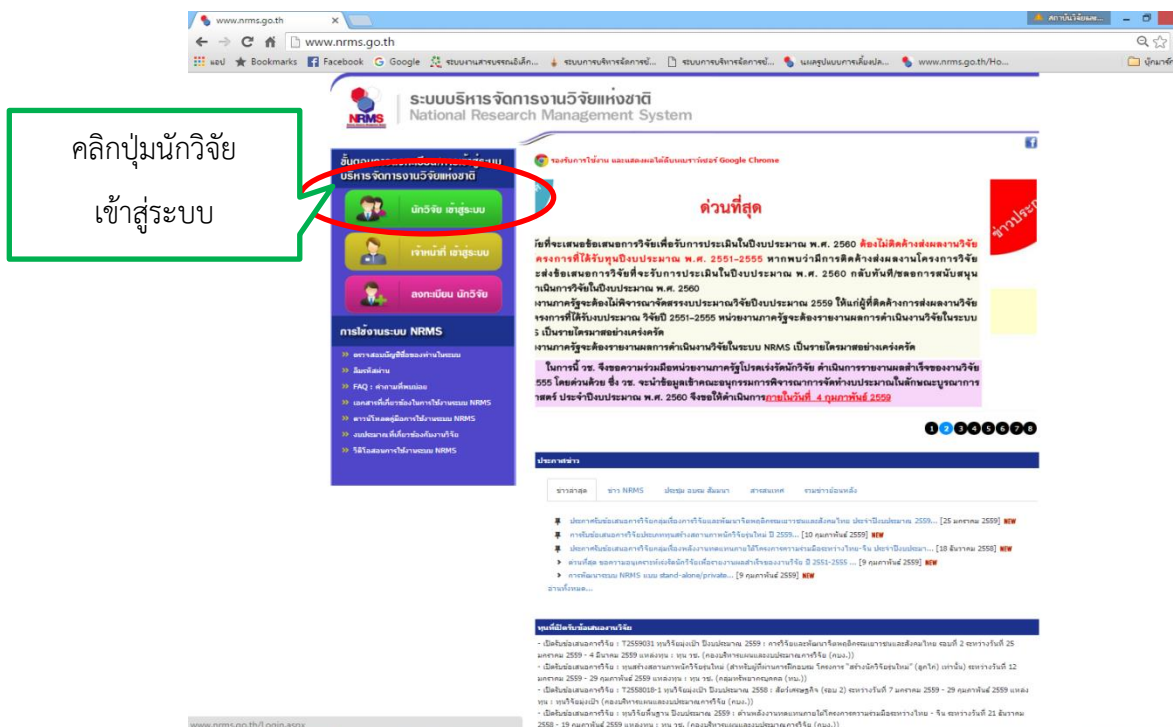


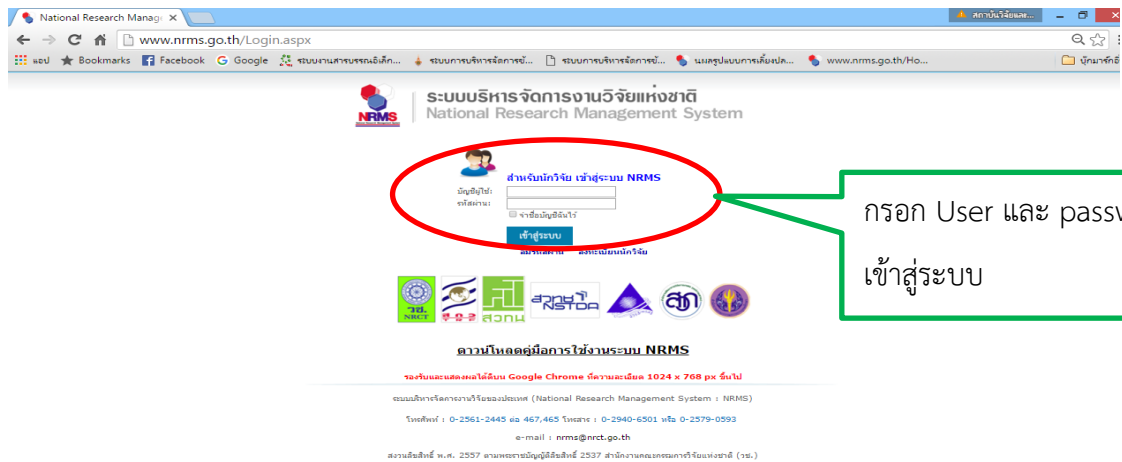
คู่มือการรายงานผลการดำเนินงานวิจัย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561
ในระบบ NRMS ส่วนที่ 2 : รายงานตัวชี้วัดรายไตรมาส (ไตรมาส 3)
สำหรับนักวิจัย

เปิดเบราว์เซอร์ Google Chrome แล้วพิมพ์ URL : www.nrms.go.th จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1



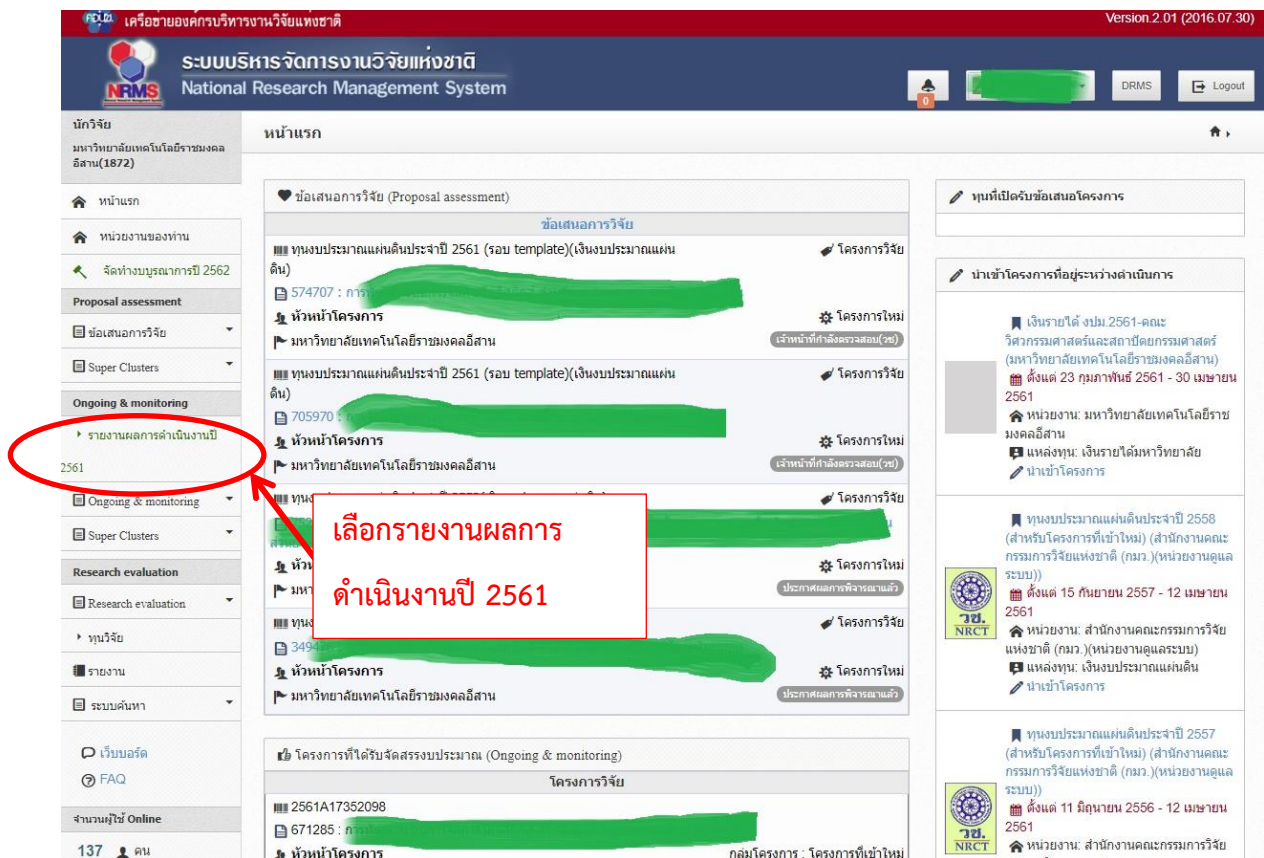
รูปที่ 1 หน้าจอหลักเมื่อเข้าสู่ระบบ NRMS

จากรูปที่ 1 เมื่อเข้าสู่หน้าจอหลักของระบบ NRMS ให้เลือกเมนู **นักวิจัยเข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการ Log in ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 หน้าจอการ Log in เข้าสู่ระบบสำหรับนักวิจัย

จากรูปที่ 2 เมื่อนักวิจัย Log in เข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าจอหลักของนักวิจัย ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 หน้าจอหลักของนักวิจัย

จากรูปที่ 3 เมื่อเข้าสู่หน้าจอหลักแล้วให้คลิกเลือกเมนู Ongoing & monitoring → รายงานผลการดำเนินงานปี 2561 จะเข้าสู่หน้าจอ ดังรูปที่ 4

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี(1872) Version.2.01 (2016.07.30)

แผนบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม Logout

นักวิจัย

หน้าแรก(NRMS)

Proposal assessment

Download Template

ข้อเสนอโครงการ

Ongoing & monitoring

Download คู่มือการใช้งาน

รายงานผลการดำเนินงานปี

2561

คู่มือการใช้งาน

เว็บบอร์ด

FAQ

จำนวนผู้ใช้ Online

170 คน

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน

โครงการที่ต้องแก้ไข

จำนวน 0 โครงการ

ส่งโครงการ	แก้ไข	รหัสโครงการ	เป้าหมาย	โครงการ
เลือกดำเนินการ				

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

จำนวน 1 โครงการ

ดำเนินการ	รหัสโครงการ	เป้าหมาย	โครงการ
ดำเนินการ	2990	เป้าหมาย: 3.วิจัยและพัฒนา เพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ แนวทาง: 3.1 วิจัยพื้นฐานเพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้ทางด้านวิชาการเชิงลึกที่มีศักยภาพตามสาขาการวิจัย โดยเน้นด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมและจริยธรรม อย่างเหมาะสม กลุ่ม: วิศวกรรมและเทคโนโลยี (Engineering and technology)	2990 ผู้รับผิดชอบ: [REDACTED] งบประมาณ: 180,800 บาท หน่วยงานรับผิดชอบ: [REDACTED] สถานะงาน: โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ (5) ร้อยละความสำเร็จ : ร้อยละเบิกจ่าย : แก้ไขล่าสุด: 31 ธ.ค. 2560 เวลา 00:51 น. แผนงาน : 100 , แผนเงิน : 100
งบประมาณรวม		180,800	

โครงการที่รอการยืนยันการยกเลิก

จำนวน 0 โครงการ

รหัสโครงการ	เป้าหมาย	โครงการ
ไม่พบโครงการ		

โครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว

รูปที่ 4 หน้าจอแผนบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม

จากรูปที่ 4 เป็นหน้าจอแผนบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม นักวิจัยจะพบชื่อโครงการของตนเอง ภายใต้หัวข้อ โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ให้คลิกเลือกคำว่า “ดำเนินการ” หน้าชื่อโครงการวิจัย แล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 5

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี(1872) Version 2.01 (2016.07.30)

แผนบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม

นักวิจัย รายงานผลการดำเนินงาน

2990

รายละเอียดโครงการงาน ผลการดำเนินงาน

เลือกกรุปดินสอหน้าขั้นตอนที่ต้องการอัปเดตข้อมูล

แก้ไข	ผด.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	12	สัดส่วนของงานต่อโครงการ	ความสำเร็จต่อกิจกรรม	เรียงลำดับ
ศึกษาปัญหากระบวนการวิจัย														10		▲ ▼
ศึกษาทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง														10		▲ ▼
กำหนดตัวแบบทางคณิตศาสตร์ปัญหา VRP โดยพิจารณาการตัวแบบทางคณิตศาสตร์สำหรับปัญหา VRP ที่ทั่วไป														10		▲ ▼
เก็บและรวบรวมข้อมูล *														15		▲ ▼
ปรับปรุงตัวแบบทางคณิตศาสตร์ ให้เหมาะสมกับข้อมูลจริง *														5		▲ ▼
การแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการหาค่าเหมาะที่สุด โดยพิจารณาขนาดของปัญหาที่เป็นไปได้ *														15		▲ ▼
ศึกษาหาวิธีการแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการ Heuristics *														5		▲ ▼
ทดลองวิธีการ Heuristics ที่เสนอ กับปัญหาที่ทราบค่า (well known solution) เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพของค่าตอบ *														10		▲ ▼
วิเคราะห์และสรุปผลการแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการ Heuristic ที่เสนอ *														10		▲ ▼

รูปที่ 5 หน้าจอรายงานผลการดำเนินงาน

จากรูปที่ 5 เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานผลการดำเนินงานแล้ว นักวิจัยต้องดำเนินการอัปเดตข้อมูล 2 ส่วน ได้แก่

1. ผลการดำเนินงาน
2. รายงานตัวชี้วัด

ส่วนที่ 1 : อัปเดตผลการดำเนินงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ให้นักวิจัยดำเนินการอัปเดตผลการดำเนินงาน ว่าแผนการดำเนินงานที่วางแผนไว้ ดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว และมีเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จกี่เปอร์เซ็นต์ โดยคลิกเลือกที่รูปดินสอหน้าขั้นตอนที่ต้องการอัปเดตข้อมูล แล้วจะปรากฏช่องให้อัปเดตข้อมูลท้ายตารางดังรูปที่ 6

แก้ไข	คณ.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	12	งานต่อเนื่องโครงการ	ความสำเร็จต่อกิจกรรม	เรียงลำดับ
ศึกษาปัญหากระบวนการกระจายโลหิต														10		▲ ▼
ศึกษาปัญหาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง														10		▲ ▼
กำหนดส่วนแบบทางคณิตศาสตร์ปัญหา VRP โดยพิจารณาการวัดแบบทางคณิตศาสตร์สำหรับปัญหา VRP ที่ทั่วไป														10		▲ ▼
เก็บและรวบรวมข้อมูล *														15		▲ ▼
ปรับปรุงส่วนแบบทางคณิตศาสตร์ ให้เหมาะสมกับข้อมูลจริง *														5		▲ ▼
การแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการหาค่าเหมาะที่สุด โดยพิจารณาขนาดของปัญหาที่เป็นไปได้ *														15		▲ ▼
ศึกษาหาวิธีการแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการ Heuristics *														5		▲ ▼
ทดลองวิธีการ Heuristics ที่เสนอ กับปัญหาที่ทราบค่า (well known solution) เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพของค่าตอบ *														10		▲ ▼
วิเคราะห์และสรุปผลการแก้ปัญหา VRP ด้วยวิธีการ Heuristic ที่เสนอ *														10		▲ ▼
เผยแพร่ผลการวิจัยต่อการประยุกต์ใช้ในงานจริง และนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ *														5		▲ ▼
จัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ *														5		▲ ▼
														100	-	

1.เลือกเดือนที่ดำเนินการจริง

2.กรอกความสำเร็จต่อกิจกรรม

3.คลิกบันทึก

พื้นที่
อัปเดต
ข้อมูล
ที่
ปรากฏ
ท้ายตาราง

รูปที่ 6 หน้าจอการอัปเดตผลการดำเนินงานตามแผน

จากรูปที่ 6 เมื่อนักวิจัยคลิกที่รูปดินสอหน้าขั้นตอนที่ต้องการอัปเดตข้อมูล แล้วจะปรากฏช่องให้อัปเดตข้อมูลท้ายตาราง ซึ่งนักวิจัยต้องอัปเดตข้อมูล 2 หัวข้อ ดังนี้

1.เดือนที่ดำเนินการจริง หากขั้นตอนใดได้ดำเนินการแล้วให้คลิกเลือกเดือนที่ดำเนินการตามความเป็นจริง ซึ่งเดือนที่ดำเนินการจริงอาจจะเร็วหรือช้ากว่าแผนที่วางไว้ได้

2. ความสำเร็จต่อกิจกรรม จากข้อ 1 เมื่อเลือกเดือนที่ดำเนินการจริงแล้วให้มากรอกความสำเร็จต่อกิจกรรมว่าขั้นตอนนั้นๆ สำเร็จไปแล้วกี่เปอร์เซ็นต์ โดยการคิดเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จให้คิดเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จต่อขั้นตอนนั้นๆ เลย เช่น หากขั้นตอนใดที่นักวิจัยทำเสร็จแล้วต้องใส่ความสำเร็จเป็น 100 หรือหากขั้นตอนใดที่ทำแล้วแต่ยังไม่เสร็จให้ใส่เปอร์เซ็นต์ความสำเร็จตามความเป็นจริง

เมื่อดำเนินการตามข้อที่ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่มบันทึก แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 7



จากรูปที่ 7 เมื่อนักวิจัยดำเนินการอัปเดตข้อมูลแล้ว จะปรากฏหน้าจอซึ่งแสดงผลการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ โดยจะปรากฏข้อมูลดังนี้

- เมื่อมีการเลือกเดือนที่ดำเนินการจริงจะปรากฏผลการดำเนินงานเป็นแถบสีเขียวขึ้น ซึ่งแถบสีเขียวอาจจะตรงหรือไม่ตรงแผนก็ได้ กล่าวคือเดือนที่ดำเนินการจริงอาจจะเร็วหรือช้ากว่าแผนก็ได้
- คอรัลน์ความสำเร็จต่อกิจกรรมจะปรากฏเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จของขั้นตอนต่างๆ ที่มีการดำเนินการไปแล้ว ขั้นตอนใดที่ทำเสร็จแล้วจะขึ้น 100 หรือขั้นตอนใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการจะขึ้นเลขเปอร์เซ็นต์ตามจริงที่นักวิจัยได้อัพเดท ส่วนขั้นตอนที่ยังไม่ได้ทำจะไม่มีกราฟอัพเดทและไม่มีเลขใดๆ ขึ้นในคอรัลน์นี้

ส่วนที่ 2 : รายงานตัวชี้วัด

จัดการ	ไตรมาส	ข้อมูลระหว่างวันที่	ร้อยละความสำเร็จ	ร้อยละเบิกจ่าย	กำหนดส่งรายงาน	วันที่แก้ไขล่าสุด
	1	1 ต.ค. 60 - 31 ธ.ค. 60			15 มกราคม 2561	11 มกราคม 2561
	2	1 ม.ค. 61 - 31 มี.ค. 61			15 เมษายน 2561	
	3	1 เม.ย. 61 - 30 มิ.ย. 61			15 กรกฎาคม 2561	
	4	1 ก.ค. 61 - 30 ก.ย. 61			15 ตุลาคม 2561	
	รวม					

เลือกรูปดินสอหน้า ไตรมาส 3

ต้องอัปเดตข้อมูลภายใน 15 ก.ค.61

รูปที่ 8 หน้าจอรายงานตัวชี้วัด

จากรูปที่ 8 เป็นหน้าจอของการรายงานตัวชี้วัด โดยนักวิจัยต้องทำการรายงานข้อมูลตัวชี้วัด ไตรมาส 3 ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2561 เท่านั้น หากพ้นกำหนดระบบจะล็อคอัตโนมัติซึ่งนักวิจัยจะไม่สามารถรายงานข้อมูลในไตรมาสนั้นได้แล้ว ซึ่งนักวิจัยสามารถรายงานตัวชี้วัดได้ด้วยการคลิกเลือกรูปดินสอหน้าไตรมาส 3 เพื่อดำเนินการอัปเดตข้อมูล แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 9

รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานไตรมาส 3

✓ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ผลงานที่ได้เผยแพร่ในระดับชาติจำนวน 2 เรื่อง

✓ ประสิทธิภาพของโครงการ(สะสม)

ร้อยละเบิกจ่าย -

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะของการดำเนินโครงการ

บันทึก

1.กรอกข้อมูลในหัวข้อรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

2.กรอกข้อมูลในหัวข้อปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะของการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)

3.คลิกบันทึก

รูปที่ 9 หน้าจอรายงานตัวชี้วัด (ต่อ)

จากรูปที่ 9 นักวิจัยต้องทำการรายงานตัวชี้วัด 2 หัวข้อ ได้แก่

1.รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ โดยให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานว่าขณะนี้โครงการวิจัยดำเนินการถึงไหนแล้ว มีความก้าวหน้าหรือไม่อย่างไร

2.ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะของการดำเนินโครงการ หากในการดำเนินโครงการวิจัยเกิดปัญหาหรืออุปสรรคใดที่มีผลกระทบต่อการดำเนินโครงการวิจัยให้นักวิจัยกรอกข้อมูลในหัวข้อนี้ นอกจากนั้นเมื่อดำเนินโครงการวิจัยไปแล้วมีข้อเสนอแนะใดๆที่เกี่ยวข้องก็สามารถกรอกข้อมูลในหัวข้อนี้ได้ หรือหากไม่มีปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ ก็ไม่ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อนี้

เมื่อกรอกข้อมูลข้างต้นแล้วให้คลิกปุ่มบันทึก ระบบจะแจ้งว่าท่านได้บันทึกข้อมูลแล้ว ให้คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 10

