

รายงานผล

งานด้านข้อมูลการศึกษาบริบทชุมชน

ชื่อ – สกุล : เจ้าหน้าที่ คนที่ 1

ชื่อ – สกุล : เจ้าหน้าที่ คนที่ 2

ชื่อ – สกุล : เจ้าหน้าที่ คนที่ 3

ชื่อ – สกุล : ที่ปรึกษา คนที่ 1

ชื่อ – สกุล : ที่ปรึกษา คนที่ 2

ประจำพื้นที่ : ตำบล อำเภอ จังหวัด.....

เขตการปกครอง ☐ เทศบาลตำบล ☐ องค์การบริหารส่วนตำบล

ประกอบด้วยหมู่บ้าน จำนวน.....หมู่บ้าน ดังนี้

รายชื่อหมู่บ้าน	รายชื่อผู้ใหญ่บ้าน
1. หมู่ที่ 1 บ้าน	
2. หมู่ที่ 2 บ้าน	
3. หมู่ที่ 3 บ้าน	
4. หมู่ที่ 4 บ้าน	
5. หมู่ที่ 5 บ้าน	
6. หมู่ที่ 6 บ้าน ฯลฯ	

หมายเหตุ : กรุณาใส่รายชื่อให้ครบทุกหมู่บ้านเนื่องจากหมู่บ้านเป็นองค์ประกอบของตำบล

โครงสร้างพื้นฐานในระดับตำบล

ตำบล มีโครงสร้างพื้นฐานและบริการภาครัฐใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ มีถนนลาดยาง/คอนกรีตที่เชื่อมชุมชนไปยังชุมชนอื่น
- ☐ มีไฟฟ้าเข้าถึงทุกหลังคาเรือน
- ☐ มีโซล่าเซลล์ใช้ในบางส่วนของชุมชน
- ☐ มีน้ำใช้เพียงพอสำหรับทุกครัวเรือน
- ☐ มีน้ำเพื่อการเกษตรเพียงพอสำหรับทุกครัวเรือนที่ทำการเกษตร
- ☐ มีโรงน้ำดื่ม/ตู้น้ำดื่มในชุมชนอย่างเพียงพอ
- ☐ มีสัญญาณโทรศัพท์มือถือเข้าถึงทุกครัวเรือน
- ☐ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตเข้าถึงทุกครัวเรือน
- ☐ มีโรงพยาบาล/สถานอนามัย
- ☐ มีศูนย์ดูแลเด็กเล็ก
- ☐ มีศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ
- ☐ มีศาสนสถาน
- ☐ มีตลาดสด
- ☐ มีศูนย์กระจายสินค้า/ตลาดกลางการเกษตร
- ☐ มีโรงเรียน
- ☐ มีศูนย์เรียนรู้ชุมชน/ศูนย์เรียนรู้และขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การเก็บรวบรวมข้อมูล งานด้านข้อมูลการศึกษาบริบทชุมชน (ในระดับตำบล) มีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทางกายภาพ (ศักยภาพของชุมชน)

1.1.1 จำนวนประชากร หญิง – ชาย แยกตามอายุ (วัยแรงงาน วัยการศึกษา วัยเด็ก วัยชรา) จำนวนครัวเรือน
แยกตามฐานะความเป็นอยู่ การตั้งบ้านเรือนในชุมชน กระจุกหรือกระจาย อย่างไร

ตารางที่ 1 – 1 ข้อมูลประชากรของตำบล

รายชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
1. หมู่ที่.....บ้าน.....			
2. หมู่ที่.....บ้าน.....			
3. หมู่ที่.....บ้าน.....			
4. หมู่ที่.....บ้าน.....			
5. หมู่ที่.....บ้าน ฯลฯ			
รวมทั้งหมด			

ตารางที่ 1 – 2 ข้อมูลประชากรในตำบล แยกตามช่วงอายุของประชากร

ช่วงอายุ	จำนวนประชากร (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า 1 ปีเต็ม			
1 ปีเต็ม – 2 ปี			
3 ปีเต็ม – 5 ปี			
6 ปีเต็ม – 11 ปี			
12 ปีเต็ม – 14 ปี			
15 ปีเต็ม – 16 ปี			
17 ปีเต็ม – 25 ปี			
26 ปีเต็ม – 49 ปีเต็ม			
50 ปีเต็ม – 60 ปีเต็ม			
มากกว่า 60 ปีเต็มขึ้นไป			
รวมทั้งหมด			

ตารางข้อมูลผู้ว่างงานและบัณฑิตจบใหม่ แยกออกเป็นแต่ละหมู่บ้าน

รายชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร ทั้งหมด	ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ถูกเลิกจ้าง	ผู้สำเร็จการศึกษา ปี 2560 - 2563	ผู้ที่กำลังจะสำเร็จ การศึกษา ปี 2564 – 2565
1. บ้าน.....				
2. บ้าน.....				
3. บ้าน				
4. บ้าน				
5. บ้าน ฯลฯ				

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลให้ครบทุกหมู่บ้านเพื่อประโยชน์ของผู้ที่ว่างงานในพื้นที่ของตำบลท่าน

1.1.2 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติ

ลักษณะทางนิเวศวิทยา จำนวนที่ดิน พื้นที่ สาธารณะ ลักษณะดิน ความอุดมสมบูรณ์ของดิน แหล่งน้ำ
กิน น้ำใช้ น้ำเกษตร

- 1) พื้นที่ทั้งหมดของตำบล.....ไร่ หรือ.....ตารางกิโลเมตร ประกอบด้วย
- 2) พื้นที่สาธารณะของตำบล.....ไร่ หรือ.....ตารางกิโลเมตร
- 3) ลักษณะดินของตำบล โปตรระบุ

ประเภทของดิน	ความอุดมสมบูรณ์ของดิน/ปัญหา
☐ ดินทราย	☐ มีความอุดมสมบูรณ์
☐ ดินร่วน	☐ มีปัญหา โปตรระบุ.....
☐ ดินเหนียว	
☐ อื่น ๆ ระบุ.....	

- 4) แหล่งน้ำประจำตำบล จำนวน.....แหล่ง ประกอบด้วย

- แหล่งน้ำกิน

- ชื่อน้ำเพื่อการบริโภค จำนวน.....หมู่บ้าน
- เก็บกักน้ำฝนไว้ดื่ม จำนวน.....หมู่บ้าน
- โรงน้ำดื่มหมู่บ้าน จำนวน.....หมู่บ้าน

- แหล่งน้ำใช้ / น้ำเพื่อการเกษตร

- แหล่งน้ำประปา จำนวน.....หมู่บ้าน.....แหล่ง
- แหล่งน้ำธรรมชาติ จำนวน.....หมู่บ้าน.....แหล่ง
- แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น จำนวน.....หมู่บ้าน.....แหล่ง

การจัดการน้ำอุปโภคและบริโภคของตำบล ให้ขีดเครื่องหมายถูก (v) ในช่องมีหรือไม่มี

หัวข้อ	มี	ไม่มี	ระบุรหัสข้อมูล ลักษณะการจัดการปัญหา
1. ขาดแคลนแหล่งน้ำ			
2. น้ำอุปโภค (ใช้) ไม่เพียงพอ			
3. น้ำดื่ม มีฝุ่นละออง (ดื่ม) ไม่เพียงพอ			
4. ขาดภาชนะกักเก็บน้ำในระดับครัวเรือน			
5. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ			
6. อื่นๆ (ระบุ)			

รหัสข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ยังไม่ได้ดำเนินการ
2. การจัดทำระบบประปาของชุมชน
3. การผลิตน้ำดื่มเพื่อจำหน่ายให้กับชุมชน
4. การจัดหาวัสดุสะอาดไว้แจกจ่ายกรณีเกิดภัยแล้ง
5. ส่งเสริมให้มีการใช้ภาชนะสำหรับกักเก็บน้ำ เช่น ถัง โอ่ง ตุ่มหรือภาชนะอื่นๆ
6. อื่นๆ (ระบุ)

ด้านสิ่งแวดล้อม

การเก็บรวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย 1) การจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมในตำบล 2) การจัดการสิ่งแวดล้อมในตำบลที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ และ 3) การจัดการการใช้พลังงาน โดยมีรายละเอียดของข้อคำถามและตัวเลือก พร้อมคำอธิบาย ดังนี้

คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมายถูก (v) ในช่องมีหรือไม่มี

- 1) การจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมในตำบล

1.1) การจัดการขยะ

หัวข้อ	มี	ไม่มี	ระบุรหัสข้อมูล / ลักษณะการจัดการปัญหา
1. ปริมาณขยะจำนวนมาก			
2. ไม่มีพื้นที่ทิ้งขยะ			
3. บริการจัดเก็บไม่เพียงพอ			
4. อื่นๆ (ระบุ)			

รหัสข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ยังไม่ได้ดำเนินการ
2. การคัดแยกขยะ
3. การฝังกลบ
4. การทำเตาเผาขยะ
5. การทำปุ๋ยหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์
6. การทำธนาคารขยะ
7. การจัดเก็บโดย อบท. (เทศบาล/ อบต./อบจ.)
8. อื่นๆ (ระบุ)

1.2) การจัดการมลภาวะหรือมลพิษ

หัวข้อ	มี	ไม่มี	ระบุรหัสข้อมูล / ลักษณะการจัดการปัญหา
1. น้ำเสีย			
2. หมอกควัน			
3. ฝุ่นละออง			
4. เสียงดัง			
5. การใช้สารเคมี			
6. กลิ่น			
7. อื่นๆ (ระบุ			

รหัสข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ยังไม่ได้ดำเนินการ
2. การทำบ่อบำบัดน้ำเสีย
3. การทำบ่อดักไขมันในครัวเรือน
4. การใช้วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันการเกิดควันพิษและฝุ่นละออง
5. การใช้วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันการเกิดเสียงดังรบกวน
6. การส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และลดปริมาณการใช้สารเคมี
7. ส่งเสริมให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันสารเคมี
8. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาเพื่อดำเนินการแก้ไข
9. ส่งเสริมการใช้วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันกลิ่นรบกวนควันพิษและฝุ่นละออง
10. อื่นๆ (ระบุ)

2) การจัดการสิ่งแวดล้อมในตำบลที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ

ประเภทของกิจกรรม	มี	ไม่มี
1. การจัดการตลาดสดให้ถูกหลักสุขาภิบาล		
2. การตรวจสอบคุณภาพและการปนเปื้อนของอาหารและผู้ประกอบการ		
3. การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายหรือสวนสาธารณะ		
4. การจัดให้มีสถานที่สำหรับเป็นที่พบปะหรือทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม		
5. การอนุรักษ์พันธุ์พืชทรัพยากรธรรมชาติในตำบล (เช่น การปลูกป่าไม้ ป่าต้นน้ำ การปลูกป่าชายเลน การเก็บขยะในที่หรือแหล่งน้ำสาธารณะ การอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำและรักษาแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ แหล่งน้ำ แม่น้ำ เป็นต้น		
6. อื่นๆ (ระบุ).....		

3) การจัดการการใช้พลังงานในระดับตำบล

ข้อมูล	มี	ไม่มี	กิจกรรมที่เป็นการสนับสนุน/การพัฒนา
1. การประหยัดพลังงาน			1. การรณรงค์ให้มีการลดปริมาณการใช้พลังงาน
			2. มีการสำรวจตรวจสอบความต้องการพลังงานทดแทนในระดับครัวเรือน
			3. มีแผนจัดการพลังงานทดแทน
			4. มีข้อบัญญัติท้องถิ่น
			5. มีศูนย์ถ่ายทอดความรู้ในการผลิตและใช้พลังงานทดแทน
			6. อื่นๆ ระบุ

ข้อมูล	มี	ไม่มี	กิจกรรมที่เป็นการสนับสนุน/การพัฒนา
2. การใช้พลังงานทดแทน			1. การรณรงค์ให้มีการลดปริมาณการใช้พลังงาน
			2. มีการสำรวจตรวจสอบความต้องการพลังงานทดแทนในระดับครัวเรือน
			3. มีแผนจัดการพลังงานทดแทน
			4. มีข้อบัญญัติท้องถิ่น
			5. มีศูนย์ถ่ายทอดความรู้ในการผลิตและใช้พลังงานทดแทน
			6. อื่นๆ ระบุ

1.1.3 สภาพทางภูมิศาสตร์ สภาพภูมิอากาศ การคมนาคม /สาธารณูปโภคสภาพทางภูมิศาสตร์ของตำบล



- อาณาเขต ทิศเหนือ ติดกับ.....
- ทิศใต้ ติดกับ.....
- ทิศตะวันออก ติดกับ.....
- ทิศตะวันตก ติดกับ.....

สภาพภูมิอากาศ ระบุ

.....

การคมนาคม

- เส้นทางเดินทางจากตำบล ไปอำเภอ..... ระยะทาง กิโลเมตร ชื่อเส้นทางหลัก.....

.....

ประเภทเส้นทางการคมนาคมในตำบล ประกอบด้วย

- ☐ ลาดยางหรือคอนกรีต ระยะทาง.....กิโลเมตร
- ☐ ลูกวังหรือหินคลุก ระยะทาง.....กิโลเมตร
- ☐ ทางดิน ระยะทาง.....กิโลเมตร
- ☐ สะพานคอนกรีต จำนวน.....แห่ง

สาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารในตำบล

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| - หอกระจายข่าว | จำนวน.....แห่ง |
| - โทรศัพท์สาธารณะ | จำนวน.....ตู้ |
| - ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ชุมชน | จำนวน.....แห่ง |
| - ศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน.....แห่ง |
| - กศน.ตำบล | จำนวน.....แห่ง |
| - ศรช.บ้าน | จำนวน.....แห่ง |
| - ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน | จำนวน.....แห่ง |
| - ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน | จำนวน.....แห่ง |
| - อื่น ๆ ได้แก่ | |

ไฟฟ้าประจำตำบล โดยแบ่งตามพื้นที่ของหมู่บ้าน ให้ขีดเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องมีหรือไม่มี

- ☐ มีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน
- ☐ ไม่มีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน
- จำนวน.....ครัวเรือน

1.1.4 พืช/สัตว์ที่มีอยู่ในธรรมชาติ หรือ พืชที่ปลูก สัตว์ที่เลี้ยง โปรตีนระบบ.....

พืช	สัตว์เลี้ยง
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
6.	6.
7.	7.

1.1.5 ปัญหาทางด้านกายภาพ หรือสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบ ๆ ตัวเรา โปรตรระบุ.....

[illegible]

1.2 ข้อมูลทางด้านสังคม การเมือง การปกครอง

1.2.1 ประวัติความเป็นมาของชุมชน เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ วิธีการดำรงชีวิต วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น การอพยพ
ถิ่นฐาน **ประวัติตำบล** ได้แก่ ความเป็นมาของตำบล การตั้งถิ่นฐาน และการก่อตั้ง ชาติพันธุ์ วิธีการดำรงชีวิต เป็นต้น

[illegible]

ประเพณี วัฒนธรรม

ปฏิทินประเพณี วัฒนธรรม

[illegible]

- คำขวัญพื้นที่
- วัฒนธรรมที่มีแนวโน้มลดลง
- ศิลปะที่มีแนวโน้มลดลง

1.2.2 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลภายในและภายนอกชุมชน

ข้อมูลกลุ่มและองค์กรชุมชน ในตำบล

[illegible]

หน่วยงานและองค์กรภาครัฐ ในตำบล

[illegible]

หน่วยงานและองค์กรภาคเอกชน ในตำบล

[illegible]

แหล่งประโยชน์ในตำบล

คำชี้แจง แหล่งประโยชน์ หมายถึง อาคาร สถานที่ พื้นที่ แหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ ที่มีในตำบล ซึ่งประชาชนสามารถนำไปใช้ หรือเข้าไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้อาจจะเป็นเพื่อการดำรงชีพการสร้างรายได้ รวมถึง การดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในลักษณะส่วนบุคคลกลุ่ม และชุมชน

[illegible]

1.2.3 ผู้นำชุมชน/ กลุ่ม/ องค์กร/ เครือข่าย

ผู้นำในพื้นที่

ผู้นำในระดับอำเภอ

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หมายเลขติดต่อ
นายอำเภอ		
ปลัดอำเภอ		
เกษตรอำเภอ		
พัฒนาการอำเภอ		

ผู้นำในระดับตำบล

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หมายเลขติดต่อ
นายก อบต.		
ปลัด อบต.		
ผอ.รพสต.		
เจ้าคณะตำบล		
ผอ.โรงเรียน		

ผู้นำในระดับชุมชน

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หมายเลขติดต่อ
ผู้ใหญ่บ้าน		
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน		
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน		
ประธาน อสม.		
เจ้าอาวาสวัด		
มัคนายกวัด		
ประธานกลุ่ม.....		
หัวหน้าคุ้ม		

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

ผู้นำในกลุ่มอาชีพ

กลุ่มอาชีพเดิม		กลุ่มอาชีพที่ยังดำเนินการจนปัจจุบัน	
ชื่อกลุ่ม/ ชื่อผู้นำกลุ่ม/ ที่ตั้ง	จำนวน	ชื่อกลุ่ม/ ชื่อผู้นำกลุ่ม/ ที่ตั้ง	จำนวน
1. ชื่อกลุ่ม :		1. ชื่อกลุ่ม :	
1.1 ชื่อผู้นำกลุ่ม :		1.1 ชื่อผู้นำกลุ่ม :	
1.1.1 ที่ตั้ง :		1.1.1 ที่ตั้ง :	
2. ชื่อกลุ่ม : ฯลฯ			
2.1 ชื่อผู้นำกลุ่ม :		2.1 ชื่อผู้นำกลุ่ม :	
2.1.1 ที่ตั้ง :		2.1.1 ที่ตั้ง :	

ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง

การเก็บรวบรวมข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง ซึ่งประกอบด้วย 1) การมีส่วนร่วมของประชาชน 2) ข้อพิพาทในตำบล 3) การปกครองที่ทำให้คนอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข 4) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
คำชี้แจง ให้ขีดเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องไม่มีหรือมี

ข้อมูล	ไม่มี	มี	กิจกรรมของชุมชนที่ให้ประชาชนเข้าร่วม
การมีส่วนร่วมของประชาชน ในตำบล			1. มีการจัดเวทีประชาคม
			2. มีการประชุมหมู่บ้าน
			3. มีการกำหนด กฎ กติกา และข้อตกลงของชุมชน
			4. มีการกำหนดนโยบายสาธารณะของชุมชน
			5. ภาคประชาชนมีการเสนอโครงการต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชน
			6. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน
			7. การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
			8. ประชาชนเข้าร่วมในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
			9. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนหรือกิจกรรมความร่วมมือกับต่างประเทศ
			10. อื่นๆ ระบุ

1.2.4 การศึกษาตามช่วงวัย

การศึกษาตามช่วงวัย	ได้รับ การศึกษา (คน)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่ได้รับ การศึกษา(คน)	คิดเป็นร้อยละ
การศึกษา 0 – 5 ปี (ก่อนวัยเรียน)				
การศึกษา 6 – 12 ปี (วัยประถมศึกษา)				
การศึกษา 13 – 18 ปี (วัยมัธยมศึกษา)				
การศึกษา 19 – 22 ปี (วัยอุดมศึกษา)				
การศึกษา 23 – 59 ปี (วัยทำงาน)				
การศึกษา 60 ปีขึ้นไป (วัยผู้สูงอายุ)				
ผู้พิการที่ได้รับการศึกษาคน				
ผู้พิการที่ไม่ได้รับการศึกษา				

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

ข้อมูลสถานศึกษาในพื้นที่ และนอกพื้นที่ แยกตามระดับช่วงอายุ

การศึกษาแบ่งตามช่วงวัย	สถานศึกษา	
	ในพื้นที่ (คน)	นอกพื้นที่ (คน)
การศึกษา 0 – 5 ปี (ก่อนวัยเรียน)		
การศึกษา 6 – 12 ปี (วัยประถมศึกษา)		
การศึกษา 13 – 18 ปี (วัยมัธยมศึกษา)		
การศึกษา 19 – 22 ปี (วัยอุดมศึกษา)		
การศึกษา 23 – 59 ปี (วัยทำงาน)		
การศึกษา 60 ปีขึ้นไป (วัยผู้สูงอายุ)		
ผู้พิการที่ได้รับการศึกษา		
ผู้พิการที่ไม่ได้รับการศึกษา		

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

ข้อมูลทางด้านสุขภาพ

ข้อมูลด้านสุขภาพ ประกอบด้วย ปัญหาโรคติดต่อและโรคระบาดในตำบล การจัดการบริการดูแลสุขภาพในตำบล สถานที่/แหล่งบริการสุขภาพที่มีในตำบล และผู้ให้บริการ/ดูแลรักษาด้านสุขภาพ ในตำบล

หมู่บ้าน	หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภทของโรค
	1.ปัญหาโรคติดต่อและโรคระบาดในตำบล ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันที่สัมภาษณ์)			1.1 ไข้เลือดออก
				1.2 โรคชิคุนกุนยา
				1.3 มาลาเลีย
				1.4 วัณโรค
				1.5 โปлио
				1.6 มือเท้าปากเปื่อย
				1.7 อหิวาต์
				1.8 ไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่
				1.9 โรคฉี่หนู
				1.10 ไข้หวัดนก
				1.11 ตาแดง
				1.12 HIV / AIDs
				1.13 ไวรัสตับอักเสบ
				1.14 ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
				1.15 อื่นๆ (ระบุ).....
	2. การจัดการบริการดูแลสุขภาพในตำบล ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันที่สัมภาษณ์)			2.1 การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น
				2.2 การตรวจสุขภาพประจำปี/ตรวจคัดกรองโรค
				2.3 การจัดการกิจกรรมควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรค
				2.4 การจัดการบริการส่งต่อกรณีอุบัติเหตุ/ ฉุกเฉิน
				2.5 การจัดการดูแลความปลอดภัยจากการทำงาน
				2.6 การจัดการกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับบุหรี่/สุรา
				2.7 การจัดการกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับสารเสพติด
				2.8 การจัดการกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับการกินอาหาร
				2.9 การจัดการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย
				2.10 การจัดการกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงเกี่ยวกับเพศสัมพันธ์ที่ไม่ปลอดภัย
				2.11 การอบรม/พัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือผู้ป่วย
				2.12 อื่นๆ (ระบุ)
	3. สถานที่/แหล่งบริการสุขภาพที่มีในตำบล			3.1 ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (อาจใช้ชื่ออื่นตามนโยบาย) ระบุ.....
				3.2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล
				3.3 โรงพยาบาลรัฐ
				3.4 โรงพยาบาลเอกชน
				3.5 คลินิกแพทย์
				3.6 คลินิกพยาบาล/สถานพยาบาล

หมู่บ้าน	หัวข้อ	ไม่มี	มี	ประเภทของโรค
				3.7 ร้านขายยา
				3.8 วัดที่ให้บริการด้านสุขภาพ
				3.9 บ้านหมอฟันบ้าน/หมอสมุนไพร
				3.10 บ้าน อสม.
	4. ผู้ให้บริการ/ดูแล สุขภาพในตำบล			1. แพทย์
	4.1 บุคลากรด้านสุขภาพ			2. พยาบาล
				3. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
				4. นักวิชาการสาธารณสุข
				5. เจ้าหน้าที่ทันตสาธารณสุข
				6. ผู้ช่วยพยาบาล
				7. อื่นๆ (ระบุ)
	4.2 ภาคประชาชน			1. อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)
				2. หมอฟันบ้าน
				3. อาสาสมัครอื่น ๆ ที่ดูแลช่วยเหลือ
				4. กลุ่ม/ชมรมต่าง ๆ (เช่น ผู้ป่วยผู้สูงอายุ)
				5. อื่นๆ (ระบุ).....

1.2.5 โครงสร้างทางการปกครอง การแบ่งกลุ่มบ้านหรือคุ้มเรือน

รายชื่อคุ้มเรือน	หัวหน้าคุ้มเรือน
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
6.	6.

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

1.2.6 กลุ่มผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

ผู้พิการในตำบล

รายชื่อผู้พิการ	ผู้ดูแล	ที่อยู่
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	
5.	5.	
6.	6.	

ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมในตำบล

รายชื่อผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	ผู้ดูแล	ที่อยู่
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	

1.2.7 ปัญหาทางสังคม การเมืองการปกครอง

ปัญหาทางสังคม	ปัญหาทางการเมืองการปกครอง
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

1.3 ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน

การเก็บรวบรวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน ให้ประชาชนในตำบล มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ โดยมีรายละเอียดของข้อคำถามและตัวเลือกพร้อมคำอธิบาย ดังนี้

คำชี้แจง ให้ยัดเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องไม่มีหรือมี

หัวข้อ	ไม่มี	มี	กิจกรรมที่เป็นการสนับสนุน/การพัฒนา
กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในตำบลมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ			1. การออม เช่น การร่วมเป็นสมาชิกกลุ่มสวัสดิการ/กองทุน ธนาคารโรงเรียน ออมวันละบาท
			2. การทำบัญชีครัวเรือน
			3. กลุ่มอาชีพ
			4. พัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพของแกนนำปราชญ์ชุมชน อาสาสมัคร แหล่งเรียนรู้ ศูนย์เรียนรู้
			5. ค้นหาและพัฒนาช่องทางการตลาด เช่น ตลาดชุมชน ตลาดสีเขียว ร้านค้าชุมชน
			6. การจัดการท่องเที่ยวชุมชน
			7. มีการบริหารจัดการน้ำเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการประกอบอาชีพของชุมชน
			8. ส่งเสริมการจัดการขยะชุมชนโดยการคัดแยกขยะเพื่อสร้างมูลค่า
			9. สนับสนุนให้เกิดการจัดตั้งธนาคารขยะชุมชน
			10. ส่งเสริมให้เกิดการผลิตอาหารปลอดภัย (เช่น การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ กลุ่มข้าวอินทรีย์ เป็นต้น) เพื่อการบริโภคและจำหน่าย
			11. ผลักดันให้เกิดกติกาเรื่องของการใช้พื้นที่สาธารณะเพื่อการผลิต เช่น ป่าชุมชน
			12. ส่งเสริมการพัฒนาแบบผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับสินค้าและเพิ่มมูลค่าสินค้า
			13. ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีแหล่งทุนหรือกองทุนในการประกอบอาชีพ
			14. อื่นๆ ระบุ

1.3.1 การประกอบอาชีพ อาชีพหลัก และอาชีพเสริม

อาชีพหลัก	จำนวน (ครัวเรือน)	อาชีพเสริม	จำนวน (ครัวเรือน)
1. เกษตรกร		1.	
2. รับราชการ		2.	
3. รับจ้าง		3.	
4. นักเรียน/นักศึกษา		4.	
5. ค้าขาย		5.	
6. อื่นๆ เช่น วิศวกร ,ทนาย		6.	
ระบุ.....			

ข้อมูลอาชีพเกษตรกร

ข้อมูลการทำเกษตร	จำนวน (ครัวเรือน)
1. พื้นที่การเกษตร (จำนวนไร่)	
2. พื้นที่เพาะปลูก (จำนวนไร่)	
3. จำนวนเกษตรกร (จำนวนครัวเรือน)	
4. พืชหลัก	
4.1 ข้าว (จำนวนไร่)	
4.2 ข้าวโพด (จำนวนไร่)	
4.3 มันสำปะหลัง (จำนวนไร่)	
4.4 อ้อย (จำนวนไร่)	
4.5 อื่น ๆ ระบุ..... (จำนวนไร่)	
5. การปลูกพืชรอง ระบุ	
5.1 (จำนวนไร่)	
5.2 (จำนวนไร่)	

ปฎิทินฤดูกาล

[illegible]

ตารางการปลูกของตำบล

พืชหลัก	พื้นที่ที่ปลูก จำนวนไร่	ผลผลิตสูงสุด กก./ไร่/ปี	ผลผลิตต่ำสุด กก./ไร่/ปี	ต้นทุน (บาท/ไร่/ปี)	ราคาขาย (บาท/กก)
1.....					
2.....					

พืชรอง	พื้นที่ที่ปลูก จำนวนไร่	ผลผลิตสูงสุด กก./ไร่/ปี	ผลผลิตต่ำสุด กก./ไร่/ปี	ต้นทุน (บาท/ไร่/ปี)	ราคาขาย (บาท/กก)
1.....					
2.....					

1.3.2 คนวัยแรงงาน จำนวนคนมีงานทำ คนว่างงาน แรงงานในอนาคต

ประเภทแรงงาน	จำนวน (คน)
1. คนวัยแรงงาน	
2. คนมีงานทำ	
3. คนตกงาน	
4. แรงงานในอนาคต	
5. อื่นๆ ระบุ.....	

1.3.3 ข้อมูลรายได้ รายจ่าย หนี้สิน เงินออม ในชุมชน

ประเภทของข้อมูล	แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
1. รายได้		
1.1 รายได้สูงสุด/ครัวเรือน/ปี		
1.2 รายได้ต่ำสุด/ครัวเรือน/ปี		
2. รายจ่าย		
2.1 รายจ่ายสูงสุด/ครัวเรือน/ปี		
2.2 รายได้ต่ำสุด/ครัวเรือน /ปี		
3. หนี้สิน		
3.1 หนี้สินสูงสุด/ครัวเรือน/ปี		
3.2 หนี้สินต่ำสุด/ครัวเรือน/ปี		
4. รูปแบบการออม		
4.1 ฝากธนาคาร		
4.2 อื่น ๆ		

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

1.3.4 แหล่งทุนที่เป็นเงินในชุมชน เช่น กองทุนต่าง ๆ ในชุมชน

ชื่อกลุ่ม/องค์กร	ปีที่ก่อตั้ง พ.ศ.	สมาชิก (คน)	เงินทุน (บาท)	ประธานกลุ่ม
1. กองทุนหมู่บ้าน				
2. กองทุนแก้ไขปัญหาความยากจน				
3. กองทุนออมทรัพย์หมู่บ้าน (ธนาคารหมู่บ้าน				
4. กองทุนช่วยเหลือสวัสดิการสังคม (เงินฉุกเฉิน หมู่บ้าน)				
5. อื่นๆ ระบุ.....				

หมายเหตุ : กรุณาใส่ข้อมูลตามตารางนี้เฉพาะข้อมูลของหมู่บ้านที่จะเลือกมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

1.3.5 ผลิตภัณฑ์หลัก ผลิตภัณฑ์รอง ผลิตภัณฑ์ในอนาคต

ประเภทของผลิตภัณฑ์	ชื่อผลิตภัณฑ์
1. ผลิตภัณฑ์หลัก	
2. ผลิตภัณฑ์รอง	
3. ผลิตภัณฑ์ในอนาคต	

1.3.6 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพในชุมชน แหล่งเรียนรู้ในชุมชน

ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	อายุ	ความชำนาญ
1.			
2.			
3.			
4.			

1.3.7 วัตถุดิบในการผลิตสินค้าชุมชน แหล่งวัตถุดิบ

ประเภทวัตถุดิบ	แหล่งวัตถุดิบ
1.	
2.	
3.	
4.	

1.3.8 ตลาดในชุมชน/ ช่องทางการตลาด และเครือข่ายการตลาด

ประเภทการตลาดในชุมชน	ไม่มี	มี	ระบุ
1. ตลาดในชุมชน			
2. ช่องทางการตลาด			
3. เครือข่ายการตลาด			

1.3.9 แหล่งท่องเที่ยวในชุมชน

สถานที่ท่องเที่ยวของชุมชน	ที่ตั้ง
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

1.3.12 ปัญหาทางเศรษฐกิจ ในระดับครัวเรือน ระดับกลุ่ม และระดับชุมชน

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ระดับครัวเรือน โปรดระบุ.....

.....

.....

.....

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ระดับกลุ่ม โปรดระบุ

.....

.....

.....

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ระดับชุมชน โปรดระบุ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมงาน/ที่ปรึกษาโครงการ