

แผนการดำเนินงาน PM - 37 : การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานราชการ/ลูกจ้างเงินรายได้

สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ระดับงานบริหารงานทั่วไป

ระดับงานบริการวิชาการ

ระดับงานวิจัย

ระดับสถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ ที่	กิจกรรม		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559												หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ					
			พ.ศ. 2558			พ.ศ. 2559															
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
1	เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	P																			นางสาวกชพร บุญเยี่ยมทัด
		A																			
2	พิจารณารายชื่อคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	P																			รองอธิการบดีฝ่ายบริหารฯ
		A																			
3	วางแผนการประเมินสมรรถนะการ ปฏิบัติงาน	P																			คณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
		A																			
4	จัดทำแบบประเมิน	P																			กองบริหารงานบุคคล
		A																			
5	แจ้งบุคลากรเพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	P																			คณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
		A																			
6	รับผลการประเมินผลการปฏิบัติ งาน	P																			กองบริหารงานบุคคล
		A																			
7	แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	P																			กองบริหารงานบุคคล
		A																			
8	จัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	P																			นางสาวกชพร บุญเยี่ยมทัด
		A																			
9	สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน	P																			กองบริหารงานบุคคล
		A																			

หมายเหตุ : มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวกชพร บุญเยี่ยมทัด)

วันที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนิวรรต หาสุข)

วันที่