|  |  |
| --- | --- |
| สัญญา : ชุดโครงการ  | ทำที่........................................................................................ |
| วันที่.....................................เดือน......................พ.ศ................ |
| เลขที่ | มทร.อีสาน | / | นม | / | 2 | 5 | 6 | 0 | / |  |  |  |

**สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน**

**(ฉบับที่ .......)**

.......................................................................

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดย .................................................................อธิการบดี ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญาเรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ นาย / นาง / นางสาว ............................... นามสกุล.....................................ตำแหน่ง ................................................. สังกัด .....................................................................................วิทยาเขต................................................................ ตั้ง ณ เลขที่ ....................................... ตรอก/ซอย..................................... ถนน .......................................... ตำบล/แขวง ..............................เขต/อำเภอ ............................จังหวัด .................................. ในฐานะผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย ซึ่งในสัญญาต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาตกลงกัน ดังต่อไปนี้

 **ข้อ 1** ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ **..........**แก่ผู้รับทุนเพื่อทำวิจัยเรื่อง

ชื่อชุดโครงการ (ภาษาไทย) **..............................(ระบุชื่อโครงการ)...............................**

 (ภาษาอังกฤษ) **..............................(ระบุชื่อโครงการ)...............................**

เป็นจำนวนเงินจำนวน ............................................ บาท (............................................................)

โดยมีระยะเวลาดำเนินการ.......................เดือน…….วัน นับตั้งแต่ วันที่...........เดือน....................... พ.ศ............... ถึงวันที่........... เดือน.......................พ.ศ...........รวมระยะเวลาดำเนินโครงการ...........ปี ......... เดือนโดยในชุดโครงการวิจัยนี้ มีโครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการ จำนวน ................ โครงการ ประกอบด้วย **(ระบุเฉพาะนักวิจัยร่วม ไม่นับรวมหัวหน้าโครงการวิจัย)**

 1.1 ชื่อโครงการย่อยที่ 1 (ภาษาไทย) **........................(ระบุชื่อโครงการ)......................**

 (ภาษาอังกฤษ) **........................(ระบุชื่อโครงการ)......................**

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการย่อย**…..................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ตำแหน่ง .............................................. สังกัด .....................................

 วิทยาเขต ...........................................................................................................

 ที่อยู่ เลขที่.................. ถนน................................. ตำบล..........................

 จังหวัด...................................... รหัส .............................................

 โทรศัพท์ ................................................. มือถือ . ....................................

 โทรสาร ................................................. E-mail . ....................................

 วงเงินที่ได้รับการสนับสนุน .......................... บาท (...................................)

 ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มต้น....................ถึง ........................................

 รวมระยะเวลาดำเนินโครงการ ............................ปี ................................. เดือน

 1.2 ชื่อโครงการย่อยที่ 2 (ภาษาไทย) **........................(ระบุชื่อโครงการ)......................**

 (ภาษาอังกฤษ) **........................(ระบุชื่อโครงการ)......................**

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการย่อย**…..................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ตำแหน่ง .............................................. สังกัด .....................................

 วิทยาเขต ..............................................................................................

 ที่อยู่ เลขที่.................. ถนน................................. ตำบล..........................

 จังหวัด...................................... รหัส .............................................

 โทรศัพท์ ................................................. มือถือ . ....................................

 โทรสาร ................................................. E-mail . ....................................

 วงเงินที่ได้รับการสนับสนุน .......................... บาท (...................................)

 ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มต้น....................ถึง ........................................

 รวมระยะเวลาดำเนินโครงการ ............................ปี ................................. เดือน

 **ข้อ 2** การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553 ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้กับผู้รับทุนเป็นงวดๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา(แบบ วจ. 1) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ (พิจารณาตามข้อ 22 ของระเบียบฉบับดังกล่าว)

การรับเงินงวดที่ 1 ผู้รับทุนจะได้รับทุนร้อยละ 60 (หกสิบ) ของเงินอุดหนุนโครงการวิจัยเว้นแต่โครงการใดมีการเบิกจ่ายมากกว่า 3 งวด ให้แบ่งงวดเงินสนับสนุนตามภารกิจที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย

การรับเงินงวดที่ 2 ให้จ่ายร้อยละ 30 (สามสิบ) ของเงินอุดหนุนโครงการวิจัยจ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย และได้รับการตรวจสอบจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย และผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิในการระงับการจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่ผู้รับทุนโดยจะพิจารณาจากการประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินการวิจัย

 การรับเงินงวดสุดท้าย สำหรับโครงการวิจัย ที่ได้รับเงินอุดหนุนโครงการวิจัยหนึ่งปีงบประมาณให้จ่ายเมื่อรับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมส่งมอบผลผลิตที่ได้รับจากการวิจัย (ถ้ามี) และได้รับการประเมินจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยแล้ว

 สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนโครงการวิจัยต่อเนื่องมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณให้จ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานแผนการดำเนินการวิจัยที่เป็นไปตามแผนที่ระบุไว้ในแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดในท้ายประกาศของแต่ละปี หรือเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยจ่ายให้เป็นค่าตอบแทนนักวิจัยและค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินการตามแผนการจ่ายเงินที่กำหนดไว้ เป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของเงินอุดหนุน โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติในแต่ละโครงการ

 **ข้อ 3** ผู้รับทุนต้องใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553

 **ข้อ 4** ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัยตามโครงการทันที นับแต่วันที่ระบุไว้ในข้อ 1 ของสัญญาหากผู้รับทุนมิได้เริ่มดำเนินการภายใน 45 (สี่สิบห้าวัน) วันนับจากวันดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิขอเลิกสัญญานี้ได้

ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยตามวิธีการที่กำหนดไว้ใน แบบ วจ. 1 ด หากเกิดปัญหาอุปสรรค ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ แผนงานหรือวิธีการใด ๆ ผู้รับทุนต้องเสนอผู้ให้ทุนทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงภายในกำหนดเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันทราบสาเหตุ

กรณีที่มีเหตุแห่งความจำเป็น ทำให้ไม่สามารถดำเนินการวิจัยภายใน 45 วัน นับจากวันที่ระบุในข้อ 1 ของสัญญาหรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน แบบ วจ. 1 ด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ให้ทุน

กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามโครงการวิจัย ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อ 1 ผู้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผล สภาพปัญหา และระบุระยะเวลาที่ขออนุมัติขยายซึ่งไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณถัดไป พร้อมทั้งเสนอแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย แบบ วจ.1 ด ที่ปรับปรุงใหม่ต่อผู้ให้ทุนพิจารณา โดยยื่นเป็นหนังสือขออนุมัติขยายเวลาก่อนวันสิ้นสุดโครงการ ไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

 **ข้อ 5** กรณีผู้รับทุนประสงค์จะขอยุบเลิกโครงการวิจัย ให้ทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจนถึงวันที่หยุดดำเนินการ และสรุปยอดจำนวนเงินที่รับไป และจำนวนเงินที่จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นพร้อมแจ้งเหตุผลปัญหา อุปสรรค ที่ไม่อาจดำเนินการโครงการต่อไปได้ให้หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบภายใน 15 (สิบห้า) วันนับจากวันที่หยุดดำเนินโครงการ

หากผู้ให้ทุนพิจารณาเห็นว่า การขอยุบเลิกโครงการของผู้รับทุนไม่มีเหตุผลอันสมควรผู้รับทุนต้องนำหลักฐานการจ่ายเงิน และ พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) ส่งคืนหน่วยงานภายใน 15 (สิบห้า)วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลพิจารณา จากผู้ให้ทุน เว้นแต่ผู้ให้ทุนเห็นว่าปัญหาอุปสรรคในการขอยุบเลิกโครงการมีเหตุผลอันสมควรให้ผู้รับทุนคืนเฉพาะเงินส่วนที่รับไปแล้ว และยังไม่ได้จ่ายนับแต่วันขอยุบเลิกโครงการ พร้อมครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน

 **ข้อ 6** ผู้รับทุนจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2553ประกอบกับประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการทำวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และถือว่าระเบียบฯ ประกาศฯ และแนวทางปฏิบัติตามคู่มือการวิจัยดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

 **ข้อ 7** ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติ จัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย เมื่อดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว ผู้รับทุนต้องแจ้งรายละเอียดรายการ มูลค่าที่จัดหา วัน เดือนปีที่ได้มาต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อควบคุมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ และเมื่อสิ้นสุด การดำเนินงานโครงการวิจัยแล้ว ผู้รับทุนต้องส่งมอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างให้หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

 **ข้อ 8** ผู้รับทุนพร้อมที่จะให้ผู้ให้ทุนหรือผู้แทนของผู้ให้ทุนเข้าติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัยได้ตามแผนและระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด

 **ข้อ 9** ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานวิจัยให้เป็นของผู้ให้ทุน และผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยีของผลงานวิจัยให้เป็นของผู้ให้ทุน

 **ข้อ 10** ในการโฆษณาเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นใด ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน” และ “ความเห็นในรายงานผลการวิจัยเป็นของผู้รับทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานไม่จำเป็นต้องเห็นด้วยเสมอไป” และนำส่งสำเนาของสิ่งพิมพ์ที่ได้โฆษณาเผยแพร่ให้ผู้ให้ทุน จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

 **ข้อ 11** ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ หากผู้รับทุนฝ่าฝืนหรือมิได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบในข้อใด ข้อหนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญา หรือมีพฤติการณ์ที่เห็นว่า ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือระยะเวลาที่ได้รับการขยาย โดยผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบและถือว่าการบอกเลิกสัญญา จะมีผลในวันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือยกเลิก

 **ข้อ 12** เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 11 ผู้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการจ่ายเงินที่ได้ใช้จ่ายไปก่อน วันบอกเลิกสัญญา และรายงานผลการวิจัยเท่าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว พร้อมทั้งคืนเงินวิจัย ที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมทั้งครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ให้ทุน เว้นแต่กรณีที่เป็นเหตุสุดวิสัย หรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือมีพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบให้ผู้รับทุนคืนเงินอุดหนุนการวิจัยในส่วนที่รับไปแล้ว และยังมิได้จ่ายหลังจากวันที่บอกเลิกสัญญา รวมทั้งครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และดอกผล (ถ้ามี) แก่ผู้ให้ทุน

 **ข้อ 13** เมื่อนักวิจัยดำเนินโครงการแล้วเสร็จ นักวิจัยต้องดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย

 **ข้อ 14** หากนักวิจัยไม่ดำเนินการตามข้อ 13 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จะขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานทุกประเภทงบประมาณจนกว่านักวิจัยจะดำเนินการตามข้อ 13

สัญญานี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความ ในสัญญานี้โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานของแต่ละฝ่ายและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | ................................................. | ผู้ให้ทุน |
|  | (...............................................) |  |
|  | อธิการบดี |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ลงชื่อ | ................................................. | ผู้ให้ทุน |
|  | (...............................................) |  |
|  | ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ลงชื่อ | .....................................................  |  | ลงชื่อ | ......................................................  |
|  | (...................................................) |  |  | (...................................................) |
|  | หัวหน้าโครงการย่อยที่ 1 |  |  | หัวหน้าโครงการย่อยที่ 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | .................................................... |  | ลงชื่อ | ..................................................... |  |
|  | (..................................................) |  |  | (.................................................) |  |
|  | หัวหน้าโครงการย่อยที่ 3 |  |  | หัวหน้าโครงการย่อยที่ 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | .................................................... |  | ลงชื่อ | ..................................................... |  |
| (………………………………………………………………..) | (………………………………………………………………) |
|  | พยาน |  |  | พยาน |  |