



ที่ ศธ. ๐๕๔๗.๐๔ / ว ๔๔๑

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๒ ถนนราชธานี ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบทความลงตีพิมพ์ในวารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

① เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่แนบมาด้วย ข้อกำหนดการเขียนบทความ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้จัดทำวารสารการจัดการและการพัฒนาขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และบทความทางวิชาการของนักวิจัย คณาจารย์ นักศึกษาและผู้ทรงภูมิปัญญาระดับท้องถิ่นและสากล ในด้านการบริหารและการจัดการ และเพื่อเป็นสื่อกลางแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์การวิจัยที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์สังคมไทย และสังคมโลก

คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่านร่วมส่งบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ซึ่งบทความที่จะได้ลงตีพิมพ์จะได้รับการกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ และทางคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ จะทำการแจ้งผลการส่งบทความภายในระยะเวลา ๑ เดือน พร้อมทั้งทางคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มีค่าตอบแทนสำหรับบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นจำนวนเงิน บทความละ ๑,๕๐๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียดของข้อกำหนดการเขียนบทความดังกล่าวที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำไพ ยงกุลวนิช)

บรรณาธิการวารสารการจัดการและการพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ผู้ประสานงาน อ.วิภาดา เกษตรเอี่ยม โทรศัพท์. ๐๔๕ ๓๕๒ ๐๐๐ ต่อ ๒๐๗๕ มือถือ ๐๘๑ ๔๓๑ ๕๘๕๕

อ.ชนิษฐา คนกล้า โทรศัพท์. ๐๔๕ ๓๕๒ ๐๐๐ ต่อ ๑๓๑๔ มือถือ ๐๘๓ ๑๒๘ ๓๔๑๔

โทรสาร. ๐๔๕ ๓๕๕ ๒๕๐

E-mail : khanistha.k@ubru.ac.th

**ข้อกำหนดการเขียนบทความวิจัยเพื่อลงตีพิมพ์ใน
วารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี**

ผู้เขียนบทความจะต้องจัดเตรียมบทความให้อยู่ในรูปแบบของบทความวิจัย (Research Article) ซึ่งมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย

- 1.1 ชื่อบทความ (Title) บทความภาษาอังกฤษและภาษาไทยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 18 ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ พิมพ์ชื่อภาษาไทยก่อนชื่อภาษาอังกฤษ
- 1.2 ชื่อผู้เขียน (Authors) ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ให้อยู่ถัดจากชื่อเรื่อง จัดชิดขวา ระบุผู้เขียนทุกคน เฉพาะชื่อ นามสกุล ใช้ตัวเลขอารบิกตัวเล็กกำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลทุกคน เรียงลำดับตัวเลข หน้าชื่อผู้เขียนคนสุดท้ายให้ระบุว่า “และ”
- 1.3 ตำแหน่งและที่อยู่ของผู้เขียน ระบุไว้ที่เชิงอรรถ (Footnote) จัดชิดซ้าย ระบุข้อมูลผู้เขียนทุกคน ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

ตัวอย่าง

¹ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี abc@yahoo.com

² รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี xyz@yahoo.com

- 1.4 บทคัดย่อ (Abstract) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ความยาวไม่ควรเกินอย่างละ 10-15 บรรทัด หรือ 150-200 คำ ไม่ควรเกิน ๕ ส่อหน้า และไม่มีหัวข้อย่อย
- 1.5 คำสำคัญ (Keywords) ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 คำสำคัญไม่ควรเกิน 5 คำ ไม่ต้องมีคำว่า “และ (and)” หน้าคำสุดท้าย คำสำคัญภาษาไทยไม่ต้องมีเครื่องหมายใด ๆ คั่นระหว่างคำ เขียนคำสำคัญภาษาไทยต่อกจากบทคัดย่อภาษาไทย ส่วนคำสำคัญภาษาอังกฤษให้ใช้เครื่องหมายจุลภาค (Comma) คั่นระหว่างคำ และเขียนคำสำคัญภาษาอังกฤษต่อกจากบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

ตัวอย่าง

คำสำคัญ : การจัดการ แผนพัฒนาชุมชน การพัฒนาสังคม

Keywords : Management, Community plan, Social Development

- 1.6 เนื้อเรื่อง ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

2. เนื้อเรื่อง ประกอบด้วย

- 2.1 บทนำ (Introduction) ครอบคลุมความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย วัตถุประสงค์การวิจัย และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง บทนำควรเขียนรูปแบบเรียงความให้รวมเป็นเนื้อเดียวกัน
- 2.2 วัตถุประสงค์ (Research Objectives) คือข้อความที่ผู้วิจัยกำหนดว่าต้องการค้นหาข้อเท็จจริงใดบ้าง
- 2.3 ขอบเขตการวิจัย (Research Scopes) คือการกำหนดขอบเขตของประชากร ขอบเขตของตัวแปร และขอบเขตของช่วงเวลาอย่างชัดเจน
- 2.4 กรอบแนวคิดในการวิจัย (Conceptual Framework) คือการสรุปกรอบความคิดในการวิจัยทางทฤษฎีที่เป็นของตนเองอย่างชัดเจน
- 2.5 ข้อสมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) (Research Hypothesis) คือข้อความที่กำหนดขึ้นตามความคิดที่คาดหวังว่าผลการวิจัยจะเป็นไปในลักษณะใด
- 2.6 วิธีดำเนินการวิจัย (Research Method) ประกอบด้วยประชากร กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล
- 2.7 ผลการวิจัย (Research Results) คือข้อมูลที่ตอบตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้
- 2.8 สรุปการวิจัย (Research Conclusions) ประกอบด้วย สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ
- 2.9 กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) (Acknowledgement) ระบุแหล่งทุน หรือผู้มีส่วนสนับสนุนในการทำวิจัยให้ประสบความสำเร็จ

2.10 ภาพประกอบ (ถ้ามี) ให้ระบุชื่อรูปภาพหลังแสดงรูปภาพ จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ดังตัวอย่าง

ชื่อรูปภาพ (Caption)	ความถูกต้องของข้อมูล (Caption's Black Box)	ารคอมเมนต์ของผู้ใช้ (Caption's Responses)
ชื่อรูปถ่ายของภาพ ผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด	ลักษณะของข้อมูล ปัจจัยทางวัฒนธรรม ปัจจัยทางสังคม ปัจจัยส่วนบุคคล ปัจจัยด้านจิตวิทยา	การมีเอกสิทธิ์ การมีเอกราช การมีอิสรภาพ การมีเสรีภาพในการซื้อ การมีสิทธิในการซื้อ
ชื่อรูปถ่ายอื่นๆ แผนธุรกิจ เทคโนโลยี การบริการ วัฒนธรรม	กระบวนการคิดของผู้ใช้ ความพึงพอใจในการบริการ การแสวงหาข้อมูล การประเมินทางเลือก การตัดสินใจซื้อ ความรู้สึกหลังการซื้อ	

ภาพที่ 1 พฤติกรรมผู้บริโภค

2.11 ตาราง (ถ้ามี) ให้ระบุชื่อตารางก่อนแสดงตารางข้อมูล จัดชิดซ้าย และในการพิมพ์ตารางกำหนดให้มีมีเส้นตารางในแนวนอนและแนวตั้งภายในตาราง ไม่มีเส้นตารางในแนวตั้งขอบด้านซ้ายและขวาของตาราง ดังตัวอย่าง

ตารางที่ 1 พื้นที่อนุรักษ์และอุทยานแห่งชาติ

ประเทศ	จังหวัด	พื้นที่อนุรักษ์
ไทย	ศรีสะเกษ	อุทยานแห่งชาติเขาพระวิหาร เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าพนมดงรัก
ลาว	สาละวัน	ป่าสงวนแห่งชาติพูเชียงทอง ป่าสงวนแห่งชาติเซซั๊บ
กัมพูชา	พระวิหาร	ป่าสงวนพระวิหาร

2.12 เอกสารอ้างอิง (References) รายการแหล่งอ้างอิงทั้งหมดที่ผู้เขียนได้นำมาประกอบการเรียบเรียงเป็นบทความ โดยเขียนตามรูปแบบที่กำหนดให้ดังนี้

2.12.1 การอ้างอิงในเรื่อง หัวงเล็บชื่อ-สกุลผู้แต่ง (สำหรับคนไทย) หรือชื่อสกุล (สำหรับชาวต่างประเทศ) หรือชื่อนิตินบุคคลที่เป็นผู้จัดทำเอกสาร และปีพิมพ์ของเอกสารที่อ้างอิงนำหน้าหรือต่อท้ายข้อความที่อ้างดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง	
มัทนา สุขใจ และอุษา ใจดี (2554: 153) กล่าวว่า	หรือ (มัทนา สุขใจ และอุษา ใจดี, 2554: 153)
Miller (2010: 299-301) กล่าวว่า	หรือ (Miller, 2010: 299-301)
จากรายงานของ WHO (2010: 24-26)	หรือ (WHO, 2010: 24-26)

อ้างอิงหนังสือ

ตัวอย่าง	
งามพิศ ศรีบัว. (2554). ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมจากการปลูกยาสูบของเกษตรกรอำเภอ บ้านแพง จังหวัดนครพนม. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาไทยคดีศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.	
มานพ วรภักดิ์. (2554). หลักภาษาโคบอล. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ: คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	

ตัวอย่าง	
ศักดิ์ชาย โชติกุล และคณะ. “การจัดการความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเรื่องการทำผ้าไหมรากบัว”, สารศาสตร์. 4, 1 (มกราคม-มิถุนายน 2554): 1-13.	

อ้างอิงสารสนเทศออนไลน์

ตัวอย่าง	
การสื่อสารแห่งประเทศไทย. เศรษฐกิจพอเพียง (ออนไลน์) 2554. (อ้างเมื่อ 23 กุมภาพันธ์ 2554). จาก http://www.mcot.or.th/king/king_news16.html	

การส่งต้นฉบับ การตรวจสอบเบื้องต้นและการแก้ไข

๑. ส่งต้นฉบับที่ ๑ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette หรือ CD) หรือ ส่งทาง e - mail ไปยังผู้ช่วยกองบรรณาธิการวารสารวิทยาการจัดการ อาจารย์วิภาคนตา เกษตรเอี่ยม
คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๒๐๐๐ ต่อ ๑๓๐๓
โทรสาร ๐๔๕ - ๓๕๕๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๓๑-๕๘๕๕
e - mail nam35@hotmail.com

โดยมีหนังสือนำส่งพร้อมต้นฉบับและที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมลล์ ของผู้ส่งที่สามารถติดต่อกลับได้

๒. เมื่อบรรณาธิการได้รับต้นฉบับแล้ว จะนำมาพิจารณาแล้วแจ้งตอบกลับให้ผู้พิมพ์ทราบผลว่าจะต้องแก้ไขเบื้องต้นหรือไม่ ถ้าไม่ต้องแก้ไขเบื้องต้นจะนำส่งต่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิอ่าน
๓. บทความที่ได้รับการพิจารณาตีพิมพ์จะได้รับการตรวจสอบทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขาที่บทความเกี่ยวข้อง เมื่อได้รับคำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว กองบรรณาธิการจะส่งข้อคิดเห็น พร้อมทั้งต้นฉบับและแผ่นบันทึกข้อมูลให้ผู้พิมพ์ปรับปรุงแก้ไขและส่งกลับมาใหม่
๔. เมื่อบทความของผู้พิมพ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว กองบรรณาธิการจะจัดส่งวารสารให้ผู้พิมพ์จำนวน ๒ เล่ม