

แนวทางการจัดทำข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

1.1 เป็นข้าราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

1.2 ไม่เป็นผู้เคยถูกระงับโครงการวิจัย และไม่เคยผิดสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

1.3 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในและนอกเวลาราชการ ยกเว้นในกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่กลับมารายงานปฏิบัติราชการ ก่อนวันที่ 28 กรกฎาคม 2560 หรืออยู่ระหว่างการรอตีพิมพ์บทความวิจัย หรือการนำเสนอผลงานวิจัย โดยต้องแนบเอกสารรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อมาประกอบการพิจารณา

1.4 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ขาดการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หลังจากดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น และต้องเผยแพร่ผลงานวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัย

หมายเหตุ : คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย จะเป็นข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ต่อไป

2. การแสดงความจำนงขอรับทุนวิจัย

ผู้มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอรับทุนวิจัยต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย และสามารถส่งข้อเสนอการวิจัยได้มากกว่า 1 โครงการ โดยต้องปฏิบัติ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ให้นักวิจัยจัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

1.1 แบบเสนอโครงการวิจัย (กรณีเป็นโครงการวิจัยเดี่ยว / โครงการวิจัยย่อย)

1.2 แบบเสนอแผนงานวิจัย (กรณีเป็นชุดโครงการวิจัย)

1.3 ข้อเสนอการวิจัยใดที่เป็นลักษณะโครงการวิจัยต่อเนื่องจากปีงบประมาณ

พ.ศ. 2560 นักวิจัยต้องจัดทำข้อเสนอการวิจัย เรื่องดังกล่าวส่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

พร้อมกับแนบแบบรายงานความก้าวหน้า (แบบ ต-1ช/ต)

1.4 ข้อเสนอการวิจัยใดมีการใช้สัตว์ทดลองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1.4.1 แนบบแบบฟอร์มการขอใช้สัตว์ทดลอง และดำเนินการกรอกข้อมูล แล้วส่งเอกสารดังกล่าวมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาตามสายงานเพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบันพิจารณา

1.4.2 แนบสำเนาใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (เฉพาะหัวหน้าโครงการวิจัย) ตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558

1.5 ให้นักวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอการวิจัยได้ที่เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ขั้นตอนที่ 2 นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัย จำนวน 3 ชุด ส่งมาตามสายงาน โดยนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งมายังคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ เพื่อส่งต่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2559 เวลา 16.00 น. (งานบริการการศึกษา และคณะต่างๆ สรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยในสังกัด และรวบรวมส่งพร้อมข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน)

ขั้นตอนที่ 3 สถาบันวิจัยและพัฒนา นำข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 4 สถาบันวิจัยและพัฒนา รวบรวมผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ส่งให้นักวิจัยแก้ไข

ขั้นตอนที่ 5 นักวิจัยดำเนินการปรับแก้ไขข้อเสนอการวิจัย ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 6 นักวิจัยดำเนินการกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยที่แก้ไขแล้วเข้าสู่ระบบการบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559 เวลา 24.00 น. โดยระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (NRMS) จะเปิดระบบให้นักวิจัยกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม 2559

ขั้นตอนที่ 7 นักวิจัยพิมพ์เอกสารข้อเสนอการวิจัยออกจากระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) จำนวน 3 ชุด ส่งมาตามสายงาน โดยนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งมายังคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ เพื่อส่งต่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ภายในวันที่ 9 กันยายน 2559 เวลา 16.00 น. (งานบริการการศึกษา และคณะต่างๆ สรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยในสังกัด และรวบรวมส่งพร้อมข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน)

ขั้นตอนที่ 8 สถาบันวิจัยและพัฒนา ตรวจสอบข้อมูลระหว่างข้อเสนอการวิจัยและข้อมูลในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ของนักวิจัยที่ส่งมา

ขั้นตอนที่ 9 สถาบันวิจัยและพัฒนา ยืนยันข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ขั้นตอนที่ 10 สถาบันวิจัยและพัฒนา รวบรวมข้อเสนอการวิจัยพร้อมทั้งสรุปข้อมูลข้อเสนอการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามแบบบัญชีรายชื่อฯ (แบบ บข-3) แบบแสดงแผนความต้องการ (แบบ ว-6) เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

3. ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. ประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ภายในเดือนพฤษภาคม 2559
2. นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัย จำนวน 3 ชุด ส่งมาตามสายงาน โดยนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งมายังคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ เพื่อส่งต่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2559 เวลา 16.00 น. (งานบริการการศึกษา และคณะต่างๆ สรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยในสังกัด และรวบรวมส่งพร้อมข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน)	ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2559
3. สถาบันวิจัยและพัฒนานำข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ	ภายในเดือนกรกฎาคม 2559
4. สถาบันวิจัยและพัฒนารวบรวมผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ส่งให้นักวิจัยแก้ไข	ภายในเดือนกรกฎาคม 2559
5. นักวิจัยดำเนินการปรับแก้ไขข้อเสนอการวิจัย ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ	ภายในเดือนกรกฎาคม 2559
6. นักวิจัยดำเนินการกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยที่แก้ไขแล้วเข้าสู่ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559 เวลา 24.00 น. โดยระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (NRMS) จะเปิดระบบให้นักวิจัยกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม 2559	ระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม-31 สิงหาคม 2559
7. นักวิจัยพิมพ์เอกสารข้อเสนอการวิจัยออกจากระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) จำนวน 3 ชุด ส่งมาตามสายงาน โดยนักวิจัยที่สังกัดวิทยาเขตให้นำส่งงานบริการการศึกษาที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ส่งมายังคณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่ เพื่อส่งต่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ภายในวันที่ 9 กันยายน 2559 เวลา 16.00 น. (งานบริการการศึกษา และคณะต่างๆ สรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยในสังกัด และรวบรวมส่งพร้อมข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน)	ภายในวันที่ 9 กันยายน 2559
8. สถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบข้อมูลระหว่างข้อเสนอการวิจัยและข้อมูลในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ของนักวิจัยที่ส่งมา	ภายในเดือนกันยายน 2559
9. สถาบันวิจัยและพัฒนายืนยันข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	ภายในเดือนกันยายน 2559
10. สถาบันวิจัยและพัฒนารวบรวมข้อเสนอการวิจัยพร้อมทั้งสรุปข้อมูลข้อเสนอการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามแบบบัญชีรายชื่อฯ (แบบ บช-3) แบบแสดงแผนความต้องการ (แบบ ว-6) เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	ภายในเดือนตุลาคม 2559