

Google Scholar

คู่มือการใช้งาน Google Scholar

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

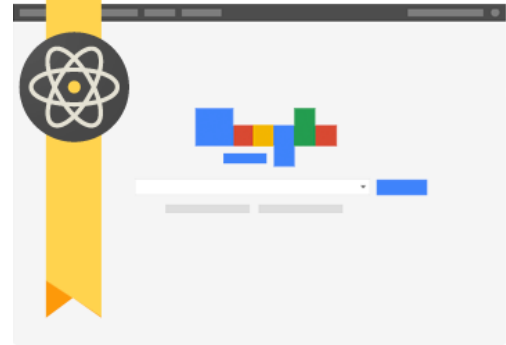
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สารบัญ

	หน้า
1. Google Scholar คืออะไร.....	1
2. คุณลักษณะของ Google Scholar.....	1
3. บทความมีการจัดอันดับอย่างไร?	1
4. Google Scholar Citations	2
5. ลงทะเบียน เริ่มต้นใช้งาน Google Scholar.....	3

1. Google Scholar คืออะไร

Google Scholar เป็นวิธีที่ง่าย ๆ ในการค้นหางานเขียนทางวิชาการได้อย่างกว้างขวาง โดยสามารถค้นหาในสาขาวิชาและแหล่งข้อมูลต่างๆ มากมายได้จากจุดเดียว ทั้งบทความ, peer-reviewed, วิทยานิพนธ์, หนังสือ, บทความย่อ และบทความจากสำนักพิมพ์ทางวิชาการ แวดวงวิชาชีพ ที่เก็บรวบรวมบทความ มหาวิทยาลัย และองค์กรด้านการศึกษาอื่นๆ Google Scholar ช่วยให้คุณสามารถระบุการค้นหาที่เกี่ยวข้องมากที่สุดในโลกแห่งการค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ



2. คุณลักษณะของ Google Scholar

- ค้นหา แหล่งข้อมูลที่หลากหลายจากจุดที่สะดวกจุดเดียว
- ค้นหา บทความ บทความย่อ และการอ้างอิง
- ค้นหาตำแหน่ง ของบทความฉบับสมบูรณ์จากทั่วทั้งห้องสมุดของคุณหรือบนเว็บ
- เรียนรู้เกี่ยวกับบทความสำคัญในการค้นคว้าวิจัยสาขาใดๆ

3. บทความมีการจัดอันดับอย่างไร?

Google Scholar มุ่งมั่นที่จะจำแนกบทความแบบนักวิจัย โดยวัด น้ำหนักจากข้อความทั้งหมดของแต่ ละบทความ, ผู้เขียน, สิ่งตีพิมพ์ที่บทความนั้นปรากฏ และความถี่ที่มีการ อ้างอิงบทความนั้นในงานเขียนทาง วิชาการอื่น ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องมากที่สุดจะปรากฏบนหน้าแรกเสมอ



4. Google Scholar Citations

จะช่วยให้ผู้เขียนสามารถติดตามการอ้างอิงมายังบทความของตนเองได้อย่างง่ายดาย สามารถตรวจสอบว่าใครกำลังอ้างอิงถึงสิ่งตีพิมพ์ของเราบ้าง สร้างกราฟการอ้างอิง ตลอด ช่วงเวลาที่ผ่านมา และคำนวณสถิติการอ้างอิงต่างๆ คุณยังสามารถเผยแพร่โปรไฟล์ของคุณต่อสาธารณะ เพื่อให้ปรากฏในผลการค้นหาของ Google Scholar เมื่อผู้อื่นค้นหาชื่อของเรา เช่น “Apichat Terapasirdsin”

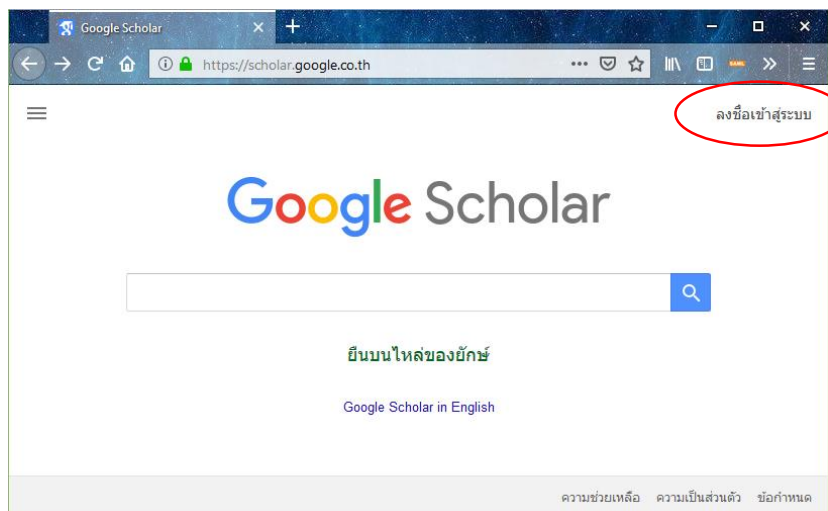
คุณลักษณะที่ดีที่สุดคือ สามารถตั้งค่าและดูแลจัดการได้ง่าย แม้ว่าเราจะเขียนบทความไว้หลายร้อยเรื่อง หรือ แม้ว่าจะมีการแบ่งปันชื่อของเราไว้ในแหล่งวิชาการหลายแห่ง ก็สามารถเพิ่มกลุ่มที่มีบทความที่เกี่ยวข้องกันโดย ดำเนินการได้พร้อมๆ กันหลายบทความ และจำนวนสถิติการอ้างอิงของบทความจะได้รับการคำนวณใหม่ และอัปเดตโดยอัตโนมัติเมื่อ Google Scholar พบการอ้างอิงใหม่มายังผลงานในเว็บของเรา เรายังสามารถ เลือกให้มีการอัปเดตรายชื่อบทความโดยอัตโนมัติ หรือเลือกที่จะตรวจสอบการอัปเดตด้วยตนเองได้เช่นกัน หรือ ทำการอัปเดตบทความของเราได้ด้วยตัวเองทุกเมื่อ

ที่มา : <http://www.google.co.th/intl/th/scholar/about.html> , คู่มือการใช้งาน Google Scholar สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต

5. การจัดการโปรไฟล์ หรือการสมัคร Google Scholar

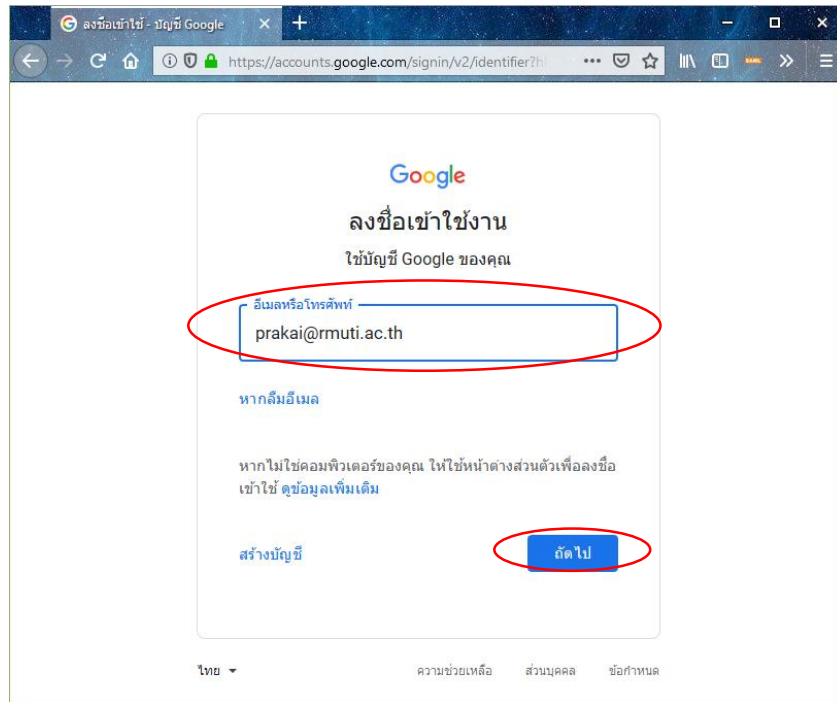
มีขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

1. เข้าสู่เว็บไซต์ Google Scholar ที่ <http://scholar.google.co.th>
2. ลงชื่อเข้าใช้งานโดยเข้าไปที่เมนู “ลงชื่อเข้าสู่ระบบ”



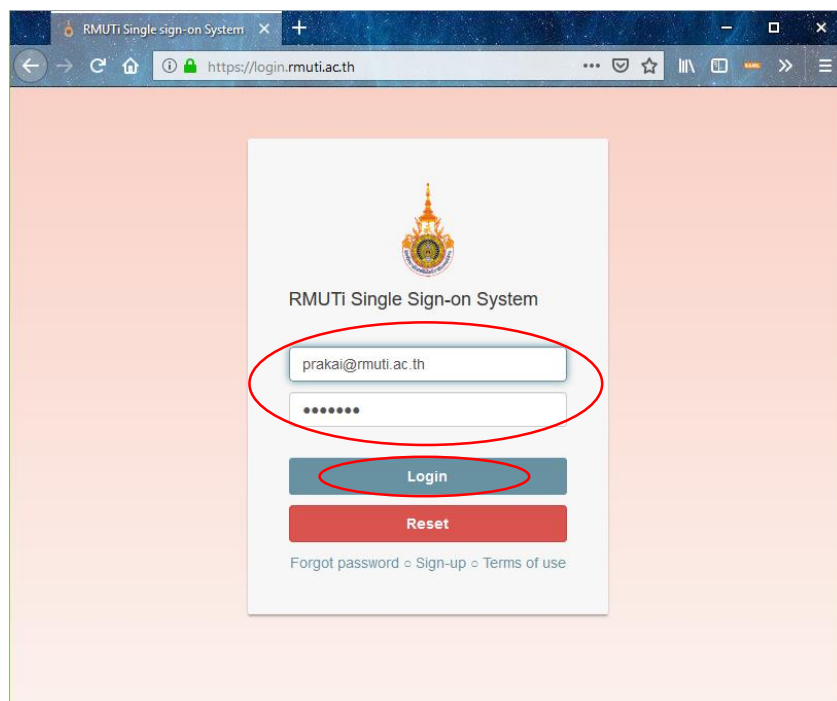
ภาพที่ 1 การลงชื่อเข้าสู่ระบบ

3. กรอก Email address และ Password ภายใต้โดเมน @rmuti.ac.th (User เดียวกับการเข้าใช้ Internet มหาวิทยาลัย) ตัวอย่างเช่น “prakai@rmuti.ac.th”
4. คลิกปุ่ม “ถัดไป”




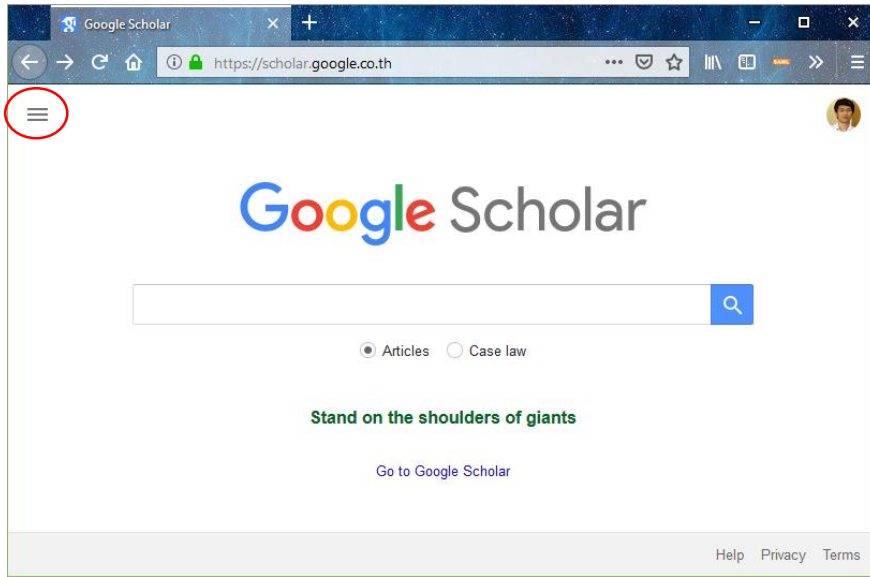
ภาพที่ 2 การล็อกอินเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

5. เข้าสู่หน้า RMUTI Single Sign-on System ให้ดำเนินการใส่บัญชีและรหัสผ่านผู้ใช้งาน
6. คลิกปุ่ม “Login”



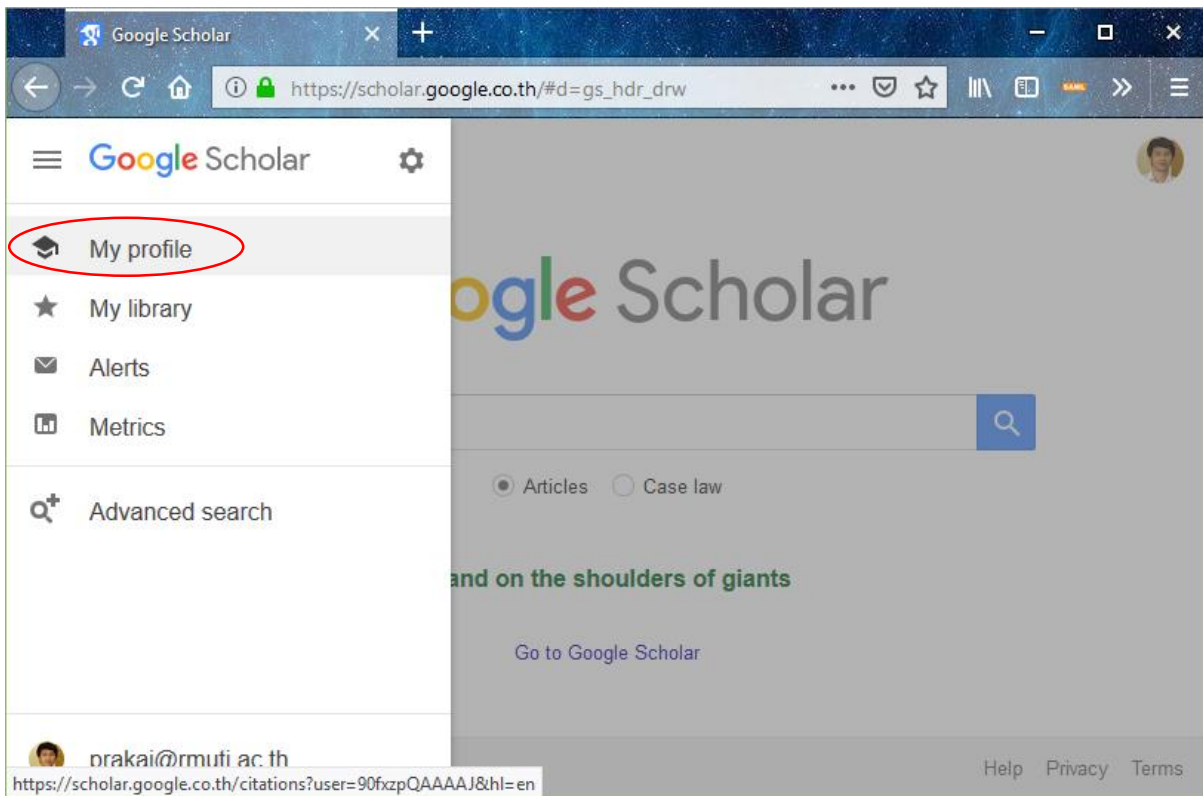
ภาพที่ 3 การล็อกอินเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

7. เลือกแท็บสัญลักษณ์  เพื่อเข้าสู่เมนูถัดไป



ภาพที่ 4 การล็อกอินเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

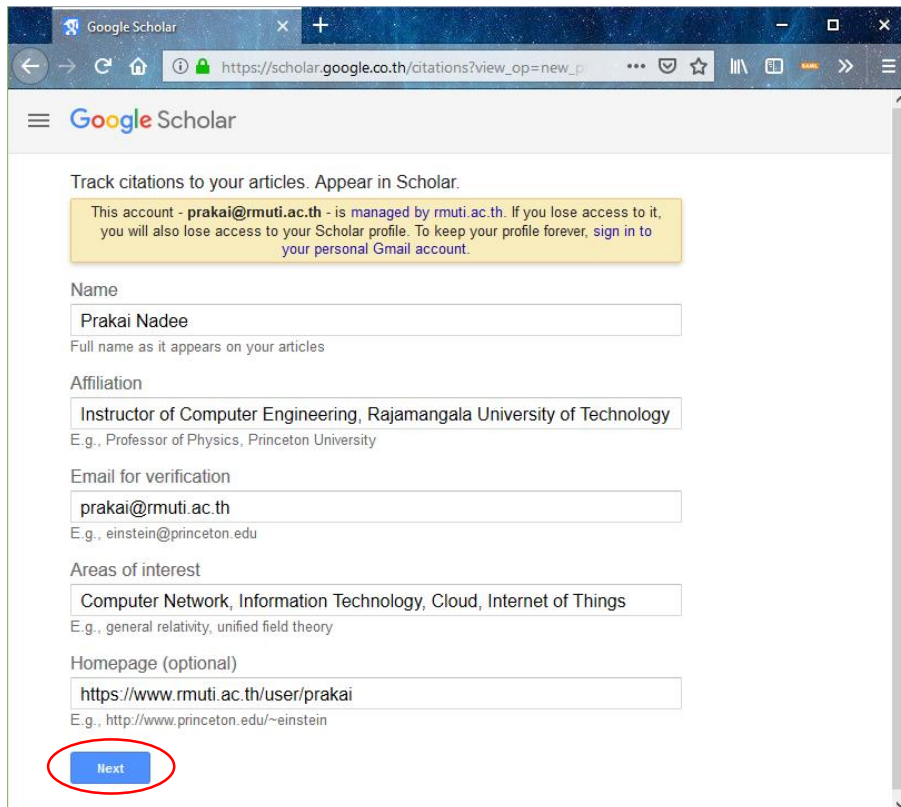
8. คลิกปุ่ม “My profile”



ภาพที่ 5 เมนูการจัดการโปรไฟล์ของผู้ใช้

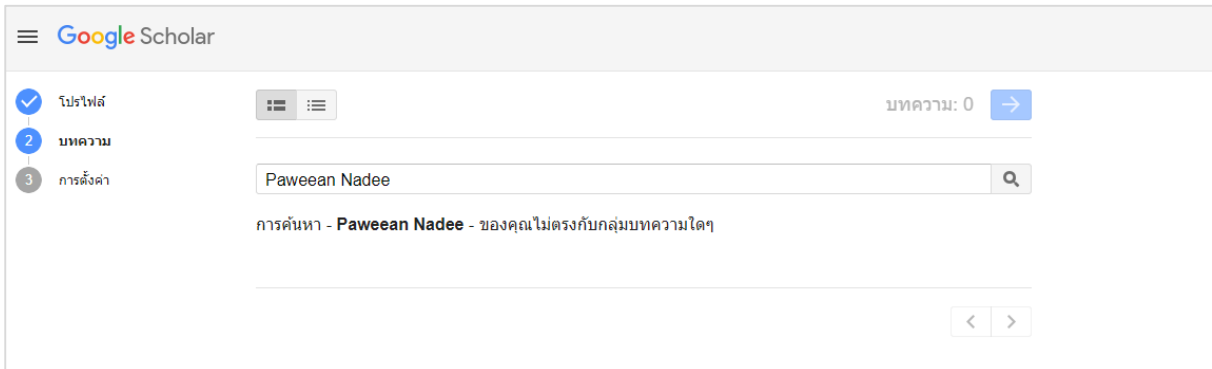
9. กรอกข้อมูล (Step 1: Profile) ได้แก่

- (1) ชื่อ – สกุล (Name) : กรอก ชื่อ-นามสกุล
- (2) องค์กรที่สังกัด (Affiliation) : การติดต่อ ควรใส่ทั้งตำแหน่งงาน ต้นสังกัด (คณะ/วิทยาลัย) และชื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (เพื่อให้ Profile ปรากฏในผลการค้นหาของ Google)
 - เช่น Instructor of Computer Engineering, Rajamangala University of Technology
- (3) อีเมล สำหรับการยืนยัน (Email for verification) : กรอก Email address ภายใต้อโดเมน rmuti.ac.th (เพื่อให้ Profile ปรากฏในผลการค้นหาของ Google) (Default จะเป็น Email ที่เราใช้ Register)
- (4) หัวข้อที่สนใจ (Areas of interest) : โดยกรอกหัวข้อที่สนใจไม่เกิน 5 ประเภท
 - เช่น Computer Network Information Technology Cloud Internet of Things
- (5) เว็บไซต์ (Homepage) : (ถ้ามี โดยเฉพาะเว็บไซต์ส่วนบุคคล หรือ www.rmuti.ac.th ซึ่งใช้เก็บผลงานของเจ้าของโปรไฟล์ เรื่องจาก Google Scholar จะทำการค้นหาข้อมูลของงานวิจัยหรืองานวิชาการจากเว็บไซต์ที่อ้างอิงนี้)
- (6) คลิกปุ่ม Next



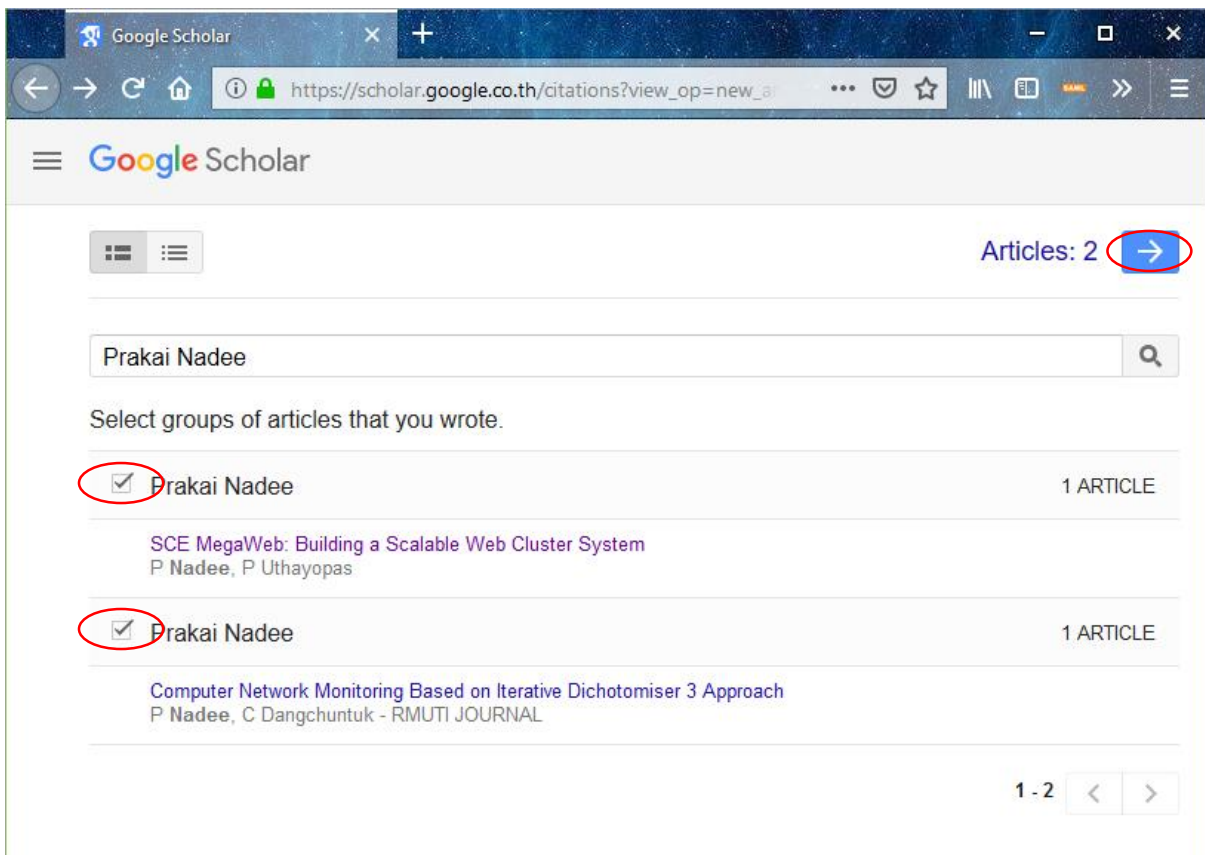
ภาพที่ 6 ตัวอย่างการยืนยันข้อมูลส่วนตัว

10. หากเจ้าของโปรไฟล์ไม่มีบทความหรืองานวิจัย Google Scholar จะแจ้งผลการสืบค้นว่า ไม่พบบทความหรืองานวิจัย ดังภาพที่ 7



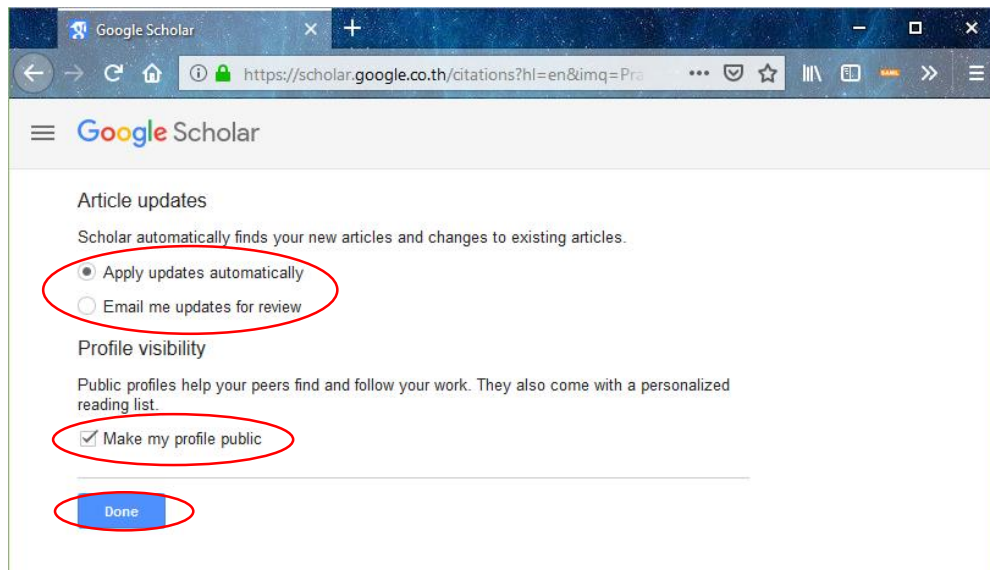
ภาพที่ 6 หน้าจอแสดงผลกรณีที่ผู้ใช้ไม่มีบทความหรืองานวิจัยถูกเผยแพร่ในเว็บไซต์

11. กรณีผู้ใช้ซึ่งเป็นเจ้าของโปรไฟล์ มีบทความหรืองานวิจัยที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ Google Scholar จะจัดแสดงรายการ (item list) คลิกเลือกรายการ

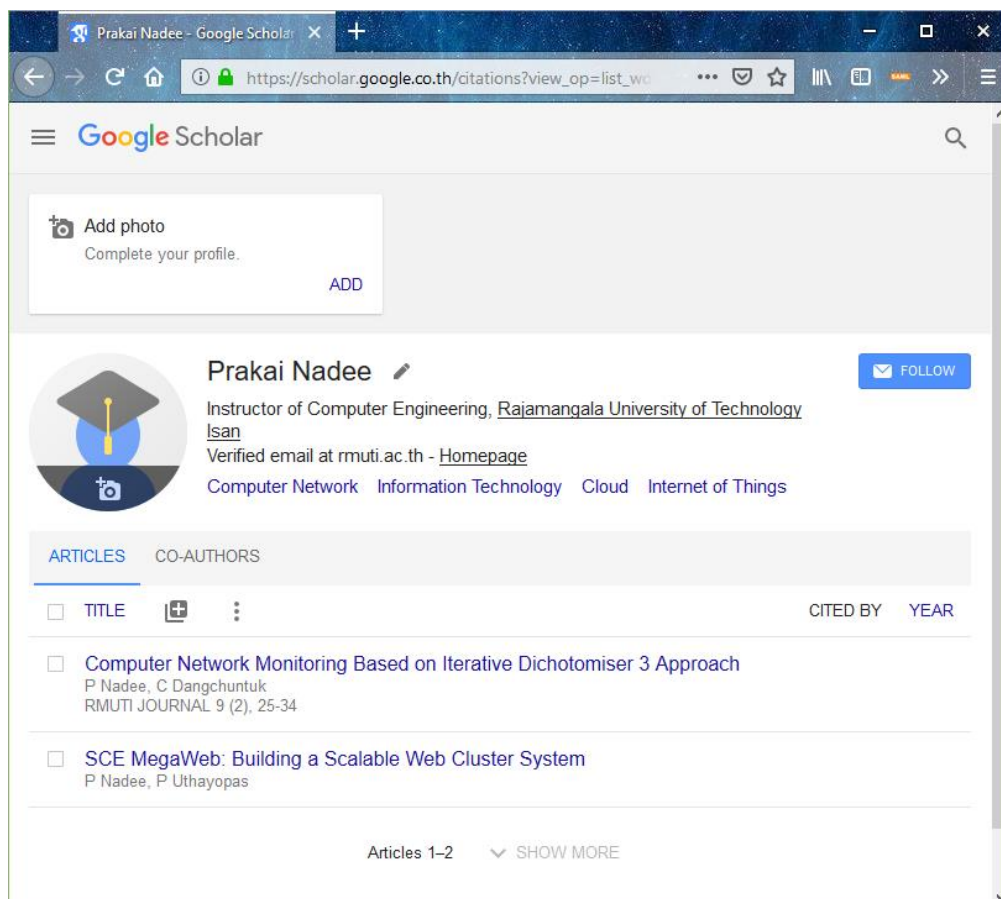


ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงบทความหรืองานวิจัยที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ Google Scholar

12. การตั้งค่าแจ้งเตือนต่างๆ จาก Google Scholar ให้ดังภาพที่ 8 คลิก Done



ภาพที่ 8 หน้าจอการตั้งค่าการอัปเดตบทความ



ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงผลบทความวิชาการและงานวิจัย

เอกสารอ้างอิง

About Google Scholar. Retrieved March 1, 2019 from <http://www.google.co.th/intl/th/scholar/about.html>

คู่มือการใช้งาน Google Scholar สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต